ມາດຕະຖານ

ການປະຕິບັດການພະຍາບານ

ຈັດພິມໂດຍ: ກົມປິ່ນປົວ
ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ
2017

ຄຳເຫັນທ່ານລັດຖະມົນຕີກະຊວງສາທາລະນະສຸກ

ແນວທາງສາທາລະນະສຸກຂອງພັກສະໄໝທີ 10 ໄດ້ເໜັ້ນອີກວ່າ: ຖືເອົາການອະນາໄມກັນພະຍາດ ແລະ ສົ່ງເສີມສຸຂະພາບ ເປັນຕົ້ນຕໍ, ຖືເອົາການປິ່ນປົວ ແລະສະໜອງການບໍລິການຢ່າງທົ່ວເຖິງ ມີຄຸນນະພາບ ຍຸດຕິທຳ ແລະສະເໝີພາບເປັນສຳຄັນ ເພື່ອບັນລຸໄດ້ຕາມແນວທາງດັ່ງກ່າວນັ້ນ ມັນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທຸກຄົນມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງແຂງແຮງພາຍໃນຂະແໜງການ, ມີຄວາມເປັນເຈົ້າການ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ, ຍ້ອນວ່າວິຊາຊີບຂອງພວກເຮົາແມ່ນການເຮັດວຽກເປັນທີມງານ, ມີການພົວພັນແບບກາຍອິນຊີ ລະຫວ່າງທ່ານໝໍ-ພະຍາບານ-ນັກວິເຄາະ-ລັງສີ-ກາຍຍະບຳບັດ ແລະອື່ນໆ, ຕັດແຍກອອກຈາກກັນບໍ່ໄດ້, ດ້ວຍຈຸດປະສົງ ແລະເປົ້າໝາຍອັນດຽວກັນ ຄື: ໃຫ້ການບໍລິການດ້ວຍໃຈ, ມີຄຸນນະພາບ, ທົ່ວເຖິງ ໂດຍຖືເອົາຄວາມປອດໄພຂອງຄົນເຈັບເປັນຫລັກ.

ກະຊວງສາທາລະນະສຸກໄດ້ກ້າວເຂົ້າສູ່ໄລຍະທີ 2 ຂອງການປະຕິຮູບສາທາລະນະສຸກ ໂດຍແນໃສ່ປະຕິບັດເປົ້າໝາຍທີ່ສາມ ຂອງການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ, ຮັບປະກັນການເຂົ້າເຖິງການບໍລິການຮັກສາສຸຂະພາບທຸກຖ້ວນໜ້າ ແລະ ມີຄຸນນະພາບດີ. ການບໍລິການຮັກສາສຸຂະພາບທີ່ມີຄຸນນະພາບແມ່ນອົງປະກອບໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນທີ່ສຸດຕໍ່ການດຳລົງຊີວິດຂອງປະຊາຊົນທີ່ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີ. ພະຍາບານໃຫ້ບໍລິການພະຍາບານຢ່າງເປັນລະບົບ, ມີການສະໜັບສະໜູນຈາກອຳນາດການປົກຄອງ ແລະພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ, ມີການຮ່ວມມືກັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວອື່ນໆຈຶ່ງຈະໄດ້ຄວາມເຊື່ອຖື ແລະໄວ້ວາງໃຈກໍ່ຄືຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຈາກພໍ່ແມ່ປະຊາຊົນ.

ດັ່ງນັ້ນ, ການສ້າງມາດຕະຖານການພະຍາບານ ເຊັ່ນ: ມາດຕະຖານການປະຕິບັດການພະຍາບານ,ການພັນລະນາຕຳແໜ່ງງານ ແລະລະບົບເຮັດວຽກ 8 ຊົ່ວໂມງ ແລະ 12 ຊົ່ວໂມງ, ຂອບເຂດການປະຕິບັດ ການພະຍາບານ ເຫລົ່ານີ້ແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນຕໍ່ວິຊາຊີບພະຍາບານ, ຈະໄດ້ມີບ່ອນອີງໃນການພັດທະນາເຄື່ອງມືເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຕິດຕາມຊຸກຍູ້, ປະເມີນຜົນ ແລະຄວບຄຸມຄຸນນະພາບໃນການບໍລິການພະຍາບານ ທັງເປັນແນວທາງໃນການນຳໄປສູ່ການປະຕິບັດທີ່ເປັນເອກະພາບ, ມີການພັດທະນາວິຊາຊີບພະຍາບານແບບຕໍ່ເນື່ອງ ແລະສິ່ງສຳຄັນແມ່ນຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການຈະໄດ້ຮັບການບໍລິການທີ່ມີຄຸນະພາບ ແລະປອດໄພ.

ຂ້າພະເຈົ້າໃນນາມການນຳກະຊວງສາທາລະນະສຸກຂໍສະແດງຄວາມຊົມເຊີຍຕໍ່ທີມງານພະຍາບານຜູ້ທີ່ໄດ້ທຸ້ມເທເຫື່ອແຮງ ສະຕິປັນຍາ ກຳນົດ ມາດຕະຖານການປະຕິບັດການພະຍາບານຈົນສຳເລັດ, ຂໍສະແດງຄວາມຂອບໃຈແລະຮູ້ບຸນຄຸນມາຍັງໂຄງການນ້ຳເທີນ 2 ທີ່ໄດ້ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫລືອດ້ານງົບປະມານ. ຂ້າພະເຈົ້າເຊື່ອໝັ້ນວ່າພະຍາບານທັງໝົດມີຄວາມມຸ່ງໝັ້ນສຸມຈິດໃຈໃນການປະຕິບັດໜ້າວຽກຂອງຕົນແບບມືອາຊີບ, ດ້ວຍຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ ແລະມີຄຸນນະທຳ.

ລັດຖະມົນຕີ

ກະຊວງ ສາທາລະນະສຸກ

ລັດຖະມົນຕີ

ຮສ ດຣ ບຸນກອງ ສີຫາວົງ

ສາລະບານ

ໜ້າ

ບົດນຳ

ໝວດທີ I ດ້ານການບໍລິການ

ມາດຕະຖານ 1: ພະຍາບານໃຫ້ການດູແລຄົນເຈັບໃນສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງ....................................1

ມາດຕະຖານ 2: ນຳໃຊ້ຂະບວນການພະຍາບານທີ່ຄອບຄຸມອີງລວມໃນການດູແລຄົນເຈັບ..1

ມາດຕະຖານ 3: ການກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບໃນແຕ່ລະຟຽນເຮັດວຽກຂອງທີມຮັບຜິດຊອບ..3

ມາດຕະຖານ 4: ການກັນຄົນເຈັບຈາກການຕິດເຊື້ອໃນໂຮງໝໍ....................4

ມາດຕະຖານ 5: ການໃຫ້ສຸຂະສຶກສາແກ່ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການຍາດພີ່ນ້ອງຕາມບັນຫາແລະຄວາມຕ້ອງການ..5

ມາດຕະຖານ 6: ການຈັດຫາ ແລະປົກປັກຮັກສາອຸປະກອນ / ເຄື່ອງມື ເຄື່ອງໃຊ້ແລະຢາທີ່ຈຳເປັນສຳຫຼັບການຮັກສາພະຍາບານຄົນເຈັບໃຫ້ພ້ອມທີ່ຈະໃຊ້ໄດ້ທັນທີ..5

ມາດຕະຖານ 7: ການວາງແຜນ ແລະກຽມຄົນເຈັບກ່ອນຈະອອກໂຮງໝໍໃຫ້ສາມາດດູແລຕົນເອງຕໍ່ເນື່ອງຢູ່ບ້ານ.......................................6

ມາດຕະຖານ 8: ສົ່ງເສີມໃຫ້ຄົນເຈັບປັບຕົວເຂົ້າກັບສະພາບແວດລ້ອມເວລານອນປິ່ນປົວຢູ່ໃນໂຮງໝໍ..7

ມາດຕະຖານ 9: ສົ່ງເສີມ, ຟື້ນຟູຄວາມສາມາດທາງດ້ານຮ່າງກາຍ ແລະຈິດໃຈໃນການຊ່ວຍເຫຼືອຕົນເອງຂອງຄົນເຈັບ............................7

ມາດຕະຖານ 10: ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການ ມີຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຕໍ່ການບໍລິການກວດສຸຂະພາບ..8

ໝວດທີ II ການປະພຶດດ້ານວິຊາຊີບ
ມາດຕະຖານ 1: ປະເມີນຜົນຄຸນນະພາບ ແລະປະສິດທິພາບຂອງການປະຕິບັດການພະຍາບານ.....9
ມາດຕະຖານ 2: ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດການພະຍາບານຂອງຕົນເອງຕາມຂີດຄວາມສາມາດຂອງພະຍາບານ ແລະຂອບເຂດການປະຕິບັດການພະຍາບານ.....9
ມາດຕະຖານ 3: ພະຍາບານຕ້ອງພັດທະນາຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດດ້ານປະຕິບັດການພະຍາບານໃຫ້ທັນກັບສະພາບການປູ່ສະເໝີ.....9
ມາດຕະຖານ 4: ການມີສ່ວນຮ່ວມ, ສົ່ງເສີມ ແລະສະໜັບສະໜູນຄວາມກ້າວໜ້າຂອງທີມສຸຂະພາບ.....10
ມາດຕະຖານ 5: ພະຍາບານຍຶດຖືຈັນຍາບັນວິຊາຊີບໃນການຕັດສິນໃຈ ແລະໃຫ້ບໍລິການພະຍາບານຕໍ່ຄົນເຈັບ.....10
ມາດຕະຖານ 6: ປະຕິບັດການພະຍາບານທີ່ເໝາະສົມ ແລະດີທີ່ສຸດຕໍ່ຄົນເຈັບ...10

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ
1 ລະບົບການເຮັດວຽກ 8 ຊົ່ວໂມງ.....13
2 ລະບົບການເຮັດວຽກ 12 ຊົ່ວໂມງ.....31
ລາຍຊື່ຜູ້ປະກອບສ່ວນ.....46

ບົດນຳ

ການພະຍາບານໝາຍເຖິງການປະຕິບັດເພື່ອຊຸກຍູ້ບັນດາກິດຈະກຳທີ່ຕ້ອງການທາງດ້ານຮ່າງກາຍ, ຈິດໃຈ, ອາລົມ ແລະສັງຄົມຂອງບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ແລະຊຸມຊົນ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ສຸຂະພາບຄືນມາ, ເພື່ອຟື້ນຟູ, ຮັກສາ ແລະສົ່ງເສີມສຸຂະພາບດ້ວຍກຳລັງຂອງເຂົາເຈົ້າເອງ ໂດຍອີງໃສ່ສະຖານະພາບ ແລະຄວາມຕ້ອງການທາງດ້ານສຸຂະພາບຂອງເຂົາເຈົ້າ. ການພະຍາບານຍັງເປັນຕ່ອງໂສ້ຂອງຂະບວນການສະໜັບສະໜູນ ທີ່ລວມເອົາການສົ່ງເສີມສຸຂະພາບ, ການກັນພະຍາດ, ການຂາຍຈາກພະຍາດ, ການຟື້ນຟູໜ້າທີ່ການ ແລະການເສຍຊີວິດຢ່າງສະຫງົບ ໂດຍອີງໃສ່ທິດສະດີວິທະຍາສາດ ແລະສິນລະປະການພະຍາບານ. ການໃຫ້ການພະຍາບານ ໝາຍເຖິງການພະຍາບານທີ່ຖືກປະຕິບັດໂດຍພະຍາບານບົນພື້ນຖານຫຼັກວິທະຍາສາດ ແລະສິນລະປະການພະຍາບານ.

ມາດຕະຖານການພະຍາບານ ແມ່ນມີຄວາມຈຳເປັນຕໍ່ວິຊາຊີບພະຍາບານ. ເປັນສິ່ງທີ່ຊີ້ບອກຄຸນນະພາບ ແລະເປັນເຄື່ອງມືສຳຄັນທີ່ໃຊ້ໃນການຄວບຄຸມຄຸນນະພາບໃນການບໍລິການພະຍາບານ, ໃນປະຈຸບັນ ກະຊວງສາທາລະນະສຸກແມ່ນໄດ້ມີຄວາມເອົາໃຈໃສ່ໃນການປັບປຸງການບໍລິການຂອງໂຮງໝໍສູນກາງໃຫ້ເປັນໂຮງໝໍທີ່ທັນສະໄໝ ໂດຍສະເພາະແມ່ນໄດ້ສຸມໃສ່ການກໍ່ສ້າງພະນັກງານ, ພະຍາບານ ໃຫ້ມີຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາດ, ປັບປຸງອຸປະກອນເຄື່ອງມືໃຫ້ທັນສະໄໝ ແນໃສ່ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການແກ່ປະຊາຊົນລາວບັນດາເຜົ່າຢ່າງມີຄຸນນະພາບ. ຄຽງຄູ່ກັບສິ່ງດັ່ງກ່າວນັ້ນວຽກພະຍາບານກໍຖືເປັນຫົວໃຈສຳຄັນຂອງການບໍລິການ, ການທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ການບໍລິການພະຍາບານມີຄຸນນະພາບໃກ້ຄຽງກັບສາກົນເຮົາຈຳເປັນຈະຕ້ອງມີມາດຕະຖານການພະຍາບານໃນແຕ່ລະຂະແໜງການ ເພາະຖ້າມີມາດຕະຖານແລ້ວກໍຈະເປັນແນວທາງໃນການນຳໄປປະຕິບັດໃຫ້ເອກະພາບກັນ ແລະທີ່ສຳຄັນແມ່ນຜູ້ຮັບບໍລິການຈະໄດ້ຮັບການບໍລິການທີ່ມີຄຸນນະພາບ. ນອກຈາກນີ້ມາດຕະຖານການພະຍາບານຍັງແມ່ນເຄື່ອງມືທີ່ສຳຄັນໃນການປະເມີນການເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານ. ຖ້າວຽກງານຂອງພະຍາບານບໍ່ມີມາດຕະຖານການພະຍາບານແລ້ວ ຈະເຮັດໃຫ້ບໍ່ສາມາດຮູ້ເຖິງລະດັບຄຸນນະພາບການພະຍາບານທີ່ຊັດເຈນ ເຮັດໃຫ້ວິຊາຊີບພະຍາບານຂາດຄວາມເຊື່ອຖືໄດ້. ດັ່ງນັ້ນ ຖືເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພະຍາບານທຸກຄົນທີ່ຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມມາດຕະຖານການປະຕິບັດພະຍາບານ.

ມາດຕະຖານການປະຕິບັດພະຍາບານ ປະກອບມີ 2 ໝວດ ຄື: ດ້ານການບໍລິການ ມີ 10 ມາດຕະຖານ ແລະການປະພຶດດ້ານວິຊາຊີບ ມີ 6 ມາດຕະຖານ ຊຶ່ງໃນແຕ່ລະມາດຕະຖານຍັງປະກອບດ້ວຍເງື່ອນໄຂ

ຈຸດປະສົງ:

1. ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງດ້ານນິຕິກຳໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະການເຄື່ອນໄຫວຂອງການບໍລິການພະຍາບານໃຫ້ມີຄຸນະພາບ ແລະເປັນແນວທາງໃຫ້ພະຍາບານໄດ້ປະຕິບັດໄປໃນທິດທາງດຽວກັນ
2. ເພື່ອຍົກສູງຄຸນນະພາບການບໍລິການພະຍາບານໃຫ້ສູງຂຶ້ນ ແລະເປັນເຄື່ອງມືປະເມີນການເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານ

ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ມາດຕະຖານການປະຕິບັດພະຍາບານສະບັບນີ້ໃຊ້ກັບພະຍາບານ, ນັກສຶກສາພະຍາບານ ແລະຜູ້ທີ່ສົນໃຈ ໂດຍແນໃສ່ ການປະຕິບັດກັບຄົນເຈັບໃນໂຮງໝໍ.

ມາດຕະຖານການປະຕິບັດການພະຍາບານ (Nursing Practice Standard)

ໝວດທີ I: ດ້ານການບໍລິການ

ມາດຕະຖານ 1: ພະຍາບານໃຫ້ການດູແລຄົນເຈັບໃນສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ເຮັດວຽກ 8 ຊົ່ວໂມງ/ມື້, ໂດຍຈັດ 3 ຝຽນ ຫຼື 12 ຊົ່ວໂມງ/ມື້ ຈັດ 2 ຝຽນ;

ຂ. ມີພະຍາບານຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປເປັນຫົວໜ້າທີມຮັບຜິດຊອບດູແລຄົນເຈັບແຕ່ລະຝຽນ;

ຄ. ໃຫ້ການດູແລຄົນເຈັບເປັນລາຍບຸກຄົນໂດຍມີການມອບໝາຍກໍລະນີຄົນເຈັບ;

ງ. ລາຍງານຄົນເຈັບເປັນກໍລະນີ ແລະມອບວຽກເປັນທີມຝຽນຕໍ່ໄປ.

ມາດຕະຖານ 2: ນຳໃຊ້ຂະບວນການພະຍາບານທີ່ຄອບຄຸມອີງລວມໃນການດູແລຄົນເຈັບ.

2.1 ລວບລວມຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສະພາບຄົນເຈັບ:

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກການປະເມີນບັນຫາ ແລະຄວາມຕ້ອງການໃນປະຈຸບັນຂອງຄົນເຈັບໂດຍອີງໃສ່ແບບຟອມປະເມີນພາວະສຸຂະພາບຂອງຄົນເຈັບ;

ຂ. ຂໍ້ມູນຄອບຄຸມສະພາບທາງຮ່າງກາຍ, ຈິດໃຈ, ອາລົມ, ສັງຄົມແລະຈິດວິນຍານ;

ຄ. ຂໍ້ມູນສຳພາດຈາກຕົວຄົນເຈັບ, ຍາດພີ່ນ້ອງຜູ້ໃກ້ສິດ, ຈາກພະນັກງານທີ່ຮ່ວມໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຈາກການລາຍງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

ງ. ການລວບລວມຂໍ້ມູນຢ່າງເປັນລະບົບ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງ;

ຈ. ບັນທຶກຂໍ້ມູນໃສ່ເອກະສານຄົນເຈັບໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ເກັບຮັກສາໄວ້ໃຫ້ດີ.

2.2 ການບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານ:

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານໂດຍການຈັດລຽງລຳດັບຄວາມສຳຄັນຂອງບັນຫາ ຈາກຂໍ້ມູນທີ່ລວບລວມໄດ້ຈາກການປະເມີນບັນຫາພາວະສຸຂະພາບຄົນເຈັບ;

ຂ. ບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານທີ່ມີຄວາມສຳພັນລະຫວ່າງບັນຫາກັບຄວາມ ຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບ ແລະ ສາຍເຫດທີ່ພາໃຫ້ເກີດບັນຫາ;

ຄ. ບັນທຶກການບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານໃສ່ໃບບັນທຶກຂອງພະຍາບານເພື່ອ ກຳນົດແຜນການພະຍາບານ.

2.3 ຄາດຄະເນຜົນໄດ້ຮັບຈາກການປະຕິບັດການພະຍາບານຕາມຊັບພະຍາກອນທີ່ມີຢູ່

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຄົນເຈັບໄດ້ຮັບການບໍລິການພະຍາບານຕາມແຜນການພະຍາບານທີ່ມີຄຸນນະ ພາບໂດຍອີງໃສ່ ມາດຕະຖານທີ່ວາງໄວ້;

ຂ. ຄົນເຈັບ ແລະຍາດພີ່ນ້ອງມີສ່ວນຮ່ວມໃນການດູແລສຸຂະພາບຕົນເອງ;

ຄ. ຄົນເຈັບໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືໃນການປະຕິບັດຕາມແຜນການພະຍາບານ.

2.4 ວາງແຜນການພະຍາບານໃຫ້ຄົນເຈັບເປັນລາຍບຸກຄົນປະຕິບັດການພະຍາບານ ຕາມທີ່ຄາດຄະເນໄວ້:

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ວາງແຜນການພະຍາບານທີ່ແນໃສ່ແກ້ໄຂບັນຫາ ແລະໃຫ້ການພະຍາບານແກ່ ຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນໃຫ້ໄດ້ຕາມການຄາດຄະເນໄວ້;

ຂ. ວາງແຜນຮ່ວມກັບຄົນເຈັບ, ຍາດພີ່ນ້ອງ ແລະ ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕາມ ຄວາມເໝາະສົມ;

ຄ. ຂຽນແຜນການພະຍາບານເປັນລາຍລັກອັກສອນ ແລະ ໃຫ້ການພະຍາບານ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ;

ງ. ປັບປ່ຽນແຜນການພະຍາບານເມື່ອບັນຫາ ແລະ ອາການຂອງຄົນເຈັບປ່ຽນແປງ.

2.5 ໃຫ້ການບໍລິການພະຍາບານຕາມກິດຈະກຳ ແລະໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນແຜນການພະຍາບານ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ປະຕິບັດກິດຈະກຳພະຍາບານຕາມແຜນ ແລະເວລາທີ່ກຳນົດໄວ້;

ຂ. ແນະນຳໃຫ້ຄົນເຈັບ, ຄອບຄົວ ແລະ ພີ່ນ້ອງມີສ່ວນຮ່ວມດູແລສຸຂະພາບ;

ຄ. ອະທິບາຍການປະຕິບັດຕົວເວລານອນຮັກສາປິ່ນປົວໃນໂຮງໝໍ ແລະ ສືບຕໍ່ຢູ່ບ້ານ;

ງ. ຕິດຕາມອາການປ່ຽນແປງຂອງຄົນເຈັບ ແລະ ບັນທຶກ.

2.6 ປະເມີນຜົນຄວາມສອດຄ່ອງຕໍ່ການປ່ຽນແປງຂອງຄົນເຈັບກັບຜົນທີ່ຄາດຄະເນ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ປະເມີນຜົນການປ່ຽນແປງຂອງການພະຍາບານຕາມການຄາດຄະເນ;

ຂ. ປະເມີນບັນຫາຂອງຄົນເຈັບຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງເພື່ອປັບປ່ຽນການບົ່ງມະຕິການພະຍາ ບານກັບສິ່ງທີ່ຄາດຄະເນ ແລະວາງແຜນການພະຍາບານຕາມຄວາມຈຳເປັນ;

ຄ. ໃຫ້ຄົນເຈັບ ແລະ ພະນັກງານທີ່ຮ່ວມດູແລມີສ່ວນຮ່ວມໃນຂະບວນການປະ ເມີນຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ມາດຕະຖານ 3: ການກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບໃນແຕ່ລະຝຽນເຮັດວຽກຂອງທີມຮັບຜິດຊອບ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບທັນທີພາຍຫຼັງຈາກມອບ-ຮັບລາຍ ງານການປ່ຽນຝຽນວຽກ;

ຂ. ປະເມີນບັນຫາ ແລະອາການຄົນເຈັບທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບຕື່ມອີກກ່ອນໃຫ້ການ ພະຍາບານ;

ຄ. ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບທີ່ມີອາການຮຸນແຮງ ຫຼື ມີການປ່ຽນແປງໄວເປັນໄລຍະໆ;

ງ. ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບທີ່ມີອາການບໍ່ຮຸນແຮງ ຫຼື ບໍ່ປ່ຽນແປງໄວຫຼັງໃຫ້ການ ພະຍາບານທຸກຄັ້ງ ແລະກ່ອນມອບວຽກ.

ມາດຕະຖານ 4: ການກັນຄົນເຈັບຈາກການຕິດເຊື້ອໃນໂຮງໝໍ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ລ້າງມືດ້ວຍນ້ຳສະອາດແລະສະບູ, ເຊັດມືດ້ວຍຜ້າ/ເຈັ້ຍສະອາດ ຫຼື ນຳໃຊ້ເຫຼົ້າຢາຂ້າເຊື້ອມື(alcoholic hand rub) ລູບມືກ່ອນ, ລະຫວ່າງ ແລະ ຫຼັງສຳພັດຄົນເຈັບ ຖ້າມືບໍ່ເປື້ອນເລືອດ ແລະ ສິ່ງຂັບລັ່ງຕ່າງໆ (ປະຕິບັດ 5 ຊ່ວງເວລາຂອງການລ້າງມື);

ຂ. ນຳໃຊ້ເຄື່ອງປ້ອງກັນຕົນເອງທີ່ເໝາະສົມກັບວິທະຍາການທີ່ຈະປະຕິບັດກັບຄົນເຈັບ;

ຄ. ປະຕິບັດເຕັກນິກການພະຍາບານໂດຍໃຊ້ຫຼັກການຂ້າເຊື້ອ ແລະ ອະເຊື້ອ (Dis infection and septic);

ງ. ເຮັດຄວາມສະອາດສິ່ງແວດລ້ອມຂອງໜ່ວຍງານ (ບ່ອນເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານ ແລະ ຫ້ອງນອນຄົນເຈັບ) ຢ່າງໜ້ອຍມື້ລະ 2 ຄັ້ງ;

ຈ. ຈັດຕຽງນອນຄົນເຈັບໃຫ້ຫ່າງກັນຢ່າງໜ້ອຍ 1 ແມັດ;

ສ. ແຍກຄົນເຈັບທີ່ເປັນພະຍາດຕິດແປດອອກຈາກຄົນເຈັບທີ່ເປັນພະຍາດບໍ່ຕິດແປດ;

ຊ. ຈັດສະພາບແວດລ້ອມ;

ຍ. ແຍກຂີ້ເຫຍື້ອໃຫ້ຖືກຕ້ອງ;

ດ. ບໍ່ໃຫ້ສຸບປອກເຂັມຄືນ, ໃຫ້ຖິ້ມເຂັມ ແລະຂອງມີຄົມໃສ່ກ່ອງປອດໄພທີ່ກັນນ້ຳ ກັນແທງຊອດ.

ມາດຕະຖານ 5: ການໃຫ້ສຸຂະສຶກສາແກ່ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການ ຍາດພີ່ນ້ອງຕາມບັນຫາ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ກຽມຄວາມພ້ອມຂອງຄົນເຈັບທາງດ້ານຮ່າງກາຍ ແລະຈິດໃຈກ່ອນການໃຫ້ສຸຂະສຶກສາ;

ຂ. ໃຫ້ສຸຂະສຶກສາທີ່ສອດຄ່ອງກັບບັນຫາ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບໂດຍເນັ້ນການຮ່ວມມືໃນການດູແລຕົນເອງເວລາຢູ່ໂຮງໝໍ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງຢູ່ບ້ານ;

ຄ. ໃຫ້ຄົນເຈັບ ຫຼື ຜູ້ໃກ້ສິດທີ່ຄອຍດູແລຄົນເຈັບ ເວົ້າຄືນສິ່ງທີ່ຈະປະຕິບັດໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປເພື່ອທວນຄືນລະດັບຄວາມເຂົ້າໃຈ.

ງ. ກຽມຄວາມພ້ອມທາງດ້ານສະຖານທີ່.

ມາດຕະຖານ 6: ການຈັດຫາ ແລະປົກປັກຮັກສາອຸປະກອນ/ເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ ແລະຢາທີ່ຈຳເປັນສຳຫຼັບການຮັກສາພະຍາບານຄົນເຈັບໃຫ້ພ້ອມໃຊ້ທັນທີ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຈັດອຸປະກອນ/ເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ເປັນໝວດ ແລະ ຕິດປ້າຍລະບຸວັນທີ ເດືອນ ປີ ອະເຊື້ອ ແລະໝົດອາຍຸ ໃສ່ເພື່ອສະດວກຕໍ່ການນຳໃຊ້;

ຂ. ກຽມອຸປະກອນ/ເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ ທີ່ສະອາດ, ອະເຊື້ອ ແລະຢາໃຫ້ພຽງພໍພ້ອມທີ່ຈະໃຊ້ໄດ້ທັນທີ ແລະ ຕູ້ຢາກະທັນຫັນໃຫ້ໃກ້ກັບຫ້ອງຄົນເຈັບໜັກ;

ຄ. ເຮັດຄວາມສະອາດ, ບຳລຸງຮັກສາ ແລະຄຸ້ມຄອງອຸປະກອນເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ບໍ່ໃຫ້ເສຍຫາຍ.

ມາດຕະຖານ 7: ການວາງແຜນ ແລະ ກຽມຄົນເຈັບກ່ອນຈະອອກໂຮງໝໍໃຫ້ສາມາດ ດູແລຕົນເອງຕໍ່ເນື່ອງຢູ່ບ້ານ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ປະເມີນບັນຫາ ແລະຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບຕໍ່ເນື່ອງຕັ້ງແຕ່ເລີ່ມຮັບເຂົ້ານອນປິ່ນປົວ ຈົນເຖິງມື້ອອກໂຮງໝໍ;

ຂ. ປະເມີນສະພາບ ແລະລະດັບຄວາມພ້ອມໃນການດູແລຕົນເອງຂອງຄົນເຈັບກ່ອນອອກໂຮງໝໍ;

ຄ. ບອກວິທີປົວລະບັດ/ດູແລຕົນເອງຢູ່ບ້ານ ເຊັ່ນ: ສັງເກດອາການຜິດປົກກະຕິ, ສຸຂະພິບານດ້ານຮ່າງກາຍ, ກິດຈະວັດປະຈຳວັນ, ອາຫານທີ່ເໝາະສົມ, ການພັກຜ່ອນນອນຫລັບ, ການອອກກຳລັງກາຍ, ການກິນຢາ, ການປະຖົມພະຍາບານທີ່ຈຳເປັນ ແລະ ການມາກວດຄືນຕາມການນັດໝາຍຂອງທ່ານໝໍ;

ງ. ອະທິບາຍໃຫ້ຄົນເຈັບ, ຄອບຄົວ ແລະ ພີ່ນ້ອງສືບຕໍ່ຮ່ວມມືໃນການດູແລຄົນເຈັບຢູ່ບ້ານ, ຖ້າມີອາການຜິດປົກກະຕິໃຫ້ມາປຶກສາ ຫຼື ກວດສຸຂະພາບກ່ອນວັນນັດໝາຍ;

ຈ. ໃນກໍລະນີຄົນເຈັບທີ່ຕ້ອງສົ່ງຕໍ່ໄປບ່ອນທີ່ມີເງື່ອນໄຂໃຫ້ພະຍາບານສະຫຼຸບບັນຫາ, ຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບ, ເອກະສານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ພ້ອມກັນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ລຸລ່ວງບັນຫາແນວຄິດໃຫ້ຄົນເຈັບ ແລະ ຍາດພີ່ນ້ອງຮັບຮູ້ ແລະໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ຈຳເປັນກ່ອນນຳສົ່ງ.

ມາດຕະຖານ 8: ສົ່ງເສີມໃຫ້ຄົນເຈັບປັບຕົວເຂົ້າກັບສະພາບແວດລ້ອມ ເວລານອນປິ່ນປົວຢູ່ໃນໂຮງໝໍ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຈັດສະຖານທີ່ເໝາະສົມກັບສະພາບການເຈັບປ່ວຍ;

ຂ. ຈັດສະພາບແວດລ້ອມໃຫ້ສະອາດຮຽບຮ້ອຍ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ທີ່ຈຳເປັນໃຫ້ຢູ່ໃກ້ຕົວຄົນເຈັບ;

ຄ. ອະທິບາຍລະບຽບການຕ່າງໆ ຂອງພະແນກ, ຂະແໜງ, ໜ່ວຍງານຈຸງານ ແລະ ລະບົບການພະຍາບານໃນໂຮງໝໍ;

ງ. ອະທິບາຍສະພາບການເຈັບເປັນ, ການພະຍາບານໃຫ້ຄົນເຈັບ ແລະ ຍາດພີ່ນ້ອງຮັບຮູ້.

ມາດຕະຖານ 9: ສົ່ງເສີມ, ຟື້ນຟູຄວາມສາມາດທາງດ້ານຮ່າງກາຍ ແລະ ຈິດໃຈໃນການຊ່ວຍເຫຼືອຕົນເອງຂອງຄົນເຈັບ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ປະເມີນ ຄວາມພ້ອມໃນການຊ່ວຍເຫຼືອຕົນເອງຂອງຄົນເຈັບ;

ຂ. ວາງແຜນໃຫ້ຄົນເຈັບດູແລຊ່ວຍເຫຼືອຕົນເອງ,ອຳນວຍຄວາມສະດວກຕ່າງໆ ແລະເພີ່ມບາງກິດຈະກຳໃນການດຳລົງຊີວິດປະຈຳວັນເວລາຢູ່ໃນໂຮງໝໍ ແລະ ສືບຕໍ່ຢູ່ບ້ານ;

ຄ. ເປີດໂອກາດໃຫ້ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບໄດ້ສອບຖາມຂໍ້ຂ້ອງໃຈຕ່າງໆ;

ງ. ເປັນຜູ້ໃຫ້ຄຳປຶກສາ ແລະ ຄຳແນະນຳທີ່ດີໃນການຊ່ວຍເຫຼືອເບິ່ງແຍງຕົນເອງ.

ມາດຕະຖານ 10: ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການມີຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຕໍ່ການບໍລິການກວດສຸຂະພາບ

10.1 ໄລຍະກ່ອນເຂົ້າກວດ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຈັດສະຖານທີ່ ແລະສິ່ງແວດລ້ອມໃຫ້ສະອາດ, ສະດວກໃນການຕິດຕໍ່ພົວພັນກັບປະຊາສໍາພັນ;

ຂ. ທັກທາຍ, ຮັບຕ້ອນຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການດ້ວຍຄວາມຍິ້ມແຍ້ມແຈ່ມໃສ ແລະມີຄວາມຕຽມພ້ອມຊ່ວຍເຫຼືອ;

ຄ. ຄັດກອງ ແລະແຍກປະເພດຄົນເຈັບໂດຍການສອບຖາມປະຫວັດອາການໃຫ້ລະອຽດ ແລະ ຈັດບູລິມະສິດຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການໃນການເຂົ້າກວດ;

ງ. ອະທິບາຍຂັ້ນຕອນການໃຊ້ບໍລິການກວດສຸຂະພາບຢູ່ກວດເຂດນອກ;

ຈ. ປົກປ້ອງຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການໂດຍການຈັດຄິວເຂົ້າກວດ (ບໍ່ໃຫ້ຖືກລະເມີດສິດ).

10.2 ໄລຍະກວດສຸຂະພາບ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການໄດ້ຮັບການກວດສຸຂະພາບຕາມການຄັດກອງໃຫ້ມີຄວາມສະດວກ ແລະ ປອດໄພ;

ຂ. ເວລາກວດຮ່າງກາຍຜູ້ໃຊ້ບໍລິການຕ້ອງມີທ່ານໝໍ ແລະ ພະຍາບານເຮັດວຽກຮ່ວມກັນ;

10.3 ໄລຍະຫຼັງກວດສຸຂະພາບ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ໃຫ້ການແນະນໍາຢ່າງຈະແຈ້ງແກ່ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການກ່ຽວກັບວິທີການປິ່ນປົວ;

ຂ. ໃຫ້ສຸຂະສຶກສາແກ່ຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ຄອບຄົວກ່ຽວກັບການປະຕິບັດຕົວຕໍ່ຢູ່ບ້ານ;

ຄ. ອະທິບາຍໃນການມາໃຊ້ບໍລິການຕາມການນັດໝາຍຂອງທ່ານໝໍ;

ງ. ອະທິບາຍວິທີການກິນຢາໃຫ້ຖືກຕາມແຜນການປິ່ນປົວພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຢາ;

ຈ. ປະເມີນຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ.

ໝວດທີ II: ການປະພຶດດ້ານວິຊາຊີບ

ມາດຕະຖານ 1: ປະເມີນຜົນຄຸນນະພາບ ແລະປະສິດທິພາບຂອງການປະຕິບັດການ ພະຍາບານ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ໄປຢ້ຽມກວດຄົນເຈັບເປັນທີມ;

ຂ. ມີການຕິດຕາມຊຸກຍູ້ເວລາປະຕິບັດການພະຍາບານ;

ຄ. ປະຊຸມປຶກສາຫາລືກ່ອນ ແລະ ຫຼັງປະຕິບັດການພະຍາບານ;

ງ. ປະຊຸມປຶກສາຫາລືເປັນກໍລະນີ.

ມາດຕະຖານ 2: ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດການພະຍາບານຂອງຕົນເອງຕາມຂີດຄວາມສາມາດຂອງພະຍາບານ ແລະຂອບເຂດການປະຕິບັດການພະຍາບານ

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ປະເມີນກິດຈະກໍາຕາມຂີດຄວາມສາມາດຂອງພະຍາບານ;

ຂ. ປະເມີນການປະຕິບັດດ້ານເຕັກນິກຕາມຂອບເຂດການປະຕິບັດການພະຍາບານ;

ຄ. ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດການພະຍາບານຕາມການບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານ ແລະ ແຜນການພາຍຫຼັງໃຫ້ການພະຍາບານແຕ່ລະຄັ້ງ;

ງ. ທີມງານສຸຂະພາບມີສ່ວນຮ່ວມໃນການປະເມີນຜົນການປະຕິບັດຂອງພະຍາບານ.

ມາດຕະຖານ 3: ພະຍາບານຕ້ອງພັດທະນາຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດດ້ານປະຕິບັດການ ພະຍາບານໃຫ້ທັນກັບສະພາບການຢູ່ສະເໝີ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກໍາວິຊາການດ້ານການພະຍາບານ ແລະຄວາມກ້າວໜ້າຂອງວິຊາຊີບ ເຊັ່ນ: ການຈັດງານວາງສະແດງດ້ານເຕັກນິກວິຊາການ, ການສໍາມະນາວິຊາການຕ່າງໆ, ການຝຶກອົບຮົມອື່ນໆ.

ຂ. ສະແຫວງຫາຄວາມຮູ້, ປະສົບການ ແລະຄວາມຊໍານານງານທີ່ສອດຄ່ອງກັບສະພາບການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຕົນຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ.

ມາດຕະຖານ 4: ການມີສ່ວນຮ່ວມ, ສົ່ງເສີມ ແລະ ສະໜັບສະໜູນຄວາມກ້າວໜ້າ ຂອງທີມສຸຂະພາບ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້, ປະສົບການ, ຄວາມຊໍານານກັບຜູ້ຮ່ວມວິຊາຊີບ ແລະຜູ້ຮ່ວມງານອື່ນໆ;

ຂ. ປະກອບຄວາມຄິດເຫັນໃນທາງທີ່ສ້າງສັນຕໍ່ຜົນງານຂອງເພື່ອນຮ່ວມງານ;

ຄ. ຮ່ວມຈັດສະພາບແວດລ້ອມຂອງສະຖານທີ່ບໍລິການໃຫ້ສົມກັບເປັນບ່ອນຝຶກປະຕິບັດຂອງນັກສຶກສາ.

ມາດຕະຖານ 5: ພະຍາບານຍຶດຖືຈັນຍາບັນວິຊາຊີບໃນການຕັດສິນໃຈ ແລະ ໃຫ້ບໍລິການພະຍາບານຕໍ່ຄົນເຈັບ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ໃຫ້ການພະຍາບານໂດຍບໍ່ຈໍາແນກຊົນຊັ້ນ, ເຊື້ອຊາດ, ສາດສະໜາ, ເພດ ແລະ ອາຍຸ ໂດຍການເຄົາຣົບຫລັກຈັນຍາບັນວິຊາຊີບ;

ຂ. ໃຫ້ການພະຍາບານດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບສິດ, ຄວາມເປັນສ່ວນຕົວ ແລະ ກຽດສັກສີຂອງຄົນເຈັບ;

ຄ. ຮັກສາຄວາມລັບຂອງຄົນເຈັບ;

ງ. ປະຕິບັດຕໍ່ຄົນເຈັບໃຫ້ຄືກັນກັບປະຕິບັດຕໍ່ຕົນເອງ;

ມາດຕະຖານ 6: ປະຕິບັດການພະຍາບານທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ດີທີ່ສຸດຕໍ່ຄົນເຈັບ.

ເງື່ອນໄຂ:

ກ. ການປະຕິບັດກິດຈະກໍາພະຍາບານ ແນໃສ່ຄວາມປອດໄພ ແລະໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດຕໍ່ຄົນເຈັບ;

ຂ. ມອບໝາຍວຽກງານໃຫ້ພະຍາບານຕາມຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃຫ້ເໝາະສົມກັບສະພາບຂອງຜູ້ມາໃຊ້ບໍລິການ;

ຄ. ແນະນໍາໃຫ້ຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແລະພີ່ນ້ອງເຂົ້າໃຈເພື່ອເຂົ້າເຖິງການບໍລິການທີ່ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບ.

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ ທີ 1

ລະບົບການເຮັດວຽກ 8 ຊົ່ວໂມງ/ມື້

ຄວາມໝາຍ: ການເຮັດວຽກ 8 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ໝາຍເຖິງພະຍາບານຜູ້ໜຶ່ງ ເຮັດວຽກດູແລຄົນເຈັບ 8 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ ເທົ່າກັບ 40 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ອາທິດ,ຖ້າມີຊົ່ວໂມງເກີນຈຳນວນດັ່ງກ່າວໃຫ້ຄິດໄລ່ເປັນເງິນເຮັດວຽກປະຈຳການນອກໂມງລັດຖະການ

1. ໃນໜຶ່ງມື້ ມີ 24 ຊົ່ວໂມງ ຊຶ່ງແບ່ງເວລາການເຮັດວຽກອອກເປັນ 3 ຝຽນຄື:
   - ຝຽນເຊົ້າ (Day shift: D) ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 8ມ.00 - 16ມ.00.
   - ຝຽນແລງ (Evening shift: E) ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 16ມ.00 - 24ມ.00.
   - ຝຽນເດິກ (Night shift: N) ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 24ມ.00 - 8ມ.00.
2. ການຈັດຕາຕະລາງເຮັດວຽກ:
   - ໃນອາທິດໜຶ່ງມີວັນພັກ 2 ມື້ ອາດຈະໄດ້ພັກຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ບໍ່ຕິດກັນກໍ່ໄດ້
   - ຝຽນເຊົ້າເຮັດວຽກຕິດກັນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 4 - 5 ມື້
   - ຝຽນແລງເຮັດວຽກຕິດກັນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 2 - 3 ມື້ ແລະຫ້າມຢູ່ຕໍ່ຝຽນເດິກ
   - ຝຽນເດິກເຮັດວຽກຕິດຕໍ່ກັນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 2 ມື້ ແລະ ຫ້າມຢູ່ຕໍ່ຝຽນເຊົ້າ
3. ຕາຕະລາງເຮັດວຽກ ຕ້ອງອອກທຸກໆ ວັນທີ 25 ຂອງເດືອນ
4. ກໍລະນີຂໍລາພັກຕ້ອງຂໍກ່ອນວັນທີ 15 ຂອງເດືອນ ແລະຫົວໜ້າໜ່ວຍຕ້ອງກວດເບິ່ງວ່າມີພະນັກງານພັກແລ້ວຈັກຄົນ (ແລ້ວແຕ່ຄວາມເໝາະສົມຂອງແຕ່ລະໜ່ວຍງານ)
5. ຄະນະພະແນກພະຍາບານ ຫຼື ຫົວໜ້າຂະແໜງພະຍາບານ ຕິດຕາມກວດກາການເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານໃນແຕ່ລະຝຽນ ແລະວຽກບໍລິຫານພະຍາບານ
6. ຖ້າມີຄວາມຈຳເປັນພັກ/ປ່ຽນຝຽນເຮັດວຽກໃຫ້ຂຽນໃບສະເໜີໂດຍແລກຝຽນເຮັດວຽກດ້ວຍກັນເອງ ແລະລາຍງານໃຫ້ພະແນກພະຍາບານຮູ້
7. ໜ້າທີ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງແຕ່ລະຝຽນເຮັດວຽກ:
   - ການຕຽມມອບ-ຮັບວຽກ
   - ຝຽນທີ່ຈະເຂົ້າຮັບວຽກ ຕ້ອງມາກ່ອນເວລາຢ່າງໜ້ອຍ 15 ນາທີ
   - ກວດນັບເຄື່ອງ, ຄົນເຈັບ ແລະ ເອກະສານແລ້ວຈຶ່ງ ມອບ-ຮັບຝຽນເຮັດວຽກ

- ກ່ອນເຂົ້າວຽກໃຫ້ກຽມເຄື່ອງໃຊ້ທີ່ຈຳເປັນສ່ວນຕົວໃຫ້ພ້ອມ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ອອກໄປກິນເຂົ້ານອກໂຮງໝໍ
- ໃຫ້ຈັດອາຫານ ສຳລັບຝຽນເຮັດວຽກເດິກ (ຕົວຢ່າງ 22:00ໂມງ -06:00 ໂມງເຊົ້າ)
- ກໍລະນີເຮັດວຽກຝຽນແລງ-ຝຽນເດິກຖ້າມີການຂຶ້ນຫ້ອງຮຽນ, ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃຫ້ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບສ່ວນບຸກຄົນ ແລະ ເສັຍສະລະເວລາສ່ວນຕົວ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນລວມ
- ຜູ້ທີ່ຈະອອກເຮັດວຽກຝຽນແລງ ແລະ ເຂົ້າເຮັດວຽກຝຽນເດິກຕ້ອງເຂົ້ານານອນໃນສະຖານທີ່ທາງໂຮງໝໍຈັດໄວ້ໃຫ້
- ຫ້າມດື່ມຂອງມຶນເມົາກ່ອນເຂົ້າເຮັດວຽກ

ການຈັດລະບົບເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານ

ໜ້າວຽກຂອງແຕ່ລະທີມ

ທີມເຊົ້າ 8ມ.00 - 16ມ.00

ພະຍາບານທີມເຊົ້າປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງນີ້: ເວລາ 7: 45 ຮັບມອບວຽກ ແລະໄປກວດເບິ່ງ ສະພາບຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ ທຸກໆເຊົ້າ (Nursing grand rounds).

ຫົວໜ້າທີມງານພະຍາບານຮັບຜິດຊອບ (In charge Nurse)

- ນຳພາທີມງານກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບພາຍໃນໜ່ວຍງານທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ
- ມອບໝາຍກໍລະນີຄົນເຈັບໃຫ້ແຕ່ລະບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ
- ໄປກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຮ່ວມກັບທ່ານໝໍ
- ນຳເອົາແຜນການປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍມາຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
- ອະທິບາຍການຮັກສາປິ່ນປົວ ແລະ ການພະຍາບານທີ່ຄົນເຈັບຈະໄດ້ຮັບເປັນກໍລະນີ
- ປະສານງານກັບຂະແໜງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
- ແນະນຳຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບລະບົບການປິ່ນປົວຂອງໂຮງໝໍ

ພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ

- ຈັດສະພາບແວດລ້ອມ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍໃນຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເອົາອາການກ່ຽວແກ່ຊີວິດ ແລະບັນທຶກລົງເອກະສານ
- ປະເມີນສະພາບຂອງຄົນເຈັບ
- ດູແລອະນາໄມສ່ວນບຸກຄົນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ ເຊັ່ນ: ອາບນ້ຳເຊັດໂຕ, ສະຫົວ, ປ່ຽນເສື້ອຜ້າ ເປັນຕົ້ນ
- ປະຕິບັດຕາມແຜນການປິ່ນປົວ ເຊັ່ນ: ຈັດຢາໃຫ້ຢາຖືກຕາມເວລາ, ຕິດຕາມການສົ່ງສານນ້ຳ (IV fluid), ລ້າງບາດ, ການເກັບຕົວຢ່າງ (Specimens) ເຊັ່ນ: ເຈາະເລືອດ, ອາຈົມ (Stool), ຍ່ຽວ (Urine), ຂີ້ກະເທີ (sputum), ຕິດຕາມຜົນການກວດວິເຄາະຕ່າງໆ.
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຊອ່ງລັງສີ (X- ray), ໄປກວດເອໂກ (ultrasound) ແລະ ແທກຄື້ນກະແສຫົວໃຈ (E C G).
- ຕຽມຄົນເຈັບກ່ອນຜ່າຕັດ ແລະ ສົ່ງເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ.
- ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ຍ້າຍຄົນເຈັບໄປຕຶກອື່ນ
- ນຳສົ່ງຄົນເຈັບໄປໂຮງໝໍອື່ນ
- ບັນທຶກການພະຍາບານຕາມເວລາໂດຍລະບຸອາການຄົນເຈັບ, ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ
- ມອບໝາຍຄົນເຈັບ ໃຫ້ນັກສຶກສາ ແລະ ຕິດຕາມຊຸກຍູ້ເວລາຝຶກປະຕິບັດ
- ກວດເອກະສານກ່ອນຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳຄົນເຈັບກ່ອນກັບບ້ານ
- ເວລາ 15ມ.30 ຕຽມມອບ-ຮັບວຽກ.

ທີມແລງ 16ມ.00 - 24ມ.00

ພະຍາບານທີມແລງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງນີ້: ເວລາ 15: 30 ຮັບ-ມອບວຽກ ແລະໄປກວດເບິ່ງສະພາບຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ.

ຫົວໜ້າທີມຮັບຜິດຊອບ

- ນຳພາທີມງານກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບພາຍໃນຂະແໜງທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ
- ມອບໝາຍວຽກໃຫ້ແຕ່ລະບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ
- ປະເມີນສະພາບຂອງຄົນເຈັບ
- ນຳເອົາແຜນການປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍມາປະຕິບັດພ້ອມທັງຂຽນໃສ່ປຶ້ມບັນທຶກຂອງພະຍາບານ
- ອະທິບາຍແຜນການປິ່ນປົວ ແລະ ການພະຍາບານທີ່ຄົນເຈັບຈະໄດ້ຮັບ
- ປະສານງານກັບໜ່ວຍງານອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
- ແນະນຳຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບກົດລະບຽບຂອງໂຮງໝໍ

ພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ

- ຈັດສະພາບແວດລ້ອມ ແລະຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍໃນຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເອົາອາການກ່ຽວແກ່ຊີວິດ ແລະບັນທຶກລົງເອກະສານ
- ປະເມີນສະພາບຄົນເຈັບ
- ດູແລອະນາໄມສ່ວນບຸກຄົນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ ເຊັ່ນ: ອາບນ້ຳ ເຊັດໂຕ, ສະຫົວ, ປ່ຽນເສື້ອຜ້າ ເປັນຕົ້ນ
- ປະຕິບັດຕາມແຜນການປິ່ນປົວ ເຊັ່ນ: ຈັດຢາ, ໃຫ້ຢາຖືກຕາມເວລາ,ຕິດຕາມການສົ່ງສານນ້ຳ (IV fluid), ລ້າງບາດ, ການເກັບຕົວຢ່າງ ເຊັ່ນ: ເຈາະເລືອດ, ອາຈົມ(Stool), ຍ່ຽວ(Urine), ຂີ້ກະເທີ (sputum), ຕິດຕາມຜົນການກວດວິເຄາະຕ່າງໆ
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຊ່ອງລັງສີ (X- ray), ໄປກວດເອໂກ (ultrasound) ແລະແທກຄື້ນກະແສຫົວໃຈ (E C G)

- ຕຽມຄົນເຈັບກ່ອນຜ່າຕັດ ແລະ ສົ່ງເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ຍ້າຍຄົນເຈັບໄປຕຶກອື່ນ
- ນຳສົ່ງຄົນເຈັບໄປໂຮງໝໍອື່ນ
- ບັນທຶກການພະຍາບານຕາມເວລາໂດຍລະບຸອາການຄົນເຈັບ,ຖືກຕ້ອງ ແລະຄົບຖ້ວນ
- ມອບໝາຍຄົນເຈັບ ໃຫ້ນັກສຶກສາ ແລະ ຕິດຕາມຊຸກຍູ້ເວລາຝຶກປະຕິບັດ
- ກວດເອກະສານກ່ອນຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳຄົນເຈັບກ່ອນກັບບ້ານ
- ຕຽມອຸປະກອນການເກັບຕົວຢ່າງ
- ເວລາ 23 ມ.30 ຕຽມມອບຮັບວຽກ.

ທີມເດິກ 24ມ.00 - 8ມ.00

ພະຍາບານທີມເດິກປະຕິບັດວຽກງານ ດັ່ງນີ້: ເວລາ 23: 30 ຮັບ-ມອບວຽກ ແລະໄປຢ້ຽມເບິ່ງສະພາບຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ

ຫົວໜ້າທີມຮັບຜິດຊອບ

- ມອບໝາຍວຽກໃຫ້ແຕ່ລະບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບເຮັດໜ້າທີ່ດູແລ ແລະ ໃຫ້ການພະຍາບານຄົນເຈັບ
- ປະສານງານກັບຂະແໜງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ

- ຈັດສະພາບແວດລ້ອມ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍໃນຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເອົາອາການກ່ຽວແກ່ຊີວິດ ແລະ ບັນທຶກລົງເອກະສານ
- ປະຕິບັດຕາມແຜນການປິ່ນປົວ ເຊັ່ນ: ຈັດຢາໃຫ້ຢາຖືກຕາມເວລາ, ຕິດຕາມການສົ່ງສານນ້ຳ (IV fluid), ລ້າງບາດ, ການເກັບຕົວຢ່າງ ເຊັ່ນ: ເຈາະເລືອດ, ອາຈົມ, ຍ່ຽວ, ຂີ້ກະເທີ, ຕິດຕາມຜົນ ການກວດວິເຄາະຕ່າງໆ

- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຊ່ອງລັງສີ (X- ray), ຊ່ອງເອໂກ ແລະແທກຄື້ນກະແສຫົວໃຈ (E C G)
- ຕຽມຄົນເຈັບກ່ອນຜ່າຕັດ ແລະ ສົ່ງເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ຍ້າຍຄົນເຈັບໄປຕຶກອື່ນ
- ນໍາສົ່ງຄົນເຈັບໄປໂຮງໝໍອື່ນ
- ບັນທຶກການພະຍາບານຕາມເວລາໂດຍລະບຸອາການຄົນເຈັບ ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ
- ມອບໝາຍຄົນເຈັບ ໃຫ້ນັກສຶກສາ ແລະ ຕິດຕາມ ຊຸກຍູ້ເວລາຝຶກປະຕິບັດ
- ກວດເອກະສານກ່ອນຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ
- ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາຄົນເຈັບກ່ອນກັບບ້ານ
- ສົ່ງສະຖິຕິຄົນເຈັບໃຫ້ພະແນກບໍລິຫານການແພດ
- ເວລາ 7: 30 - 8ມ.00 ຕຽມມອບຮັບວຽກ.

ໜ້າທີ່ລະອຽດ

I. **ໜ້າທີ່ໂດຍລະອຽດຂອງຫົວໜ້າທີມພະຍາບານ** (In charge Nurse)
- ກວດເບິ່ງລາຍງານປະຈໍາວັນຂອງພະຍາບານເພື່ອໃຫ້ຮູ້ຈໍານວນຄົນເຈັບປັດຈຸບັນ, ລາຍຊື່ຂອງຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່, ຄົນເຈັບອອກ, ເສຍຊີວິດ, ຕຽມກວດ, ຕຽມຜ່າຕັດ ແລະ ອື່ນໆ
- ກວດເບິ່ງລາຍງານຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນຕັ້ງແຕ່ຄໍາສັ່ງການປິ່ນປົວຈົນເຖິງລາຍງານຜົນການພະຍາບານຕາມອາການຂອງຄົນເຈັບ ເມື່ອພົບສິ່ງບົກຜ່ອງຕ້ອງມອບໃຫ້ຜູ້ປະຈໍາການປັດຈຸບັນແກ້ໄຂໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍກ່ອນການຮັບວຽກ
- ກວດເບິ່ງຄົນເຈັບເປັນລາຍບຸກຄົນຮ່ວມກັບຫົວໜ້າທີມປັດຈຸບັນເພື່ອກວດກາຈໍານວນ ແລະ ເບິ່ງອາການຄົນເຈັບລວມທັງການສົ່ງວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບທຸກ 2-3 ຊົ່ວໂມງ
- ກວດເບິ່ງຄວາມສະອາດ ແລະ ຄວາມຮຽບຮ້ອຍໂດຍທົ່ວໄປຂອງຫ້ອງຄົນເຈັບ

- ກວດເບິ່ງປື້ມນັບເຄື່ອງ ແລະ ປຶ້ມອື່ນໆທີ່ຈໍາເປັນທຸກເຫຼັ້ມ ເຊັ່ນ: ປຶ້ມລາຍງານເຫດການຂອງຕຶກ
- ຮັບວຽກ ແລະ ກວດສອບແຜນການພະຍາບານຕາມ Kardex
- ປະຊຸມກຸ່ມເພື່ອປຶກສາຫາລືບັນຫາການພະຍາບານ ແລະ ວາງແຜນການພະຍາບານພາຍໃນຝຽນຮ່ວມກັນ
- ມອບໝາຍໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບແກ່ຜູ້ຮ່ວມງານແຕ່ລະຄົນ
- ໄປຢ້ຽມຄົນເຈັບ (ຕາມ Round) ກັບທ່ານໝໍທີ່ເບິ່ງແຍງຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນ
- ແຍກເອກະສານ ຫຼື ໃບພະຍາບານຄົນເຈັບໜັກທີ່ຕ້ອງການການຮັກສາເປັນພິເສດຕ່າງຫາກ ເພື່ອສະດວກແກ່ການບັນທຶກລະດັບອຸນນະພູມ, ຊີບພະຈອນ, ການຫາຍໃຈ ແລະ ຄວາມດັນເລືອດເປັນໄລຍະ ແລະ ບັນທຶກອາການປ່ຽນແປງຕ່າງໆ ໄວ້ຕະຫລອດເວລາ
- ຢ້ຽມຄົນເຈັບ ແລະ ວາງແຜນການພະຍາບານຮ່ວມກັບສະມາຊິກໃນທີມ
- ກວດຢ້ຽມສານນໍ້າ ແລະ ວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນໍ້າຂອງຄົນເຈັບຮ່ວມກັບພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ຢາຄົນເຈັບ (Medication Nurse)
- ກວດກາເອກກະສານຄົນເຈັບ, ຮັບຄໍາສັ່ງລົງໃນ Kardex, ຂຽນໃບສັ່ງຕ່າງໆຄື: ໃບສັ່ງຢາ, ໃບສັ່ງກວດ, ໃບສັ່ງການຮັກສາທີ່ບໍ່ແມ່ນຢາເພື່ອໃຫ້ສະມາຊິກປະຕິບັດ ເຊັ່ນ: ສວນຖ່າຍ, ຮັກສາ/ຖອດ ທໍ່ອາຫານ (retain/remove NG tube), ຮັກສາ/ຖອດທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ການບົວລະບັດບາດແຜພື້ນຊາມ (Perineum-care) (ຕັດພື້ນຊາມໄລຍະເກີດລູກ), ການເຊັດໂຕ ເປັນຕົ້ນ. ຂຽນປ້າຍຕິດຖົງນໍ້າທະເລໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະຖືກຕ້ອງ, ຂຽນໃບໃຫ້ຢາທີ່ເລີ່ມໃໝ່, ປະລິມານຢາທີ່ເລີ່ມຕົ້ນ (Start dose), ປະລິມານຢາທີ່ໃຊ້ເທື່ອດຽວ (Single dose), ຢາທີ່ສັ່ງເປັນຊຸດ (course) ເຊັ່ນ: Chloroquine ແລະ ຢາຂ້າພະຍາດເປັນຕົ້ນ
- ໃຫ້ການພະຍາບານຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນທີ່ຈໍາເປັນ
- ເບິ່ງແຍງໃຫ້ຄົນເຈັບໄດ້ຮັບຢາ ແລະໃຫ້ຢາຕາມເວລາ
- ຕິດຕາມ/ປະເມີນຜົນການໄດ້ຮັບຢາ ແລະການໄດ້ຮັບການປິ່ນປົວຂອງຄົນເຈັບ

- ບັນທຶກລາຍງານຄົນເຈັບທຸກຄົນໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບ (Complete Chart) ບັນທຶກການປະເມີນຜົນຂອງການປິ່ນປົວທາງການພະຍາບານໃນໃບພະຍາບານ (chart ແລະ ສະຫຼຸບ chart)
- ຮັບຜິດຊອບໃນການລາຍງານທ່ານໝໍໃນກໍລະນີຄົນເຈັບມີບັນຫາ
- ອໍານວຍຄວາມສະດວກ/ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການ ແລະແກ້ໄຂບັນຫາຂອງຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ປະສານງານກັບທ່ານໝໍ, ພະຍາບານ, ຄົນເຈັບ, ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ ແລະພະນັກງານອື່ນໆ
- ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາແກ່ສະມາຊິກໃນທີມຍາມ ແລະ ຜູ້ມາຝຶກປະຕິບັດທາງດ້ານການພະຍາບານ
- ແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນຂະນະປະຕິບັດງານ ຖ້າເກີນຄວາມສາມາດໃຫ້ລາຍງານ ແລະ ປຶກສາຕາມສາຍງານ
- ຊ່ວຍເຮັດໃບອອກໂຮງໝໍ(Discharge)ຄົນເຈັບ ແລະຮັບຄົນເຈັບຖ້າມີເວລາ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການລາຍງານທ່ານໝໍ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນບັນຫາ ແລະພາວະສຸຂະພາບ ຂອງຄົນເຈັບທີ່ເຂົ້າໃໝ່ທຸກກໍລະນີລວມທັງວາງແຜນໃຫ້ການພະຍາບານ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການສົ່ງຍາມຄົນເຈັບໃຫ້ແກ່ຕຶກທີ່ຄົນເຈັບຍ້າຍໄປ
- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາ ລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈໍາເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ວາງແຜນການຄົນເຈັບອອກໂຮງໝໍ
- ຕິດຕາມຜົນການເຮັດວຽກຂອງຜູ້ຮ່ວມງານແຕ່ລະຄົນຕາມທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ
- ກວດເບິ່ງເຄື່ອງໃຊ້, ຢາ ແລະອຸປະກອນຕ່າງໆໃຫ້ມີໃຊ້ຢ່າງພຽງພໍໃນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຝຽນວຽກຕໍ່ໄປ
- ກວດເບິ່ງເຄື່ອງໃຊ້ຕ່າງໆ ທີ່ນໍາໄປໃຊ້ໃນຝຽນວຽກຕົນເອງເພື່ອກວດເບິ່ງຄວາມສະອາດ ແລະ ເກັບໄວ້ໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍ

- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານໃນການເຮັດວຽກອື່ນໆ ພາຍໃນຕຶກເທົ່າທີ່ຈະເຮັດໄດ້ເມື່ອຕົນເອງວ່າງ
- ປະຊຸມກຸ່ມເພື່ອສະຫຼຸບຜົນການພະຍາບານພາຍໃນຝຽນ ລວມທັງບັນຫາ ແລະ ອຸປະສັກຕ່າງໆ
- ສະຫຼຸບລວມຍອດຄົນເຈັບ/ສະຫຼຸບ
- ບັນທຶກລົງໃນ ລາຍງານປະຈໍາວັນຂອງພະຍາບານ ແລະ ຕຽມສິ່ງວຽກໃຫ້ແກ່ຫົວໜ້າທີມໃນຝຽນຕໍ່ໄປກວດກາເອກະສານ ເຊັ່ນ: ໃບບັນທຶກພະຍາບານ, ໃບອຸນຫະພູມ ແລະໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆກ່ອນມອບສິ່ງວຽກ.

II. ໜ້າທີ່ຂອງ ພະຍາບານໃນການໃຫ້ຢາ (Medication Nurse)

- ຮັບວຽກ-ສົ່ງວຽກ.
- ຈັດຢາ-ຢາຍຢາ ຕາມເວລາໂດຍໃຊ້ຫຼັກການ 6 ຖືກ, ກວດກາຢາໃຫ້ມີຄົບ ແລະ ພຽງພໍຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງ
- ຮັບຢາຈາກຄົນເຈັບ ກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະອະທິບາຍຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບກ່ຽວກັບຢາທີ່ຄົນເຈັບຊື້ມາໃຫ້
- ຕິດປ້າຍສານນໍ້າ (tag fluid) ໃສ່ຖົງສານນໍ້າໃຫ້ຖືກຕ້ອງ
- ຈັດຢາ - ແຈກຢາ ປະລິມານເລີ່ມຕົ້ນ (start dose), ປະລິມານຢາໃຊ້ເທື່ອດຽວ (single dose), ຢາ/ ສານນໍ້າ ທີ່ເລີ່ມໃໝ່ໂດຍໃຊ້ຫຼັກການ 6 ຖືກ
- ເລີ່ມຢາຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ລາຍງານຫົວໜ້າທີມ (In charge), ທ່ານໝໍໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີຢາ/ຢາຂາດສາງ (stock)
- ອະທິບາຍ/ບອກ ກ່ຽວກັບຢາແຕ່ລະຊະນິດທີ່ຄົນເຈັບກິນໄດ້
- ຕິດຕາມການໃຫ້ສານນໍ້າ ແລະ ວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນໍ້າຂອງຄົນເຈັບລວມທັງກວດຢັ້ງມ ແລະ ປ່ຽນຊຸດສາຍສານນໍ້າຕາມກໍານົດເວລາ
- ລົງບັນທຶກການໃຫ້ຢາຄົນເຈັບໃນໃບບັນທຶກການໃຫ້ຢາ ພ້ອມລົງຊື່ຜູ້ໃຫ້ທຸກຄັ້ງ

- ລົງບັນທຶກການໄດ້ຮັບຢາຂອງຄົນເຈັບໃນໃບບັນທຶກການພະຍາບານ ລວມທັງຜົນທີ່ຄົນເຈັບໄດ້ຮັບຈາກການໃຫ້ຢາ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການຄືນຢາໃຫ້ຄົນເຈັບໃນກໍລະນີຄົນເຈັບກັບບ້ານ/ເສຍຊີວິດ, ຍ້າຍຕຶກ, ທ່ານໝໍງົດຢາ ຫຼື ປ່ຽນຢາໃໝ່
- ລາຍງານຫົວໜ້າທີມງານ ເມື່ອຄົນເຈັບມີບັນຫາ
- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈຳເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານອື່ນໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ຫຼື ໃຫ້ການບໍລິການທາງການພະຍາບານເມື່ອມີເວລາວ່າງ
- ປະຕິບັດວຽກງານ ກິດຈະກຳອື່ນໆ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ

III. ໜ້າທີ່ຂອງພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການປິ່ນປົວ (Treatment Nurse)

- ວັດແທກອາການຊີວິດຄົນເຈັບຕາມເວລາ ແລະບັນທຶກລົງໃນໃບບັນທຶກອຸນນະພູມ, ລາຍງານຫົວໜ້າທີມ ແລະພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ຢາ ເມື່ອຄົນເຈັບມີໄຂ້ , ຄວາມດັນເລືອດຜິດປົກກະຕິ, ອຸນຫະພູມລຸດລົງໃນຄົນເຈັບທີ່ມີໄຂ້ ແລະ ແທກຄວາມດັນເລືອດຊ້ຳໃນກໍລະນີຜິດປົກກະຕິ
- ບັນທຶກນ້ຳເຂົ້າ-ນ້ຳອອກ, ເຫນ້ຳຍ່ຽວ ແລະນ້ຳລະບາຍ (drian) ຕ່າງໆ
- ເຮັດໃບຄົນເຈັບອອກໂຮງໝໍກໍລະນີມີຄົນເຈັບກັບບ້ານໃນຍາມແລງ ແລະ ເດິກ
- ຮັບ ແລະສົ່ງຄົນເຈັບ ຍ້າຍຕຶກ, ກັບບ້ານ, ຍ້າຍໂຮງໝໍ
- ເກັບຕົວຢ່າງກວດ, ເຈາະເລືອດຄົນເຈັບ ແລະ ສົ່ງກວດລວມທັງຕິດຕາມຜົນກວດ
- ປະຕິບັດການພະຍາບານ ຕ່າງໆແກ່ຄົນເຈັບ ເຊັ່ນ: ລ້າງບາດ, ສວນຖ່າຍ, ຮັກສາ/ຖອດ ທໍ່ອາຫານ, ຮັກ ສາ/ຖອດທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ການບົວລະບັດບາດແຜພື້ນຊາມ (Perineum care) (ຕັດພື້ນຊາມໄລຍະເກີດລູກ), ການເຊັດໂຕ ເປັນຕົ້ນ
- ຕຽມ ແລະ ສົ່ງຄົນເຈັບເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຫ້ອງຊ່ອງໄຟຟ້າ X - ray

- ປ່ຽນເຄື່ອງນຸ່ງ, ຜ້າປູບ່ອນລວມທັງເຮັດຄວາມສະອາດຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເກັບມ້ຽນຜ້າປູບ່ອນຂອງຄົນເຈັບທີ່ກັບບ້ານ ແລະທຳຄວາມສະອາດ
- ຈັດຕຽມອຸປະກອນການພະຍາບານ (supplies)ໄວ້ໃຫ້ພ້ອມ ແລະພຽງພໍທີ່ຈະໃຊ້ໃນການປະຕິບັດການພະຍາບານຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງລວມທັງຮັບຜິດຊອບເບິ່ງແຍງ ແລະຮັກສາກວດສອບວັນໝົດອາຍຸ ແລະອະເຊື້ອອຸປະກອນເຄື່ອງມືຄືນ (Re sterile) ເຊັ່ນ: ການຈັດຕຽມໃຫ້ມີສຳລີ, ຜ້າແສທີ່ສະອາດປາສະຈາກເຊື້ອໃຫ້ພຽງພໍໃຊ້ຈົນເຖິງມື້ຕໍ່ໄປ. ກວດກາ ແລະໜື້ງອຸປະກອນທີ່ຈຳເປັນໃນການຮັກສາການພະຍາບານອື່ນໆ ເຊັ່ນ: ໄມ້ງັດລີ້ນ, ຊຸດສວນຍ່ຽວ, ກັບໃສ່ສຳລີ, ແປງຄີບ, ກະປຸກໃສ່ ແປງຄີບ (forcep) ແລະ ອື່ນໆ
- ກວດເຊັກ ແລະຂຽນລາຍການໃນການເບີກອຸປະກອນ ເຄື່ອງໃຊ້ທີ່ຕ້ອງການໃຊ້ສຳລັບມື້ຕໍ່ໄປລວມທັງການນັບອຸປະກອນເຄື່ອງໃຊ້ໃຫ້ຄົບຕາມຈຳນວນເຊັ່ນ: ເອກກະສານທາງການພະຍາບານຕ່າງໆ, ໃບສັ່ງຢາ, ໃບສັ່ງກວດ, ສານນ້ຳ, ຖົງມື,ຖົງໃສ່ຂີ້ເຫຍື້ອ, ແຟບ, ສະບູ, ນ້ຳດື່ມໃຫ້ຄົນເຈັບຫ້ອງພິເສດ, ເຈ້ຍເຊັດມື, ສຳລີ, ຜ້າແສ, ນ້ຳມັນມີ້ນ, ເຫຼົ້າ 70%, ນ້ຳຢາຂ້າເຊື້ອ Dettol, dakin, Acetone ແລະ ອື່ນໆ ເປັນຕົ້ນ
- ລາຍງານອຸປະກອນທີ່ເປ່ເພໃຫ້ຫົວໜ້າທີມ, ຫົວໜ້າພະຍາບານຂະແໜງ ແລະ ຮອງຫົວໜ້າພະຍາບານຂະແໜງ ແລະ ຂຽນໃບສະເໜີສ້ອມແປງ
- ເບິ່ງແຍງຄວາມສະອາດເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ໃນການພະຍາບານ ເຊັ່ນ: ບາຫລອດເຄື່ອງແທກຄວາມດັນເລືອດ, ກ້ອງຟັງ, ລໍ້ຈ່າຍຢາ, ລໍ້ລ້າງບາດ, ລໍ້ເຈາະເລືອດ, ລໍ້ນອນຄົນເຈັບ, ລໍ້ນັ່ງຄົນເຈັບ, ຫຼັກນ້ຳທະເລ, ງົ່ງຊາຍ, ງົ່ງຍິງ,ເອກກະສານ ແລະ ລໍ້ໃສ່ເອກກະສານ ເປັນຕົ້ນ
- ເບິ່ງແຍງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຫ້ອງຕ່າງໆໃຫ້ສະອາດ ແລະ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫລອດເວລາ
- ເບິ່ງແຍງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຫ້ອງມ້ຽນເສື້ອຜ້າຄົນເຈັບໃຫ້ສະອາດ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫຼອດເວລາ

- ເບິ່ງແຍງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຫ້ອງນ້ຳພະຍາບານໃຫ້ສະອາດ ແລະ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫຼອດເວລາ
- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈຳເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງ
- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານອື່ນໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ຫຼື ການໃຫ້ການບໍລິການທາງການພະຍາບານເມື່ອມີເວລາຫວ່າງ ເຊັ່ນ: ການແປງຕຽງ, ປ່ຽນເຄື່ອງນຸ່ງຄົນເຈັບ, ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່ ແລະ ສົ່ງຄົນເຈັບໄປສ່ອງໄຟຟ້າ X-ray ເປັນຕົ້ນ
- ປະຕິບັດວຽກງານ ກິດຈະກຳອື່ນໆທີ່ໄດ້ຮັບການມອບໝາຍຈາກຫົວໜ້າພະຍາບານຕຶກ ຫຼື ຫົວໜ້າຍາມ
- ທີມເຮັດວຽກ ກິນເຂົ້າແລງ ເວລາ 17ມ.30

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຢັ້ງມຄົນເຈັບໃຊ້ຂະບວນການພະຍາບານ

- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຫຼັງຈາກຮັບວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຢ່າງໜ້ອຍທຸກ 2 - 4 ຊົ່ວໂມງ
- ສົນທະນາກັບຄົນເຈັບໃນຂະນະກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການຕຽມຂໍ້ມູນຢ່າງດີເພື່ອໃຫ້ຄຳແນະນຳ ຫຼື ຊັກປະຫວັດອາການຂອງຄົນເຈັບ
- ມີການສັງເກດບັນຫາຂອງຄົນເຈັບໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບໄດ້ຢ່າງທັນກັບເຫດການ ແລະ ເຕັມໃຈໃນໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການບັນທຶກບັນຫາຂອງຄົນເຈັບໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ຂະນະກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບໃຫ້ສົນທະນາກັນໃນເລື່ອງກ່ຽວກັບການປິ່ນປົວທາງການພະຍາບານເປັນສຳຄັນ
- ມີການຕິດຕາມແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ພົບໃນເວລາທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຕະຫຼອດເວລາ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງ
- ກວດສອບການບັນທຶກທາງການພະຍາບານໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບສະຖານະການ ຫຼັງການກວດຢ້ຽມ

- ມີການບັນທຶກການກວດສອບ ການຈັດສິ່ງແວດລ້ອມໃຫ້ສະອາດ ແລະປອດພັຍ
- ມີການບັນທຶກການກວດສອບອຸປະກອນເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້
- ນຳບັນຫາທີ່ພົບໃນເວລາທີ່ກວດຢ້ຽມມາວາງແຜນແກ້ໄຂ, ປັບປຸງ ແລະປະຕິບັດ
- ສັງເກດການປະຕິບັດການພະຍາບານໃນເວລາກວດຢ້ຽມ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການສົ່ງວຽກ - ຮັບວຽກ

- ຕຽມຂໍ້ມູນດ້ານການປິ່ນປົວ, ການພະຍາບານ, ບຸກຄະລາກອນ ແລະ ຕຽມເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ໄວ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງສົມບູນ ເຊັ່ນ: ຢາຊະນິດໃດທີ່ຂາດສາງ, ອຸປະກອນຊະນິດໃດທີ່ບໍ່ມີໃຊ້ ຫຼື ມີບໍ່ພຽງພໍສຳລັບໃຫ້ການບໍລິການແກ່ຄົນເຈັບ ເພື່ອໃຫ້ຫົວໜ້າທີມ ຫຼື ຫົວໜ້າພະຍາບານໄດ້ຈັດການແກ້ໄຂ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ, ກວດສອບ ການບັນທຶກການພະຍາບານກ່ອນສົ່ງວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ, ບຸກຄະລາກອນ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ອື່ນໆ ກ່ອນສົ່ງວຽກ
- ລາຍງານໃຫ້ຈຸຍາມຕໍ່ໄປໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຖິງການປິ່ນປົວທາງການພະຍາບານທີ່ໄດ້ປະຕິບັດໄປແລ້ວ ຜົນຂອງການປະຕິບັດ ແລະການປິ່ນປົວທາງການພະຍາບານທີ່ຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕໍ່ໄປຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສົມບູນ
- ລາຍງານບັນຫາທາງການພະຍາບານ/ບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານຕາມແນວທາງຂອງຂະບວນການພະຍາບານ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະຜູ້ຮັບວຽກຕ້ອງໄດ້ກວດສອບການບັນທຶກທາງການພະຍາບານຮ່ວມກັນ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກໄດ້ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກໄດ້ກວດຢ້ຽມເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ຊັບພະຍາກອນຮ່ວມກັນ
- ມີການອະທິບາຍ, ຊັກຖາມຂໍ້ມູນ ແລະ ປຶກສາແນວທາງການປະຕິບັດການພະຍາບານຮ່ວມກັນລະຫວ່າງຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກ
- ໃຊ້ເວລາໃນການສົ່ງວຽກ-ຮັບວຽກ ປະມານ 30 - 40 ນາທີ.

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຮັບຄົນເຈັບເຂົ້ານອນ

- ຕຽມຕຽງ ແລະເຄື່ອງນຸ່ງຄົນເຈັບຕາມຄວາມເໝາະສົມກັບຄົນເຈັບ
- ຕຽມເອກະສານໃບພະຍາບານ, kardex, ຫູ້ກຫ້ອຍ, ປ້າຍສຳລັບຕິດວັນທີເລີ່ມໃສ່ສານນ້ຳ
- ຕຽມເອກກະສານໃນການໃຫ້ຄຳແນະນຳສຳລັບຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບການໃຫ້ການບໍລິການຂອງໂຮງໝໍ
- ຮັບຄົນເຈັບລົງລົ້ນຳສົ່ງ, ແນະນຳຕົວເອງ ແລະ ເອີ້ນຊື່ຄົນເຈັບ
- ຊັກປະຫວັດການເຈັບເປັນ ແລະ ເອົາອາການຊີວິດ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບສະຖານທີ່ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງໂຮງໝໍ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບອາຫານ ແລະ ເວລາໃຫ້ຢາແກ່ຄົນເຈັບ
- ໃຫ້ຢາຕາມຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍ, ເຈາະເລືອດ ຫຼື ຕິດຕາມຜົນກວດຕ່າງໆ
- ລາຍງານທ່ານໝໍຕາມນະໂຍບາຍຂອງໂຮງໝໍ
- ຕື່ມຂໍ້ມູນຄົນເຈັບໃນໃບພະຍາບານ
- ຂຽນ Kardex ແລະ ວາງແຜນການພະຍາບານ
- ບັນທຶກສະຖິຕິຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ບັນທຶກທາງການພະຍາບານ ແລະ ບັນທຶກໃບອາການຊີວິດ
- ຕິດຕາມປະເມີນຜົນການພະຍາບານ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຈັດຢາ

1. ຈັດຢາຈາກ Kardek
2. ຈັດຢາຕາມເວລາ
3. ບັນທຶກການໄດ້ຮັບຢາຂອງຄົນເຈັບລົງໃນໃບບັນທຶກການໃຫ້ຢາ
4. ວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນ້ຳຂອງຄົນເຈັບ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການນຳທ່ານໝໍໄປກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ Visit

- ຕຽມເອກກະສານຄົນເຈັບ, ຜົນກວດວິເຄາະ, ຜົນຊ່ອງໄຟຟ້າໃຫ້ຖືກຕ້ອງກົງກັບຄົນເຈັບ
- ຕຽມໃບສັ່ງຢາ,ໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆ ໃຫ້ມີພຽງພໍ ແລະ ພ້ອມໃຊ້ໃນລົ້ເອກະສານ
- ຕຽມເຫຼົ້າຢາຂ້າເຊື້ອມີ 70% ສຳລັບເຮັດອະນາໄມມື
- ຕຽມອຸປະກອນໃນການກວດຕ່າງໆ ເຊັ່ນ: ໄຟສາຍ, ເຫຼັກງັດລີ້ນ , ກ້ອງຟັງ
- ມີມະນຸດສຳພັນກັບທ່ານໝໍ, ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງໃນລະຫວ່າງທີ່ທ່ານໝໍກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ,ໃຫ້ຄຳແນະນຳ/ສຸຂະສຶກສາແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງ
- ຊ່ວຍທ່ານໝໍໃນການກວດຕ່າງໆ ເຊັ່ນ: ການກວດພາຍໃນຮູຄົນເຈັບ, ການຈັດທ່າຄົນເຈັບ, ການປົກປິດຄົນເຈັບໃນລະຫວ່າງການກວດ
- ຊ່ວຍທ່ານໝໍໃນການຂຽນໃບສັ່ງຢາ ແລະໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆ
- ອະທິບາຍ ຕອບຄຳຖາມ,ໃຫ້ຄຳແນະນຳໃນການປະຕິບັດຕົວແກ່ຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຮັບຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວລົງໃນ Kardex

- ຂຽນວັນທີທີ່ສັ່ງການປິ່ນປົວໃນຊ່ອງວັນທີ (Date)
- ຢາທີ່ເປັນຄຳສັ່ງຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ຂຽນຄຳສັ່ງໃນຊ່ອງຢາຕໍ່ເນື່ອງ(Medications) ຂຽນເວລາທີ່ໃຫ້ຢາໃນຊ່ອງເວລາ(Time) ຂຽນເຄື່ອງໝາຍ ຊ່ອງເວລາດ້ວຍສີເມື່ອຈັດຢາແລ້ວ
- ເມື່ອທ່ານໝໍສັ່ງຢຸດຢາໃຫ້ໃຊ້ສີຂີດລົງຊື່ຢານັ້ນລວມທັງເວລາທີ່ໃຫ້ຢາດ້ວຍ
- ຂຽນຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວຄັ້ງດຽວໃນຊ່ອງຄຳສັ່ງຄັ້ງດຽວທັງຊະນິດທີ່ເປັນຢາ, ສານນ້ຳ, ການໃຫ້ເລືອດ (Blood Transfusion) ລວມທັງການປິ່ນປົວອື່ນໆ ເຊັ່ນ: ໃສ່ສາຍທໍ່ອາຫານ (NG Tube), ການສວນຖ່າຍ, ການຮັກສາທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ຕຽມຜ່າຕັດ ເປັນຕົ້ນ, ຂຽນເວລາທີ່ປະຕິບັດ/ເວລາຕໍ່ສານນ້ຳໃນຊ່ອງເວລາທີ່ປະຕິບັດ (Time)
- ການງົດອາຫານ NPO ໃຫ້ຂຽນໃນຊ່ອງອາຫານ (Diet) ດ້ວຍສີດຳ

- ເມື່ອຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່ໃຫ້ຂຽນປະຫວັດການເຈັບເປັນລົງໃນຊ່ອງປະຫວັດການເຈັບເປັນ (History) ແລະ ຂຽນແຜນການພະຍາບານລົງໃນຊ່ອງແຜນການພະຍາບານ(Nursing Care Plan) ເຊັ່ນ: ອາການຊີວິດທຸກ 4 ຊົ່ວໂມງ(Vital Signs Q4h (ລະບຸ ເວລາ) , ບັນທຶກນໍ້າເຂົ້າ-ນໍ້າອອກທຸກ 8 ຊມ(Q 8h) (ລະບຸເວລາ), ປ່ຽນສານນໍ້າ ແລະສາຍນໍ້າ (ລະບຸເວລາ) ເປັນຕົ້ນ.
- ຂີດເຄື່ອງໝາຍ ☐ ທີ່ເວລາດ້ວຍສີດໍາເມື່ອປະຕິບັດແລ້ວ
- ຫົວໜ້າທີມກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງ Kardex ທຸກວັນ, ລຶບເຄື່ອງໝາຍ ☐ ທີ່ເວລາເພື່ອຕຽມໃຫ້ Medication nurse ຈັດຢາຕໍ່ໄປ
- ກວດສອບປະເມີນ ແລະປັບປ່ຽນແຜນການພະຍາບານທຸກວັນ
- ເມື່ອຄົນເຈັບຍ້າຍຕຶກໃຫ້ສົ່ງ Kardex ໄປພ້ອມກັບຄົນເຈັບ
- ເມື່ອຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ເກັບ ໃບ Kardex ໄວ້ທີ່ຕຶກຢ່າງໜ້ອຍ 3 ວັນ ເພື່ອໃຊ້ປະໂຫຍດໃນການກວດສອບຍ້ອນຫຼັງ.

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ ທີ 2

ລະບົບການເຮັດວຽກ 12 ຊົ່ວໂມງ/ມື້

ຄວາມໝາຍ: ການເຮັດວຽກ 12 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ໝາຍເຖິງພະຍາບານຜູ້ໜຶ່ງ ເຮັດວຽກດູແລຄົນເຈັບ 12 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ ເທົ່າກັບ 60 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ອາທິດ,ມີຊົ່ວໂມງເກີນຈາກປົກກະຕິ (40ຊົ່ວໂມງຕໍ່ອາທິດ) ຈໍານວນດັ່ງກ່າວໃຫ້ຄິດໄລ່ເປັນເງິນເຮັດວຽກປະຈໍາການນອກໂມງລັດຖະການ

1. ໃນໜຶ່ງມື້ ມີ 24 ຊົ່ວໂມງ ຊຶ່ງແບ່ງເວລາການເຮັດວຽກອອກເປັນ 2 ຝຽນຄື:
   - ຝຽນເຊົ້າ (Day shift: D) ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 08ມ.00 - 20ມ.00.
   - ຝຽນແລງ (Evening shift: E) ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 20ມ.00 - 08ມ.00.
2. ການຈັດຕາຕະລາງເຮັດວຽກ:
   - ໃນ ອາທິດໜຶ່ງມີວັນພັກ 2 ມື້ ອາດຈະໄດ້ພັກຕິດຕໍ່ກັນ ຫຼື ບໍ່ຕິດກັນກໍ່ໄດ້
   - ຝຽນເຊົ້າເຮັດວຽກຕິດກັນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 3 ມື້
   - ຝຽນແລງເຮັດວຽກຕິດກັນບໍ່ໃຫ້ເກີນ 2-3 ມື້ແລະຫ້າມຢູ່ຕໍ່ຝຽນເຊົ້າ
3. ຕາຕະລາງເຮັດວຽກ ຕ້ອງອອກທຸກໆ ວັນທີ 25 ຂອງເດືອນ
4. ກໍລະນີຂໍລາພັກຕ້ອງຂໍກ່ອນວັນທີ 15 ຂອງເດືອນ ແລະຫົວໜ້າໜ່ວຍຕ້ອງກວດເບິ່ງວ່າມີພະນັກງານພັກແລ້ວຈັກຄົນ (ແລ້ວແຕ່ຄວາມເໝາະສົມຂອງແຕ່ລະໜ່ວຍງານ)
5. ຄະນະພະແນກພະຍາບານ ຫຼື ຫົວໜ້າຂະແໜງພະຍາບານ ຕິດຕາມກວດກາການເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານໃນແຕ່ລະຝຽນ ແລະວຽກບໍລິຫານພະຍາບານ
6. ຖ້າມີຄວາມຈໍາເປັນພັກ/ປ່ຽນຝຽນເຮັດວຽກໃຫ້ຂຽນໃບສະເໜີໂດຍແລກຝຽນເຮັດວຽກດ້ວຍກັນເອງ ແລະ ລາຍງານໃຫ້ພະແນກພະຍາບານຮູ້
7. ໜ້າທີ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງແຕ່ລະຝຽນເຮັດວຽກ:
   - ການຕຽມມອບ-ຮັບວຽກ
   - ຝຽນທີ່ຈະເຂົ້າຮັບວຽກ ຕ້ອງມາກ່ອນເວລາຢ່າງໜ້ອຍ 15 ນາທີ
   - ກວດນັບເຄື່ອງ,ຄົນເຈັບແລະເອກະສານແລ້ວຈຶ່ງ ມອບຮັບຝຽນເຮັດວຽກ
   - ກ່ອນເຂົ້າເຮັດວຽກໃຫ້ກຽມເຄື່ອງໃຊ້ທີ່ຈໍາເປັນສ່ວນຕົວໃຫ້ພ້ອມ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ອອກໄປກິນເຂົ້ານອກໂຮງໝໍ

- ໃຫ້ຈັດອາຫານ ສຳລັບຟຽນເຮັດວຽກແລງ (ຕົວຢ່າງ 22:00ໂມງ-06:00 ໂມງເຊົ້າ)
- ກໍລະນີເຮັດວຽກຟຽນແລງຖ້າມີການຂຶ້ນຫ້ອງຮຽນ, ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໃຫ້ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບສ່ວນບຸກຄົນ ແລະເສຍສະລະ ເວລາສ່ວນຕົວ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນລວມ
- ຫ້າມດື່ມຂອງມຶນເມົາກ່ອນເຂົ້າເຮັດວຽກ

ການຈັດລະບົບເຮັດວຽກຂອງພະຍາບານ

ໜ້າວຽກຂອງແຕ່ລະທີມ

ທີມເຊົ້າ 8ມ.00 - 20ມ.00

ພະຍາບານທີມເຊົ້າປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງນີ້: ເວລາ 7: 45 ຮັບມອບວຽກ ແລະໄປກວດເບິ່ງສະພາບຄົນເຈັບຮ່ວມກັນທຸກໆເຊົ້າ.

ໜ້າທີ່ຂອງຫົວໜ້າທີມງານພະຍາບານ

- ນຳພາທີມງານກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບພາຍໃນໜ່ວຍງານ ທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ
- ມອບໝາຍກໍລະນີຄົນເຈັບໃຫ້ແຕ່ລະບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ
- ໄປກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຮ່ວມກັບທ່ານໝໍ
- ນຳເອົາແຜນການປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍມາຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
- ອະທິບາຍການຮັກສາປິ່ນປົວ ແລະ ການພະຍາບານທີ່ຄົນເຈັບຈະໄດ້ຮັບເປັນກໍລະນີ
- ປະສານງານກັບຂະແໜງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
- ແນະນຳຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບລະບົບການປິ່ນປົວຂອງໂຮງໝໍ.

ໜ້າທີ່ຂອງພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ

- ຈັດສະພາບແວດລ້ອມແລະຄວາມເປັນ ລະບຽບຮຽບຮ້ອຍໃນຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເອົາອາການກ່ຽວແກ່ຊີວິດແລະບັນທຶກລົງເອກະສານ
- ປະເມີນສະພາບຂອງຄົນເຈັບ
- ດູແລອະນາໄມສ່ວນບຸກຄົນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ ເຊັ່ນ: ອາບນໍ້າ ເຊັດໂຕ, ສະຫົວ, ປ່ຽນເສື້ອຜ້າ ເປັນຕົ້ນ.
- ປະຕິບັດຕາມແຜນການປິ່ນປົວ ເຊັ່ນ: ຈັດຢາ ,ໃຫ້ຢາຖືກຕາມເວລາ, ຕິດຕາມການສິ່ງສານນໍ້າ (IV fluid), ການລ້າງບາດ, ການເກັບຕົວຢ່າງ ເຊັ່ນ: ເຈາະເລືອດ, ອາຈົມ (Stool), ຍ່ຽວ(Urine), ຂີ້ກະເທີ(sputum), ຕິດຕາມຜົນການກວດວິເຄາະ ຕ່າງໆ
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຊອ່ງລັງສີ (X- ray), ໄປຊ່ອງເອໂກ (ultrasound) ແລະແທກຄື້ນກະແສຫົວໃຈ (E C G)
- ຕຽມຄົນເຈັບກ່ອນຜ່າຕັດ ແລະສົ່ງເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ຍ້າຍຄົນເຈັບໄປຕຶກອື່ນ
- ນຳສົ່ງຄົນເຈັບໄປໂຮງໝໍອື່ນ
- ບັນທຶກການພະຍາບານຕາມເວລາໂດຍລະບຸອາການຄົນເຈັບ, ຖືກຕ້ອງ ແລະຄົບຖ້ວນ
- ມອບໝາຍຄົນເຈັບ ໃຫ້ນັກສຶກສາ ແລະ ຕິດຕາມຊຸກຍູ້ເວລາຝຶກປະຕິບັດ
- ກວດເອກະສານກ່ອນຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳຄົນເຈັບກ່ອນກັບບ້ານ
- ເວລາ 19ມ.30 ຕຽມມອບວຽກ

ທີມແລງ 20ມ.00 - 08ມ.00

ພະຍາບານທີມແລງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງນີ້: ເວລາ 19: 30 ຮັບມອບວຽກ ແລະໄປກວດເບິ່ງສະພາບຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ

ໜ້າທີ່ຂອງຫົວໜ້າທີມຮັບຜິດຊອບ

- ນຳພາທີມງານກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບພາຍໃນຂະແໜງ ທີ່ຕົນເອງ ຮັບຜິດຊອບ
- ມອບໝາຍວຽກໃຫ້ແຕ່ລະບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ
- ປະເມີນສະພາບຂອງຄົນເຈັບ
- ນຳເອົາແຜນການປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍ ມາປະຕິບັດພ້ອມທັງຂຽນໃສ່ປື້ມບັນທຶກຂອງພະຍາບານ
- ອະທິບາຍແຜນການປິ່ນປົວ ແລະ ການພະຍາບານທີ່ຄົນເຈັບຈະໄດ້ຮັບ
- ປະສານງານກັບໜ່ວຍງານອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
- ແນະນຳຄົນເຈັບ ແລະ ພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບກົດລະບຽບຂອງໂຮງໝໍ

ໜ້າທີ່ຂອງພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການດູແລ ແລະ ຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມ

- ຈັດສະພາບແວດລ້ອມ ແລະຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍໃນຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເອົາອາການກ່ຽວແກ່ຊີວິດ ແລະບັນທຶກລົງເອກະສານ
- ປະເມີນສະພາບຄົນເຈັບ
- ດູແລອະນາໄມສ່ວນບຸກຄົນທີ່ຕົນເອງຮັບຜິດຊອບ ເຊັ່ນ: ອາບນ້ຳ ເຊັດໂຕ, ສະຫົວ, ປ່ຽນເສື້ອຜ້າ ເປັນຕົ້ນ
- ປະຕິບັດຕາມແຜນການປິ່ນປົວ ເຊັ່ນ: ຈັດຢາ,ໃຫ້ຢາຖືກ ຕາມເວລາ, ຕິດຕາມການສິ່ງສານນ້ຳ, ການລ້າງບາດ, ການເກັບຕົວຢ່າງເຊັ່ນ: ເຈາະເລືອດ, ອາຈົມ, ຍ່ຽວ, ຂີ້ກະເທີ ຕິດຕາມຜົນການກວດວິເຄາະ ຕ່າງໆ
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຊ່ອງລັງສີ (X- ray), ໄປຊ່ອງເອໂກ (ultrasound) ແລະແທກຄື້ນກະແສຫົວໃຈ (E C G).
- ຕຽມຄົນເຈັບກ່ອນຜ່າຕັດ ແລະສົ່ງເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່

- ຍ້າຍຄົນເຈັບໄປຕຶກອື່ນ
- ນຳສົ່ງຄົນເຈັບໄປໂຮງໝໍອື່ນ
- ບັນທຶກການພະຍາບານຕາມເວລາໂດຍລະບຸອາການຄົນເຈັບ,ຖືກຕ້ອງ ແລະຄົບຖ້ວນ
- ມອບໝາຍຄົນເຈັບ ໃຫ້ນັກສຶກສາ ແລະຕິດຕາມຊຸກຍູ້ເວລາຝຶກປະຕິບັດ
- ກວດເອກະສານກ່ອນຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ຄົບຖ້ວນ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳຄົນເຈັບກ່ອນກັບບ້ານ
- ຕຽມອຸປະກອນການເກັບຕົວຢ່າງ
- ສົ່ງສະຖິຕິຄົນເຈັບໃຫ້ພະແນກບໍລິຫານການແພດ
- ເວລາ 07 ມ.30 ຕຽມມອບວຽກ.

ໜ້າທີ່ລະອຽດ

I. **ໜ້າທີ່ໂດຍລະອຽດຂອງຫົວໜ້າທີມພະຍາບານ** (In charge Nurse).

- ກວດເບິ່ງລາຍງານປະຈຳວັນຂອງພະຍາບານ (Daily Nurse report) ເພື່ອໃຫ້ຮູ້ຈຳນວນຄົນເຈັບປະຈຸບັນ, ລາຍຊື່ຂອງຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່,ຄົນເຈັບອອກ, ເສັຍຊີວິດ, ຕຽມກວດ, ຕຽມຜ່າຕັດ ແລະອື່ນໆ
- ກວດເບິ່ງການລາຍງານຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນຕັ້ງແຕ່ຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວຈົນເຖິງລາຍງານຜົນການພະຍາບານຕາມອາການຂອງຄົນເຈັບ ເມື່ອພົບສິ່ງບົກຜ່ອງຕ້ອງມອບໃຫ້ຜູ້ປະຈຳການປະຈຸບັນແກ້ໄຂໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍກ່ອນການຮັບວຽກ
- ກວດເບິ່ງຄົນເຈັບເປັນລາຍບຸກຄົນຮ່ວມກັບຫົວໜ້າທີມຄົນປະຈຸບັນເພື່ອກວດກາຈຳນວນ ແລະເບິ່ງອາການຄົນເຈັບລວມທັງການສົ່ງວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບທຸກ 2-3 ຊົ່ວໂມງ
- ກວດເບິ່ງຄວາມສະອາດ ແລະຄວາມຮຽບຮ້ອຍໂດຍທົ່ວໄປຂອງຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ກວດເບິ່ງປື້ມນັບເຄື່ອງ ແລະປື້ມອື່ນໆທີ່ຈຳເປັນທຸກເຫຼັ້ມ ເຊັ່ນ: ປື້ມລາຍງານເຫດການຂອງຕຶກ
- ຮັບວຽກ ແລະ ກວດສອບແຜນການພະຍາບານຕາມ Kardex

- ປະຊຸມກຸ່ມເພື່ອປຶກສາຫາລືບັນຫາການພະຍາບານ ແລະວາງແຜນການພະຍາບານພາຍໃນຝຽນວຽກຮ່ວມກັນ
- ມອບໝາຍໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບແກ່ຜູ້ຮ່ວມງານແຕ່ລະຄົນ
- ໄປຢ້ຽມຄົນເຈັບກັບທ່ານໝໍທີ່ເບິ່ງແຍງຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນ
- ແຍກເອກະສານ ຫຼືໃບພະຍາບານຄົນເຈັບໜັກທີ່ຕ້ອງການການຮັກສາເປັນພິເສດຕ່າງຫາກ ເພື່ອສະດວກແກ່ການບັນທຶກລະດັບອຸນຫະພູມ, ຊີພະຈອນ ການຫາຍໃຈແລະ ຄວາມດັນເລືອດເປັນໄລຍະ ແລະ ບັນທຶກອາການປ່ຽນແປງຕ່າງໆ ໄວ້ຕະຫລອດເວລາ
- ຢ້ຽມຄົນເຈັບ ແລະວາງແຜນການພະຍາບານຮ່ວມກັບສະມາຊິກໃນທີມ
- ກວດຢ້ຽມສານນ້ຳ ແລະວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນ້ຳ ຂອງຄົນເຈັບຮ່ວມກັບພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ຢາຄົນເຈັບ (Medication Nurse)
- ກວດກາເອກກະສານຄົນເຈັບ, ຮັບຄຳສັ່ງລົງໃນ Kardex, ຂຽນໃບສັ່ງຕ່າງໆ ຄື:ໃບສັ່ງຢາ, ໃບສັ່ງກວດ, ໃບສັ່ງການຮັກສາທີ່ບໍ່ແມ່ນຢາເພື່ອໃຫ້ສະມາຊິກປະຕິບັດ ເຊັ່ນ: ສວນຖ່າຍ(Water enema), ຮັກສາ/ຖອດ ທໍ່ອາຫານ), ຮັກສາ/ຖອດທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ການບົວລະບັດບາດແຜພື້ນຊາມ (Perineum care)(ຕັດພື້ນຊາມໄລຍະເກີດລູກ), ການເຊັດໂຕ ເປັນຕົ້ນ. ຂຽນປ້າຍຕິດຖົງນ້ຳທະເລໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະຖືກຕ້ອງ, ຂຽນໃບໃຫ້ຢາທີ່ເລີ່ມໃໝ່, ປະລິມານຢາທີ່ໃຫ້ເລີ່ມຕົ້ນ (Start dose), ປະລິມານຢາທີ່ໃຊ້ຄັ້ງດຽວ (Single dose), ຢາທີ່ໃຫ້ເປັນຊຸດ (course) ເຊັ່ນ: Chloroquine ແລະຢາຂ້າພະຍາດ ເປັນຕົ້ນ
- ໃຫ້ການພະຍາບານຄົນເຈັບແຕ່ລະຄົນທີ່ຈຳເປັນ
- ເບິ່ງແຍງໃຫ້ຄົນເຈັບໄດ້ຮັບຢາ ແລະໃຫ້ຢາຕາມເວລາ
- ຕິດຕາມ/ປະເມີນຜົນການໄດ້ຮັບຢາ ແລະການໄດ້ຮັບການປິ່ນປົວຂອງຄົນເຈັບ
- ບັນທຶກລາຍງານຄົນເຈັບທຸກຄົນໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບ ແລະຕື່ມຂໍ້ມູນໃນແບບຟອມບັນທຶກການປະເມີນຜົນຂອງການປິ່ນປົວທາງການພະຍາບານໃນໃບພະຍາບານ ແລະສະຫຼຸບໃບພະຍາບານ

- ຮັບຜິດຊອບໃນການລາຍງານທ່ານໝໍໃນກໍລະນີຄົນເຈັບມີບັນຫາ
- ອຳນວຍຄວາມສະດວກ/ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການ, ແກ້ໄຂບັນຫາຂອງຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ປະສານງານກັບທ່ານໝໍ, ພະຍາບານ, ຄົນເຈັບ, ພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ ແລະພະນັກງານອື່ນໆ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳແກ່ສະມາຊິກໃນທີມ ແລະຜູ້ມາຝຶກປະຕິບັດທາງດ້ານການພະຍາບານ
- ແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນຂະນະປະຕິບັດງານຖ້າເກີນຄວາມສາມາດໃຫ້ລາຍງານ ແລະ ປຶກສາຕາມສາຍງານ
- ຊ່ວຍເຮັດໃບອອກໂຮງໝໍຄົນເຈັບ, ຮັບຄົນເຈັບຖ້າມີເວລາ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການລາຍງານທ່ານໝໍ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນບັນຫາ ແລະພາວະສຸຂະພາບ ຂອງຄົນເຈັບທີ່ເຂົ້າໃໝ່ທຸກກໍລະນີລວມທັງວາງແຜນໃຫ້ການພະຍາບານ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການມອບສິ່ງວຽກຄົນເຈັບໃຫ້ແກ່ຕຶກທີ່ຄົນເຈັບຍ້າຍໄປ
- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາ ລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈຳເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ວາງແຜນການຄົນເຈັບອອກໂຮງໝໍ
- ຕິດຕາມຜົນການເຮັດວຽກຂອງຜູ້ຮ່ວມງານແຕ່ລະຄົນຕາມທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ
- ກວດເບິ່ງເຄື່ອງໃຊ້, ຢາ ແລະອຸປະກອນຕ່າງໆໃຫ້ມີໃຊ້ຢ່າງພຽງພໍໃນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຝຽນວຽກຕໍ່ໄປ
- ກວດເບິ່ງເຄື່ອງໃຊ້ຕ່າງໆທີ່ນຳໄປໃຊ້ໃນຝຽນເພື່ອກວດເບິ່ງຄວາມສະອາດ ແລະເກັບໄວ້ໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍ
- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານໃນການເຮັດວຽກອື່ນໆ ພາຍໃນຕຶກເທົ່າທີ່ຈະເຮັດໄດ້ເມື່ອຕົນເອງວ່າງ
- ປະຊຸມກຸ່ມເພື່ອສະຫຼຸບຜົນການພະຍາບານພາຍໃນຝຽນລວມທັງບັນຫາ ແລະອຸປະສັກຕ່າງໆ

- ສະຫຼຸບລວມຍອດຄົນເຈັບ / ສະຫຼຸບ
- ບັນທຶກລົງໃນ ລາຍງານປະຈຳວັນຂອງ ແລະຕຽມສິ່ງວຽກໃຫ້ແກ່ຫົວໜ້າທີມ ໃນຝຽນຕໍ່ໄປກວດກາເອກະສານ ເຊັ່ນ: ໃບບັນທຶກພະຍາບານ, ໃບອຸນຫະພູມ ແລະໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆ ກ່ອນມອບສົ່ງວຽກ.

II. ໜ້າທີ່ຂອງ ພະຍາບານໃນການໃຫ້ຢາ (Medication Nurse)

- ຮັບ-ສົ່ງວຽກ.
- ຈັດຢາ-ຢາຍຢາ ຕາມເວລາໂດຍໃຊ້ຫຼັກການ 6 ຖືກ, ກວດກາຢາໃຫ້ມີຄົບ ແລະພຽງພໍຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງ
- ຮັບຢາຈາກຄົນເຈັບ ກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະອະທິບາຍໃຫ້ຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບກ່ຽວກັບຢາທີ່ຄົນເຈັບຊື້ມາໃຫ້
- ຕິດປ້າຍສານນໍ້າ (tag fluid) ໃສ່ຖົງສານນໍ້າໃຫ້ຖືກຕ້ອງ
- ຈັດຢາ - ແຈກປະລິມານຢາເລີ່ມຕົ້ນ (start dose), ປະລິມານຢາໃຊ້ເທື່ອດຽວ (single dose), ຢາ/ສານນໍ້າທີ່ເລີ່ມຕົ້ນໂດຍໃຊ້ຫຼັກການ 6 ຖືກ
- ເລີ່ມຢາຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ລາຍງານຫົວໜ້າທີມ, ທ່ານໝໍໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີຢາ/ຢາຂາດສາງ
- ອະທິບາຍ/ບອກ ກ່ຽວກັບຢາແຕ່ລະຊະນິດທີ່ຄົນເຈັບກິນໄດ້
- ຕິດຕາມການໃຫ້ສານນໍ້າ ແລະວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນໍ້າຂອງຄົນເຈັບລວມທັງກວດຢັ້ງມ ແລະປ່ຽນຊຸດສາຍສານນໍ້າ (set IV fluid) ຕາມກຳນົດເວລາ
- ລົງບັນທຶກການໃຫ້ຢາຄົນເຈັບໃນໃບບັນທຶກການໃຫ້ຢາພ້ອມລົງຊື່ຜູ້ໃຫ້ທຸກຄັ້ງ
- ລົງບັນທຶກການໄດ້ຮັບຢາຂອງຄົນເຈັບໃນໃບບັນທຶກການພະຍາບານລວມທັງຜົນທີ່ຄົນເຈັບໄດ້ຮັບຈາກການໃຫ້ຢາ
- ຮັບຜິດຊອບໃນການຄືນຢາໃຫ້ຄົນເຈັບກໍລະນີຄົນເຈັບກັບບ້ານ/ເສຍຊີວິດ, ຍ້າຍຕຶກ, ທ່ານໝໍງົດຢາ ຫຼື ປ່ຽນຢາໃໝ່
- ລາຍງານຫົວໜ້າທີມງານເມື່ອຄົນເຈັບມີບັນຫາ

- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈຳເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງຄົນເຈັບ
- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານອື່ນໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ຫຼື ໃຫ້ການບໍລິການທາງການພະຍາບານເມື່ອມີເວລາວ່າງ
- ປະຕິບັດວຽກງານ ກິດຈະກຳອື່ນໆ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ.

III. ໜ້າທີ່ຂອງພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ການປິ່ນປົວ (Treatment Nurse)

- ວັດແທກອາການຊີວິດຄົນເຈັບຕາມເວລາ ແລະບັນທຶກລົງໃນໃບບັນທຶກອຸນນະພູມ ລາຍງານຫົວໜ້າທີມ ແລະພະຍາບານຜູ້ໃຫ້ຢາເມື່ອຄົນເຈັບມີໄຂ້, ຄວາມດັນເລືອດຜິດປົກກະຕິ, ອຸນຫະພູມຫລຸດລົດໃນຄົນເຈັບທີ່ມີໄຂ້ ແລະແທກຄວາມດັນເລືອດຊໍ້າໃນກໍລະນີຜິດປົກກະຕິ
- ບັນທຶກນໍ້າເຂົ້າ-ນໍ້າອອກ, ນໍ້າຍ່ຽວ ແລະນໍ້າຈາກທໍ່ລະບາຍ (drain) ຕ່າງໆ
- ເຮັດໃບຄົນເຈັບອອກໂຮງໝໍກໍລະນີມີຄົນເຈັບກັບບ້ານໃນຍາມແລງ ແລະເດິກ
- ຮັບ ແລະ ສົ່ງຄົນເຈັບ ຍ້າຍຕຶກ, ກັບບ້ານ ແລະ ຍ້າຍໂຮງໝໍ
- ເກັບຕົວຢ່າງກວດ,ເຈາະເລືອດຄົນເຈັບ ແລະສົ່ງກວດລວມທັງຕິດຕາມຜົນກວດ
- ປະຕິບັດການພະຍາບານ ຕ່າງໆແກ່ຄົນເຈັບ ເຊັ່ນ: ລ້າງບາດ, ລ້າງທ້ອງ ຫຼື ສວນຖ່າຍ, ຮັກສາ/ຖອດ ທໍ່ອາຫານ, ຮັກສາ/ຖອດທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ບົວລະບັດບາດແຜພື້ນຊາມ (ຕັດພື້ນຊາມໄລຍະເກີດລູກ) ການເຊັດໂຕ ເປັນຕົ້ນ
- ຕຽມ ແລະສົ່ງຄົນເຈັບເຂົ້າຫ້ອງຜ່າຕັດ
- ສົ່ງຄົນເຈັບໄປຫ້ອງຊ່ອງໄຟຟ້າ X - ray
- ປ່ຽນເຄື່ອງນຸ່ງ, ຜ້າປູບ່ອນລວມທັງເຮັດຄວາມສະອາດຫ້ອງຄົນເຈັບ
- ເກັບມ້ຽນຜ້າປູບ່ອນຂອງຄົນເຈັບທີ່ກັບບ້ານ ແລະທຳຄວາມສະອາດ
- ຈັດຕຽມອຸປະກອນການພະຍາບານໄວ້ໃຫ້ພ້ອມ ແລະພຽງພໍທີ່ຈະໃຊ້ໃນການປະຕິບັດການພະຍາບານຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງລວມທັງຮັບຜິດຊອບເບິ່ງແຍງ ແລະຮັກສາກວດສອບວັນໝົດອາຍຸ ແລະອະເຊື້ອອຸປະກອນເຄື່ອງມືຄືນ (Re sterile) ເຊັ່ນ: ການຈັດຕຽມໃຫ້ມີສຳລີ, ຜ້າແສທີ່ສະອາດປາສະຈາກເຊື້ອໃຫ້

ພຽງພໍໃຊ້ຈົນເຖິງມື້ຕໍ່ໄປ. ກວດກາ ແລະໜື້ງອຸປະກອນທີ່ຈຳເປັນໃນການຮັກສາການພະຍາບານອື່ນໆ ເຊັ່ນ: ໄມ້ງັດລີ້ນ, ຊຸດສວນຍ່ຽວ, ກັບໃສ່ສຳລີ, ແປງຄີບ, ກະປຸກໃສ່ ແປງຄີບ(forcep) ແລະອື່ນໆ

- ກວດເຊັກ ແລະຂຽນລາຍການໃນການເບີກອຸປະກອນ ເຄື່ອງໃຊ້ທີ່ຕ້ອງການໃຊ້ສຳລັບມື້ຕໍ່ໄປລວມທັງການນັບຂອງໃຫ້ຄົບຕາມຈຳນວນ ເຊັ່ນ: ເອກກະສານການພະຍາບານຕ່າງໆ,ໃບສັ່ງຢາ,ໃບສັ່ງກວດ, ສານນໍ້າ,ຖົງມື ,ຖົງໃສ່ຂີ້ເຫຍື້ອ, ແຟບ, ສະບູ, ນໍ້າດື່ມໃຫ້ຄົນເຈັບຫ້ອງພິເສດ, ເຈັ້ຍເຊັດມື, ສຳລີ, ຜ້າແສ, ນໍ້າມັນມີ່ນ, ເຫຼົ້າ 70%, ນໍ້າຢາຂ້າເຊື້ອຕ່າງໆ (Dettol, dakin, Acetone) ແລະອື່ນໆເປັນຕົ້ນ.
- ລາຍງານອຸປະກອນທີ່ເປ່ເພໃຫ້ຫົວໜ້າທີມ, ຫົວໜ້າພະຍາບານຂະແໜງ ແລະຮອງຫົວໜ້າພະຍາບານຂະແໜງ ແລະ ຂຽນໃບສະເໜີສ້ອມແປງ
- ເບິ່ງແຍງຄວາມສະອາດເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ໃນການພະຍາບານ ເຊັ່ນ: ບາຫລອດ, ເຄື່ອງແທກຄວາມດັນເລືອດ, ກ້ອງຟັງຫູ, ລໍ້ຈ່າຍຢາ, ລໍ້ລ້າງບາດ, ເຈາະເລືອດ, ລໍ້ນອນຄົນເຈັບ, ລໍ້ນັ່ງ, ຫຼັກນໍ້າທະເລ, ງຽງຊາຍ ແລະງຽງຍິງ, ເອກກະສານ ແລະລໍ້ໃສ່ເອກກະສານ ເປັນຕົ້ນ.
- ເບິ່ງແຍງ ແລະຮັບຜິດຊອບຫ້ອງຕ່າງໆໃຫ້ສະອາດ ແລະເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫລອດເວລາ
- ເບິ່ງແຍງ ແລະຮັບຜິດຊອບຫ້ອງມ້ຽນເສື້ອຜ້າຄົນເຈັບ ແລະຕູ້ຖ້ານເກັບເສື້ອຜ້າ ໃຫ້ສະອາດ ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫຼອດເວລາ
- ເບິ່ງແຍງ ແລະຮັບຜິດຊອບຫ້ອງນໍ້າພະຍາບານໃຫ້ສະອາດ ແລະເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຕະຫຼອດເວລາ
- ໃຫ້ຄວາມຮູ້/ສຸຂະສຶກສາລວມທັງຂໍ້ມູນດ້ານສຸຂະພາບທີ່ຈຳເປັນແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງ
- ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ຮ່ວມງານອື່ນໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ຫຼື ການໃຫ້ການບໍລິການທາງການພະຍາບານເມື່ອມີເວລາຫວ່າງ ເຊັ່ນ: ການແປງຕຽງ, ປ່ຽນເຄື່ອງນຸ່ງຄົນເຈັບ, ຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່ ແລະ ສົ່ງຄົນເຈັບໄປສ່ອງໄຟຟ້າ X-ray ເປັນ ຕົ້ນ

- ປະຕິບັດວຽກງານ ກິດຈະກຳອື່ນໆ ທີ່ໄດ້ຮັບການມອບມາຍຈາກຫົວໜ້າພະຍາບານຕຶກ ຫຼື ຫົວໜ້າທີມ
- ທີມເຮັດວຽກກິນເຂົ້າແລງເວລາ 17ມ.30

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຢ້ຽມຄົນເຈັບ ໃຊ້ຂະບວນການພະຍາບານ

- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຫຼັງຈາກຮັບວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຢ່າງໜ້ອຍທຸກ 2-4 ຊົ່ວໂມງ
- ສົນທະນາກັບຄົນເຈັບໃນຂະນະກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການຕຽມຂໍ້ມູນຢ່າງດີເພື່ອໃຫ້ຄຳແນະນຳ ຫຼື ຊັກປະຫວັດອາການຂອງຄົນເຈັບ
- ມີການສັງເກດບັນຫາຂອງຄົນເຈັບໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງຄົນເຈັບໄດ້ຢ່າງທັນກັບເຫດການ ແລະເຕັມໃຈໃນໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ມີການບັນທຶກບັນຫາຂອງຄົນເຈັບໃນຂະນະທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ
- ຂະນະກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບໃຫ້ສົນທະນາໃນເລື້ອງກ່ຽວກັບການພະຍາບານເປັນສຳຄັນ
- ມີການຕິດຕາມແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ພົບໃນເວລາທີ່ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຕະຫຼອດເວລາ ແລະຕໍ່ເນື່ອງ
- ກວດສອບການບັນທຶກທາງການພະຍາບານໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະສອດຄ່ອງກັບສະຖານະການຫຼັງການກວດຢ້ຽມ
- ມີການບັນທຶກການກວດສອບ, ການຈັດສິ່ງແວດລ້ອມໃຫ້ສະອາດ ແລະປອດພັຍ
- ມີການບັນທຶກການກວດສອບອຸປະກອນເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້
- ນຳບັນຫາທີ່ພົບໃນເວລາທີ່ກວດຢ້ຽມມາວາງແຜນແກ້ໄຂປັບປຸງ ແລະປະຕິບັດ
- ສັງເກດການປະຕິບັດການການພະຍາບານໃນເວລາກວດຢ້ຽມ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການສົ່ງວຽກ - ຮັບວຽກ

- ຕຽມຂໍ້ມູນດ້ານການປິ່ນປົວ, ການພະຍາບານ, ບຸກຄະລາກອນ ແລະຕຽມເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ໄວ້ຢ່າງຖືກຕ້ອງສົມບູນ ເຊັ່ນ: ຢາຊະນິດໃດທີ່ຂາດສາງ, ອຸປະກອນຊະນິດໃດທີ່ບໍ່ມີໃຊ້ ຫຼື ມີບໍ່ພຽງພໍສຳລັບໃຫ້ການບໍລິການແກ່ຄົນເຈັບ ເພື່ອໃຫ້ຫົວໜ້າທີມ ຫຼື ຫົວໜ້າພະຍາບານໄດ້ຈັດການແກ້ໄຂ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ, ກວດສອບ ການບັນທຶກການພະຍາບານກ່ອນສົ່ງວຽກ
- ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ, ບຸກຄະລາກອນ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້ອື່ນໆ ກ່ອນສົ່ງວຽກ
- ລາຍງານໃຫ້ຜຽນວຽກຕໍ່ໄປໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຖິງການໃຫ້ການພະຍາບານທີ່ໄດ້ປະຕິບັດໄປແລ້ວ, ຜົນຂອງການປະຕິບັດ ແລະ ການໃຫ້ການພະຍາບານທີ່ຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕໍ່ໄປຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສົມບູນ
- ລາຍງານບັນຫາທາງການພະຍາບານ/ການບົ່ງມະຕິທາງການພະຍາບານຕາມແນວທາງຂອງຂະບວນການພະຍາບານ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກຕ້ອງໄດ້ກວດສອບການບັນທຶກທາງການພະຍາບານຮ່ວມກັນ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກໄດ້ກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບຮ່ວມກັນ
- ຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກໄດ້ກວດຢ້ຽມເຄື່ອງມືເຄື່ອງໃຊ້, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ຊັບພະຍາກອນຮ່ວມກັນ
- ມີການອະທິບາຍ, ຊັກຖາມຂໍ້ມູນ ແລະ ປຶກສາແນວທາງການປະຕິບັດການພະຍາບານຮ່ວມກັນລະຫວ່າງຜູ້ສົ່ງວຽກ ແລະ ຜູ້ຮັບວຽກ
- ໃຊ້ເວລາໃນການສົ່ງວຽກ-ຮັບວຽກ ປະມານ 30 - 40 ນາທີ.

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຮັບຄົນເຈັບເຂົ້ານອນ

- ຕຽມຕຽງ ແລະເຄື່ອງນຸ່ງຄົນເຈັບຕາມຄວາມເໝາະສົມກັບຄົນເຈັບ
- ຕຽມເອກະສານໃບພະຍາບານ, kardex, ຫຼັກຫ້ອຍສານນໍ້າ, Tag IV, ປ້າຍ Tag ສຳລັບຕິດວັນທີ ເລີ່ມໃສ່ສານນໍ້າ

- ຕຽມເອກກະສານໃນການໃຫ້ຄຳແນະນຳສຳລັບຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງກ່ຽວກັບການໃຫ້ການບໍລິການຂອງໂຮງໝໍ
- ຮັບຄົນເຈັບລົງລໍ້ນຳສົ່ງ, ແນະນຳຕົວເອງ ແລະ ຮ້ອງຊື່ຄົນເຈັບ
- ຊັກປະຫວັດການເຈັບເປັນ ແລະ ເອົາອາການຊີວິດ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບສະຖານທີ່ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງໂຮງໝໍ
- ໃຫ້ຄຳແນະນຳເລື່ອງອາຫານ ແລະ ເວລາໃຫ້ຢາແກ່ຄົນເຈັບ
- ເລີ່ມໃຫ້ຢາຕາມຄຳສັ່ງປິ່ນປົວຂອງທ່ານໝໍ, ເຈາະເລືອດ ຫຼື ຕິດຕາມຜົນກວດຕ່າງໆ
- ລາຍງານທ່ານໝໍຕາມນະໂຍບາຍຂອງໂຮງໝໍ
- ຕື່ມຂໍ້ມູນຄົນເຈັບໃນໃບພະຍາບານ
- ຂຽນ Kardex ແລະ ວາງແຜນການພະຍາບານ
- ບັນທຶກສະຖິຕິຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່
- ບັນທຶກການພະຍາບານ ແລະ ບັນທຶກໃບອາການຊີວິດ
- ຕິດຕາມປະເມີນຜົນການພະຍາບານ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຈັດຢາ

1. ຈັດຢາຈາກ Kardex
2. ຈັດຢາຕາມເວລາ
3. ບັນທຶກການໄດ້ຮັບຢາຂອງຄົນເຈັບລົງໃນໃບບັນທຶກການໃຫ້ຢາ
4. ວາງແຜນການໄດ້ຮັບສານນໍ້າຂອງຄົນເຈັບ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການນຳທ່ານໝໍໄປກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບVisit

- ຕຽມເອກກະສານຄົນເຈັບ, ພົນກວດວິເຄາະ, ຜົນຊ່ອງໄຟຟ້າໃຫ້ຖືກຕ້ອງກົງກັບຄົນເຈັບ
- ຕຽມໃບສັ່ງຢາ, ໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆໃຫ້ມີພຽງພໍ ແລະ ພ້ອມໃຊ້ໃນລ້ໍເອກະສານ
- ຕຽມເຫຼົ້າຢາຂ້າເຊື້ອມີ 70% ສຳລັບເຮັດອະນາໄມມື
- ຕຽມອຸປະກອນໃນການກວດຕ່າງໆ ເຊັ່ນ: ໄຟສາຍ, ເຫຼັກກົດລີ້ນ , ກ້ອງຟັງ
- ມີມະນຸດສຳພັນກັບທ່ານໝໍ, ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງໃນລະຫວ່າງທີ່ທ່ານໝໍກວດຢ້ຽມຄົນເຈັບ, ໃຫ້ຄຳແນະນຳສຸຂະສຶກສາແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງ
- ຊ່ວຍທ່ານໝໍໃນການກວດຕ່າງໆ ເຊັ່ນ: ການກວດພາຍໃນຮູຄົນເຈັບ, ການຈັດທ່າຄົນເຈັບ, ການປົກປິດຄົນເຈັບໃນລະຫວ່າງການກວດ
- ຊ່ວຍທ່ານໝໍໃນການຂຽນໃບສັ່ງຢາ ແລະໃບສັ່ງກວດຕ່າງໆ
- ອະທິບາຍ ຕອບຄຳຖາມ, ໃຫ້ຄຳແນະນຳໃນການປະຕິບັດຕົວແກ່ຄົນເຈັບ ແລະພີ່ນ້ອງ

ຂໍ້ແນະນຳໃນການຮັບຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວລົງໃນ Kardex

- ຂຽນວັນທີທີ່ສັ່ງການປິ່ນປົວໃນຊ່ອງວັນທີ (Date)
- ຢາທີ່ເປັນຄຳສັ່ງຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ຂຽນຄຳສັ່ງໃນຊ່ອງຢາຕໍ່ເນື່ອງ (Medications) ຂຽນເວລາທີ່ໃຫ້ຢາໃນຊ່ອງເວລາ (Time) ຂຽນເຄື່ອງໝາຍ ຊ່ອງເວລາດ້ວຍສີເມື່ອຈັດຢາແລ້ວ
- ເມື່ອທ່ານໝໍສັ່ງຢຸດຢາໃຫ້ໃຊ້ສີຂີດລົງຊື່ຢານັ້ນລວມທັງເວລາທີ່ໃຫ້ຢາດ້ວຍ
- ຂຽນຄຳສັ່ງການປິ່ນປົວຄັ້ງດຽວໃນຊ່ອງຄຳສັ່ງຄັ້ງດຽວທັງຊະນິດທີ່ເປັນຢາ, ສານນ້ຳ, ການໃຫ້ເລືອດ (Blood Transfusion) ລວມທັງການປິ່ນປົວອື່ນໆ ເຊັ່ນ: ໃສ່ສາຍທໍ່ອາຫານ, ການສວນຖ່າຍ, ການຮັກສາທໍ່ສວນຍ່ຽວ, ຕຽມຜ່າຕັດ ເປັນຕົ້ນ, ຂຽນເວລາທີ່ປະຕິບັດ/ເວລາຕໍ່ສານນ້ຳໃນຊ່ອງເວລາທີ່ປະຕິບັດ (Time)
- ຄົນເຈັບງົດອາຫານ NPO ໃຫ້ຂຽນໃນຊ່ອງອາຫານ (Diet) ດ້ວຍສີດາ

- ເມື່ອຮັບຄົນເຈັບເຂົ້າໃໝ່ໃຫ້ຂຽນປະຫວັດການເຈັບເປັນລົງໃນຊ່ອງປະຫວັດການເຈັບເປັນ(History) ແລະຂຽນແຜນການພະຍາບານລົງໃນຊ່ອງແຜນການພະຍາບານ (Nursing Care Plan) ເຊັ່ນ: ອາການຊີວິດທຸກ 4 ຊມ (Vital Signs Q 4h (ລະບຸ ເວລາ), ບັນທຶກນ້ຳເຂົ້າ-ນ້ຳອອກທຸກ 8 ຊມ(Q 8h)(ລະບຸເວລາ), ປ່ຽນສານນ້ຳ ແລະສາຍນ້ຳ (ລະບຸເວລາ) ເປັນຕົ້ນ
- ຂີດເຄື່ອງໝາຍ □ ທີ່ເວລາດ້ວຍສີດຳ ເມື່ອປະຕິບັດແລ້ວ
- ຫົວໜ້າທີມກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງ Kardex ທຸກວັນ, ລຶບເຄື່ອງໝາຍ □ ທີ່ເວລາເພື່ອຕຽມໃຫ້ ພະຍາບານຜູ້ຈັດຢາຕໍ່ໄປ
- ກວດສອບ ປະເມີນ ແລະປັບປຸງແຜນການພະຍາບານທຸກວັນ
- ເມື່ອຄົນເຈັບຍ້າຍຕຶກໃຫ້ສົ່ງ Kardex ໄປພ້ອມກັບຄົນເຈັບ
- ເມື່ອຄົນເຈັບກັບບ້ານໃຫ້ເກັບໃບ Kardexໄວ້ໃນຕຶກຢ່າງໜ້ອຍ 3 ວັນເພື່ອໃຊ້ປະໂຫຍດໃນການກວດສອບຍ້ອນຫຼັງ.

ລາຍຊື່ຜູ້ປະກອບສ່ວນ

1. ຄະນະຊີ້ນຳ/ທີ່ປຶກສາ:

ທ່ານ ຣສ ດຣ ບຸນກອງ ສີຫາວົງ	ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງ ສາທາລະນະສຸກ
ທ່ານ ຣສ ດຣ ພູທອນ ເມືອງປາກ	ຮອງ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງ ສາທາລະນະສຸກ
ທ່ານ ຣສ ດຣ ຈັນພົມມາ ວົງສຳພັນ	ຫົວໜ້າກົມ ກົມປິ່ນປົວ
ທ່ານ ຣສ ດຣ ບຸນໜັກ ໄຊຊະນະສົງຄາມ	ຮອງຫົວໜ້າກົມ ກົມປິ່ນປົວ
ທ່ານ ດຣ ພິສິດ ພຸດສະຫວັດ	ຮອງຫົວໜ້າກົມ ກົມປິ່ນປົວ

2. ທີມງານຜູ້ປະກອບສ່ວນ:

ທ່ານ ນ ແພງດີ ອິນທະພານິດ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງວິຊາ ຊີບປິ່ນປົວ
ທ່ານ ສຸກສະຫວັນ ພັນປະເສີດ	ຮອງຄະນະບໍດີ ຄະນະ ພະຍາບານສາດ
ທ່ານ ນ ແສງມະນີ ຄຳບຸນເຮືອງ	ຫົວໜ້າພະແນກການສຶກສາ ລຸ່ມມະຫາວິທະຍາໄລ
ທ່ານ ນ ວຽງສະຫວັນ ສອນສິນໄຊ	ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງ ວິຊາຊີບປິ່ນປົວ
ທ່ານ ດຣ ອານຸສອນ ສີສຸລາດ	ຮອງຫົວໜ້າພາກວິຊາ ພະຍາບານສາດ
ທ່ານ ອຳມະລິນ ພົງສະຫວັດ	ວິຊາການ ກົມການສຶກສາ
ທ່ານ ນ ອໍລະພິມ ພຸດທະວົງ	ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ຢາພື້ນເມືອງ ກົມປິ່ນປົວ

ທ່ານ ນ ບົວວັນ ປະທຸມທອງ	ຫົວໜ້າພະແນກພະຍາບານ ຣ/ໜ ມະໂຫສົດ
ທ່ານ ນ ມະນີວອນ ສີລີວົງ	ຫົວໜ້າພະຍາບານກວດເຂດ ນອກ ຣ/ໜ ມະໂຫສົດ
ທ່ານ ນ ຄຳຫຼ້າ ສີອຸດົມ	ຫົວໜ້າພະແນກພະຍາບານ ຣ/ໜ ເຊດຖາທິຣາດ
ທ່ານ ນ ເລີດມະນີ ສີສຸພັນທະວົງ	ຫົວໜ້າພະແນກພະຍາບານ ຣ/ໜ ມິດຕະພາບ
ທ່ານ ນ ທິບລານີ ຈູມມະນີວົງ	ຫົວໜ້າພະແນກພະຍາບານ ຣ/ໜ ແມ່ ແລະເດັກເກີດໃໝ່
ທ່ານ ນ ບຸນມາລາ ສໍປະເສີດ	ຫົວໜ້າພະແນກພະຍາບານ ຣ/ໜ ເດັກ
ທ່ານ ນ ກິ່ງແກ້ວ ວີວັນ	ວິຊາການ ກົມປິ່ນປົວ
ທ່ານ ນ ສົມສະນຸກ ສິງຄຳ	ວິຊາການ ກົມປິ່ນປົວ
ທ່ານ ດຣ ນິບພະວັນ ພານຸສິດ	ວິຊາການ ກົມປິ່ນປົວ

3. ກວດແກ້ໂດຍ:

ທ່ານ ນ ແພງດີ ອິນທະພານິດ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງວິຊາ ຊີບປິ່ນປົວ