ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ຍຸດທະສາດ

ວ່າດ້ວຍການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງ ສປປ ລາວ

2016-2025

January 2016

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ຍຸດທະສາດ

ວ່າດ້ວຍການອອກໃບປະກອບວິຊາປິ່ນປົວ
ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງ ສປປ ລາວ

2016-2025

January 2016

ສາລະບານ

ຫົວຂໍ້ ໜ້າ

I. ບົດນຳ... 1

1. ຄວາມເປັນມາ... 1
2. ສະພາບການປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໃນ ສປປ ລາວ.. 1
3. ຄວາມຈຳເປັນໃນການສ້າງ ຍຸດທະສາດລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ... 2
4. ຈຸດປະສົງຂອງຍຸດທະສາດລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ 2
5. ການອະທິບາຍຄຳສັບ.. 2

II. ຍຸດທະສາດ.. 4

1. ຫຼັກການ.. 4
2. ເປົ້າໝາຍ... 4
3. ຈຸດປະສົງລວມ.. 4
4. ຍຸດທະສາດ... 4
   1) ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ....................................... 4
   2) ສ້າງບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ 5
   3) ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດ ສຳລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ.. 6
   4) ກຳນົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບ ປິ່ນປົວແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນແຕ່ລະປະເພດ.. 6
   5) ສ້າງລະບົບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ບັນລຸ ມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ເພື່ອຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ....................................... 7
   6) ສ້າງລະບົບການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານສຳລັບລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບ ປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ການຕິດຕໍ່ສື່ສານ ມວນຊົນ.. 8
5. ຂົງເຂດການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.. 9

III. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.. 9

IV. ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ.. 9

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1: ນິຕິກໍາຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.. 10

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2: ຍຸດທະສາດກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ
ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນ... 11

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3: ຂັ້ນຕອນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.. 15

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
*****000*****

ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ

ເລກທີ 3172/ສທ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 03 DEC 2015

ຂໍ້ຕົກລົງ
ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ

- ອີງຕາມ ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 178/ນຍ, ລົງວັນທີ 05 ເມສາ 2012 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງສາທາລະນະສຸກ.
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ສະບັບເລກທີ 2977/ສທ, ລົງວັນທີ 18 ພະຈິກ 2013 ວ່າດ້ວຍການແຕ່ງຕັ້ງບຸກຄະລາກອນເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.
- ອີງຕາມ ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືກ່ຽວກັບ ຍຸດທະສາດວ່າດ້ວຍລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງ ສ ປປລາວ ແຕ່ປີ 2016-2025 ຄັ້ງວັນທີ 03 ພະຈິກ 2015.
- ອີງຕາມ ໃບສະເໜີຂອງກົມປິ່ນປົວ ເລກທີ 1673/ກປປ, ລົງວັນທີ 26 ພະຈິກ 2015.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ຕົກລົງ:

ມາດຕາ 1. ຮັບຮອງເອົາຍຸດທະສາດວ່າດ້ວຍລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງ ສ ປປລາວ ແຕ່ປີ 2016-2025.

ມາດຕາ 2. ມອບໃຫ້ກົມປິ່ນປົວເປັນໃຈກາງປະສານງານ ເພື່ອຜັນຂະຫຍາຍໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຍຸດທະສາດວ່າດ້ວຍລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງ ສ ປປລາວ ແຕ່ປີ 2016-2025.

ມາດຕາ 3. ໃຫ້ຫ້ອງການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ, ກົມປິ່ນປົວ, ກົມຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ ແລະ ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງພ້ອມກັນປະຕິບັດ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຕາມໜ້າທີ່ຂອງໃຜລາວ.

ມາດຕາ 4. ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນຳໃຊ້ນັບແຕ່ມື້ລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ

ສາດສະດາຈານ ດຣ ເອກສະຫວ່າງ ວົງວິຈິດ

ບ່ອນນຳສົ່ງ:

- ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການທ່ານລະ	01 ສະບັບ
- ຫ້ອງການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ	01 ສະບັບ
- ກົມກອງອ້ອມຂ້າງກະຊວງສາທາ ບ່ອນລະ	01 ສະບັບ
- ພະແນກສາທາລະນະສຸກແຂວງ-ນະຄອນຫຼວງ ບ່ອນລະ	01 ສະບັບ
- ສຳເນົາ	02 ສະບັບ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

----------oo----------

ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ **ເລກທີ** 2098 **/ສທ**

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 03 DEC 2015

ຍຸດທະສາດ

ວ່າດ້ວຍລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ

ຂອງສປປ ລາວແຕ່ປີ 2016 - 2025

I. ບົດນຳ

1. ຄວາມເປັນມາ

ສະພາບການພັດທະນາ ວິທະຍາສາດ ດ້ານສຸຂະພາບໃນທົ່ວໂລກ ໄດ້ມີການຂະຫຍາຍຕົວຢ່າງໄວວາ ໄປຄຽງຄູ່ກັບຄວາມຈະເລີນກ້າວໜ້າ ດ້ານເຕັກໂນໂລຊີທາງການແພດ, ລັດຖະບານ ສປປ ລາວ ໄດ້ມີແຜນນະໂຍບາຍ ພັດທະນາປະເທດໃຫ້ຫຼຸດພົ້ນອອກຈາກສະຖານະພາບຄວາມດ້ອຍພັດທະນາຮອດ ປີ 2020. ເພື່ອບັນລຸເປົ້າໝາຍດັ່ງກ່າວ, ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ກໍ່ໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ບັນຫາສຸຂະພາບຂອງປະຊາຊົນ ແນໃສ່ ຫຼຸດຜ່ອນ ອັດຕາການຕາຍ ຂອງ ແມ່ ແລະ ເດັກ ແລະ ໃຫ້ບັນລຸການປົກຄຸມການບໍລິການສຸຂະພາບທຸກທົ່ວໜ້າ ໃນ ປີ 2025, ໂດຍມີແຜນປະຕິຮູບວຽກງານສາທາລະນະສຸກໃນດ້ານການບໍລິການຮັກສາສຸຂະພາບ ແລະ ດ້ານຊັບພະຍາກອນມະນຸດສາທາລະນະສຸກ, ດ້ານການເງິນສາທາລະນະສຸກ, ດ້ານການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງ, ບໍລິຫານຈັດການ, ການປະສານງານ ແລະ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານສາທາລະນະສຸກ. ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການບໍລິການສຸຂະພາບທີ່ເປັນບຸລິມະສິດທີ່ໜຶ່ງ ແມ່ນເລັ່ງໃສ່ການຂະຫຍາຍຕາໜ່າງການບໍລິການສຸຂະພາບໃຫ້ທົ່ວເຖິງ, ພັດທະນາ ແລະ ຮັບຮອງຄຸນນະພາບການບໍລິການສຸຂະພາບ, ສ້າງນິຕິກຳໃນການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງ ວ່າດ້ວຍການບໍລິການສາທາລະນະສຸກ.

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ການບໍລິການສຸຂະພາບ (ປິ່ນປົວ) ມີຄຸນນະພາບ, ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີຂະບວນການພັດທະນາຂີດຄວາມສາມາດ ເພື່ອເປັນເຄື່ອງມືວັດແທກ ມາດຕະຖານ ແລະ ຄຸນນະພາບ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຮັບຮູ້ຊຶ່ງກັນ ແລະ ກັນ ທີ່ໄດ້ຮ່ວມເຊັນກັບ ບັນດາປະເທດ ສະມາຊິກ ປະຊາຄົມ ເສດຖະກິດ ອາຊຽນ ໃນ ປີ 2006, ເພື່ອອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ ການເຄື່ອນຍ້າຍ ສີມືແຮງງານແບບເສລີ ທາງດ້ານການຄ້າ, ດ້ານການບໍລິການ. ຂໍ້ຕົກລົງ ຮັບຮູ້ຊຶ່ງກັນ ແລະ ກັນ ຕໍ່ວິຊາຊີບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ໄດ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ. ສປປ ລາວ ມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ພັດທະນາບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ເພື່ອຮອງຮັບ ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ.

ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງຕ້ອງມີລະບົບພັດທະນາວິຊາຊີບປິ່ນປົວແບບຕໍ່ເນື່ອງ ແນໃສ່ ສ້າງບຸກຄະລາກອນທາງດ້ານສຸຂະພາບ ໃຫ້ມີຄຸນນະພາບ, ສາມາດແຂ່ງຂັນກັບປະເທດອື່ນໄດ້ ລວມທັງ ການພັດທະນາວິຊາຊີບ ທີ່ຄວນສະຫງວນໄວ້ໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ເປັນຄົນລາວ.

2. ສະພາບການປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໃນ ສປປ ລາວ

ຜ່ານມາເຖິງປະຈຸບັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ຮຽນຈົບຕາມຫຼັກສູດ, ມີປະກາສະນິຍະບັດຈາກສະຖາບັນການສຶກສາພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ສາມາດປະກອບວິຊາຊີບຕາມການບັນຈຸຊັບຊ້ອນຂອງ ກົມຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ

ປະຕິບັດ ໜ້າວຽກວິຊາການຕາມຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດທີ່ໄດ້ຮຽນມາໂດຍບໍ່ມີໃບອະນຸຍາດປະກອບວິຊາຊີບ ຍ້ອນວ່າຍັງບໍ່ທັນມີລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບ.

ໃນປີ 2005 ໄດ້ຮັບຮອງເອົາກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປິ່ນປົວ, ໃນນັ້ນ ມາດຕາ 58 ໄດ້ລະບຸພາລະບົດບາດຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຕໍ່ມາມີຂໍ້ຕົກລົງຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກເລກທີ່ 033/ກຊສ, ລົງວັນທີ່ 24 ມັງກອນ 2007 ວ່າດ້ວຍ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊຶ່ງໄດ້ກຳນົດລະບຽບການຕ່າງໆຢ່າງລະອຽດຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບການປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກຢູ່ໃນຂົງເຂດບໍລິການສຸຂະພາບປະຈຸບັນ ຍັງບໍ່ໄດ້ຜ່ານການສອບເສັງລະດັບຊາດ, ກ່ຽວກັບການອອກໃບຢັ້ງຢືນ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ, ແຕ່ໄດ້ອອກໃຫ້ພຽງແຕ່ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ຂໍອະນຸຍາດເປີດຫ້ອງກວດພະຍາດເອກະຊົນເທົ່ານັ້ນ. ນອກນັ້ນ ກໍ່ຍັງບໍ່ທັນມີຄູ່ມື ແລະ ຕົວຊີ້ວັດທີ່ຊັດເຈນກ່ຽວກັບການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ເປັນຄົນລາວ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຊຶ່ງພາໃຫ້ບໍ່ສາມາດຈຳແນກໄດ້ວ່າແມ່ນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຫຼື ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບສາທາລະນະສຸກອື່ນໆ.

3. ຄວາມຈຳເປັນໃນການສ້າງ ຍຸດທະສາດລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ

ການສະໜອງບໍລິການທາງດ້ານສາທາລະນະສຸກ ໃຫ້ແກ່ປະຊາຊົນທຸກຄົນ ເປັນບຸລິມະສິດຂອງລັດຖະບານລາວ. ການຮັບປະກັນຄຸນນະພາບຂອງການໃຫ້ບໍລິການປິ່ນປົວເປັນສິ່ງຈຳເປັນ ໂດຍຖືເອົາຄົນເຈັບເປັນໃຈກາງ ແລະ ຄວາມປອດໄພຂອງຄົນເຈັບເປັນສຳຄັນໃນສະຖານທີ່ບໍລິການສຸຂະພາບທຸກລະດັບ ແລະ ທຸກປະເພດ.

ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການອັນຮີບດ່ວນໃນການຮັບປະກັນ ແລະ ພັດທະນາຄຸນວຸດທິ ແລະ ການປະຕິບັດງານທີ່ດີຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ, ຕ້ອງເອົາໃຈໃສ່ຢ່າງຮີບດ່ວນໃນການສ້າງບັນດານິຕິກຳສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ຕ້ອງສ້າງຄວາມສາມາດ ແລະ ຄວາມເຂັ້ມແຂງ ໃຫ້ແກ່ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ບັນດາຄະນະບໍລິຫານສາຂາວິຊາຊີບຕ່າງໆ ດ້ວຍເຫດວ່າ ສປປ ລາວ ເປັນສະມາຊິກປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ ແລະ ບັນດາຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຂອງລາວ ກໍ່ສາມາດໄປປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຢູ່ຕ່າງປະເທດໄດ້.

ສະນັ້ນ, ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ອີງຕາມບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ເປັນສິ່ງຈຳເປັນສຳລັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດສຳລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຄົນເຈັບ.

4. ຈຸດປະສົງ ຂອງຍຸດທະສາດ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ

- ເພື່ອພັດທະນາ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກອບວຽກ ສຳລັບ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນ;
- ເພື່ອກຳນົດມາດຕະຖານ ແລະ ຂະບວນການໃນການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ, ກອບວຽກ, ກົນໄກ ແລະ ຂະບວນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ;
- ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການຮັບຮູ້ເຊິ່ງກັນ ແລະ ກັນ ຂອງປະຊາຄົມເສດຖະກິດອາຊຽນ.

5. ການອະທິບາຍຄຳສັບ

- **ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໝາຍເຖິງ** ຜູ້ທີ່ປິ່ນປົວດ້ວຍວິຊາການແພດ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໃນ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການປິ່ນປົວ.
- **ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ດ້ວຍການແພດສະໄໝໃໝ່ ມີ**: ທ່ານໝໍຊ່ຽວຊານສະເພາະວິຊາ, ທ່ານໝໍ, ແພດຊ່ວຍ, ທັນຕະແພດ, ທັນຕະແພດຊ່ວຍ, ພະຍາບານ, ຜະດຸງຄັນ, ນັກກາຍະພາບບຳບັດ, ນັກເຕັກນິກວິເຄາະ, ນັກລັງສີ, ນັກແທກສາຍຕາ, ນັກຝຶກແອບສຽງ, ນັກຈິດຕະວິທະຍາ ແລະ ນັກໂພຊະນາການ.

- **ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ດ້ວຍການແພດພື້ນເມືອງມີ**: ທ່ານໝໍຊ່ຽວຊານການແພດພື້ນເມືອງ, ໝໍຢາພື້ນເມືອງ, ໝໍນວດແຜນໂບຮານ ແລະ ໝໍປັກເຂັມ;

- **ໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ (Health care Professional License)** ໝາຍເຖິງ ໃບຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວອອກໃຫ້ໂດຍກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ຕາມການສະເໜີຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ເພື່ອປະຕິບັດໜ້າທີ່ພາຍໃນຂອບເຂດຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ.

- **ໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ (Initial License)** ໝາຍເຖິງ ໃບຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວອອກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຮຽນຈົບຈາກພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ແລະ ສອບເສັງລະດັບຊາດໄດ້, ອອກໃຫ້ໂດຍກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ຕາມການສະເໜີຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.

- **ໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວສົມບູນ (Full License)** ໝາຍເຖິງ ໃບຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວອອກໃຫ້ໂດຍກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ຕາມການສະເໜີ ຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຢູ່ສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວຂອງລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ໂດຍໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນ ຄົບຕາມເງື່ອນໄຂ ຈາກສະຖານທີ່ບໍລິການ ແລະ ໄດ້ຜ່ານການປະເມີນ ຈາກຄະນະກໍາມະການ ທີ່ມາຈາກສາຂາວິຊາຊີບຕ່າງໆ.

  ສໍາລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ໄດ້ລົງຮາກຖານຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ເລກທີ 103/ກຊສ, ລົງວັນທີ 23 ມັງກອນ 2012 ຈະບໍ່ໄດ້ຜ່ານການປະເມີນ.

- **ໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊົ່ວຄາວ (Temporary License)** ໝາຍເຖິງ ໃບຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວອອກໃຫ້ໂດຍກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ຕາມການສະເໜີຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊົ່ວອອກໃຫ້ແກ່ຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຂອງປະເທດຕົນເອງ ໄລຍະເວລາບໍ່ເກີນ 01 ປີ ທີ່ຕ້ອງການປະຕິບັດວິຊາຊີບປິ່ນປົວຕາມໂຄງການຮ່ວມມືຂອງລັດ ຫຼື ເອກະຊົນ.

- **ການສອບເສັງລະດັບຊາດ (National examination)** ໝາຍເຖິງ ການສອບເສັງເອົາໃບຢັ້ງຢືນປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ.

- **ການຂຶ້ນທະບຽນເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ (Registration for Healthcare Professionals)** ໝາຍເຖິງ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ມີໃບຢັ້ງຢືນປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ເຂົ້າໃນລະບົບຖານຂໍ້ມູນ.

- **ການຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ (Renew of Registration)** ໝາຍເຖິງການຈົດທະບຽນຄັ້ງໃໝ່ ເນື່ອງຈາກໃບທະບຽນຄັ້ງກ່ອນໝົດອາຍຸການນໍາໃຊ້ ແລະ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການຕໍ່ອາຍຸໃບທະບຽນ ທຸກໆ 05 ປີ ຕາມມາດຕະຖານເງື່ອນໄຂທີ່ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ກໍານົດໄວ້.

- **ການພັດທະນາວິຊາຊີບຕໍ່ເນື່ອງ (Continuing Professional Development = CPD)** ໝາຍເຖິງ ການພັດທະນາຍົກລະດັບຂີດຄວາມສາມາດໃນວິຊາຊີບຢ່າງເປັນລະບົບຕໍ່ເນື່ອງ ໂດຍການສຶກສາຕໍ່ຍອດໄລຍະຍາວ ແລະ ການພັດທະນາວິຊາຊີບຕໍ່ດ້ວຍການເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມໄລຍະສັ້ນ, ການສໍາມະນາ, ປະຊຸມທາງວິຊາການ, ເປັນຜູ້ສິດສອນທາງດ້ານທິດສະດີ ແລະ ພາກປະຕິບັດ, ການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ, ການປະກອບສ່ວນໃຫ້ສັງຄົມ, ການຮຽນຮູ້ດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ອື່ນໆ.

II. ຍຸດທະສາດ

1. ຫຼັກການ

ຍຸດທະສາດ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຂອງ ສປປ ລາວ ແຕ່ປີ2016-2025 ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຕາມຫຼັກການດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1) ເພື່ອຕອບສະໜອງ ກັບຄວາມຕ້ອງການບູລິມະສິດດ້ານການບໍລິການສຸຂະພາບຂອງປະຊາຊົນ, ຕາມແຜນຍຸດທະສາດ ການພັດທະນາວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການປິ່ນປົວ;
2) ຕ້ອງໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບຄວາມເປັນຈິງ, ມີວິທະຍາສາດ, ນຳໃຊ້ ເຕັກນິກ-ເຕັກໂນໂລຊີ ດ້ານວິທະຍາສາດການແພດຢ່າງມີຫຼັກການ;
3) ມີການຕິດພັນກັບການສົ່ງເສີມຄວາມຫຼາກຫຼາຍດ້ານວິຊາຊີບ, ຮັບປະກັນຄວາມສະເໝີພາບຕາມບົດບາດ ຍິງ-ຊາຍ, ເຜົ່າຊົນ, ຜູ້ຢູ່ຕົວເມືອງ ແລະ ຢູ່ຊົນນະບົດ;
4) ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ແກ່ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເພື່ອບັນລຸເປົ້າໝາຍຕາມຫຼັກການພົວພັນຮ່ວມມືກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ.

2. ເປົ້າໝາຍ

ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວບັນລຸມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ເພື່ອການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ ນຳໄປສູ່ການປັບປຸງການບໍລິການສຸຂະພາບ ແລະ ມີຜົນໄດ້ຮັບດີຂຶ້ນ.

3. ຈຸດປະສົງລວມ

ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ແລະ ກົນໄກ ຂອງລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ສຳລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.

4. ຍຸດທະສາດ

1) ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ;
2) ສ້າງບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ;
3) ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ;
4) ກຳນົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ແຕ່ລະປະເພດ;
5) ສ້າງລະບົບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ (CPD) ໃຫ້ບັນລຸມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ເພື່ອຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ;
6) ສ້າງລະບົບການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານສຳລັບລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ການຕິດຕໍ່ສື່ສານມວນຊົນ.

1) ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ

1-1. ແຕ່ງຕັ້ງປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ສະມາຊິກຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານ ຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ;

1-2. ປັບປຸງຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວສະບັບເລກທີ່ 033/ ກຊສ, ລົງວັນທີ່ 24 ມັງກອນ

2007; ໂດຍກຳນົດສິດອຳນາດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານ ຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ;

1-3. ກຳນົດ ແລະ ສະໜອງທາງດ້ານເຕັກນິກວິຊາການ, ເພື່ອການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານ ຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ;

1-4. ກຳນົດແຫຼ່ງທຶນ, ສ້າງ ແລະ ພັດທະນາ ລະບົບຄຸ້ມຄອງການເງິນເພື່ອການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ (ສຄວປ) ລວມທັງພາລະບົດບາດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານໄດ້ຖືກກຳນົດຢ່າງຈະແຈ້ງ.
- ໃຫ້ມີຄະນະບໍລິຫານງານຂອງສາມສາຂາວິຊາຊີບເຊັ່ນ: ທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ.
- ໃຫ້ມີລະບົບບໍລິຫານການເງິນໃນການປະຕິບັດລະບົບການອອກໃບວິຊາຊີບປິ່ນປົວລະດັບຊາດ.
- ໃຫ້ມີສະຖານທີ່ບ່ອນເຮັດວຽກພ້ອມທັງສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ອຸປະກອນຄົບຊຸດ.
- ໃຫ້ການປະຖົມນິເທດ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ແກ່ຄະນະບໍລິຫານງານ ແລະ ສະມາຊິກຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.

ໄລຍະ 2021 - 2025

- ໃຫ້ມີໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງຂອງ ສຄວປ ແລະ ມີສະຖານທີ່ພ້ອມທັງມີສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກຄົບຊຸດ ແລະ ມີຄະນະບໍລິຫານງານ ຄົບທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.

2) ສ້າງບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ສຳລັບ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ

2-1. ແຕ່ງຕັ້ງ ຄະນະກຳມະການ ແລະ ທີມງານ ເພື່ອທົບທວນຄືນ, ປັບປຸງ ແລະ ພັດທະນາບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆຂອງ ລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບບັນດານິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2-2. ສ້າງແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ.

2-3. ເຜີຍແຜ່ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈ ກ່ຽວກັບບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ເພື່ອສົ່ງເສີມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນທົ່ວປະເທດ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ນຳໃຊ້ບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວຂອງ ທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ.
- ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຂັ້ນແຂວງ.

ໄລຍະແຕ່ປີ 2021 - 2025

- ນໍາໃຊ້ບັນດານິຕິກໍາຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວຂອງທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.
- ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກໍາຕ່າງໆກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຂັ້ນແຂວງ.

3) **ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ.**

3-1. ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກໍາມະການສອບເສັງລະດັບຊາດ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ.

3-2. ກໍານົດຮູບແບບການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນເຊັ່ນ: ຂອບເຂດການສອບເສັງ, ຫົວຂໍ້, ວິຊາ, ຈໍານວນຄັ້ງ, ປະເພດ, ວິທີການຈັດຕັ້ງການສອບເສັງ ແລະ ຄະແນນຜ່ານຫຼືອັດຕາສ່ວນ.

3-3. ສ້າງຕາຕະລາງກໍານົດຄໍາຖາມຂອງບົດສອບເສັງແລະດໍາເນີນການສອບເສັງທົດລອງກັບກຸ່ມເປົ້າໝາຍ.

3-4. ບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດ ສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ ໂດຍຮ່ວມມືກັບແຕ່ລະສະຖາບັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການປະກາດວັນ ແລະ ເວລາການສອບເສັງ, ຄວບຄຸມການສອບເສັງ ແລະ ປະກາດຜົນການສອບເສັງ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ໃຫ້ມີເອກະສານກ່ຽວກັບວິທະຍາການ ແລະ ກົນໄກການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນລະບົບ.
- ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນສໍາລັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ.

ໄລຍະແຕ່ປີ 2021 - 2025

- ປັບປຸງເອກະສານກ່ຽວກັບວິທະຍາການ ແລະ ກົນໄກການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນລະບົບທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.
- ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ ສໍາລັບ ທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.

4) **ກໍານົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການ ສໍາລັບ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ແຕ່ລະປະເພດ.**

4-1. ກໍານົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃຫ້ຜູ້ທີ່ສໍາເລັດການສຶກສາໃໝ່ທັງ ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງມາປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຢູ່ ສ.ປ.ປ ລາວ.

4-2. ສ້າງບັນດາຄູ່ມືມາດຕະຖານ ກ່ຽວກັບ ຂະບວນການສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ຈັດການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ.

4-3. ດໍາເນີນການທົດລອງຂັ້ນຕອນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ປັບປຸງກິດຈະກໍາທີ່ຈໍາເປັນເພື່ອຮັບຮອງການຮັບຄໍາຮ້ອງຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ໂປ່ງໃສ.

4-4. ຄຸ້ມຄອງ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໂດຍອີງຕາມຂະບວນການ ແລະ ບັນດານິຕິກໍາທີ່ຖືກຮັບຮອງ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກວ່າ 80% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ສໍາລັບ ທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ;
- ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກວ່າ 60% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບ ທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ;
- ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກວ່າ 90% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊົ່ວຄາວ ໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານຄົນຕ່າງປະເທດຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ ແລະ ສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ.

ໄລຍະແຕ່ປີ 2021 - 2025

- ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກວ່າ 90% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ.
- ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກວ່າ 80% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບລັດຖະກອນທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ.
- ໃຫ້ສໍາເລັດ 100% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊົ່ວຄາວສໍາລັບຄົນຕ່າງປະເທດທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວ ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວ ພາກເອກະຊົນ ແລະ ຂອງລັດ.

5) ສ້າງລະບົບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ບັນລຸມາດຕະຖານທີ່ກໍານົດໄວ້ເພື່ອຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ.

5-1. ກໍານົດມາດຕະຖານການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ສໍາລັບ ຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ລວມທັງປະເພດຂອງກິດຈະກໍາການຮຽນຮູ້ ແລະ ໜ່ວຍກິດທີ່ຕ້ອງສະສົມ ພາຍໃນ 05 ປີ.

5-2. ກໍານົດສະຖາບັນ, ການຈັດຕັ້ງ, ຜູ້ທີ່ສາມາດສະໜອງຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ຕ້ອງການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ໃນປະຈຸບັນ ແລະ ອະນາຄົດ ລວມທັງການສະໜັບໜູນບັນດາພາກສ່ວນດັ່ງກ່າວໃຫ້ສາມາດປະກອບສ່ວນໃນວຽກງານພັດທະນາວິຊາຊີບໃຫ້ດີຂຶ້ນ.

5-3. ພັດທະນາມາດຕະຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ເພື່ອຮັບຮອງກິດຈະກໍາການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ເພື່ອການຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ.

5-4. ຄາດຄະເນມູນຄ່າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກໍາການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ກໍານົດງົບປະມານ ແລະ ແຫຼ່ງທຶນ.

5-5. ເຮັດສັນຍາກັບສະຖາບັນ ແລະ ສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວທີ່ຖືກຮັບຮອງເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກໍາການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ກໍານົດຂັ້ນຕອນໃນການຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ.

5-6. ບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ ໂດຍອີງຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ຄູ່ມືປະຕິບັດທີ່ຖືກຮັບຮອງ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານໄດ້ຖືກພັດທະນາ ແລະ ຮັບຮອງໂດຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.
- ການຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບ ການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພາຍໃຕ້ການຊີ້ນໍາຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.
- ຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ ໃຫ້ກັບບັນດາຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ ປະຕິບັດໄດ້ຕາມເງື່ອນໄຂຢ່າງຄົບຖ້ວນ.

ໄລຍະແຕ່ປີ 2021 - 2025

- ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ໃຫ້ທຸກສາຂາວິຊາຊີບ ໄດ້ຖືກພັດທະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ໂດຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.
- ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ໃຫ້ກັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທຸກສາຂາວິຊາຊີບ ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດພາຍໃຕ້ການຊີ້ນໍາຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.
- ຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ ໃຫ້ກັບບັນດາຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂຢ່າງຄົບຖ້ວນ.

6) ສ້າງລະບົບການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານສໍາລັບລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ການຕິດຕໍ່ສື່ສານມວນຊົນ.

6-1. ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບຖານຂໍ້ມູນສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.

6-2. ຊອກຫາວິທີການເພື່ອເຊື່ອມສານ ຫຼື ເຊື່ອມໂຍງລະບົບຖານຂໍ້ມູນສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເຂົ້າກັບລະບົບເກັບກໍາຖານຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຂອງກົມຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ ແລະ ຂໍ້ມູນການຝຶກອົບຮົມຂອງກົມການສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ເພື່ອຫຼີກລ້ຽງການຊໍ້າຊ້ອນ ແລະ ເພື່ອສົ່ງເສີມການເກັບກໍາຂໍ້ມູນຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ມີປະສິດທິພາບ.

6-3. ສັງລວມ ແລະ ເຜີຍແຜ່ບົດລາຍງານປະຈໍາປີ ລວມເຖິງສະຖິຕິທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ.

6-4. ເຜີຍແຜ່ ແລະ ເຊື່ອມຊຶມຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໂດຍຜ່ານສື່ຕ່າງໆ.

6-5. ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນລະດັບຄວາມຮັບຮູ້ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ຊອກຫາຊ່ອງຫວ່າງ ເພື່ອຮັບປະກັນ ໃຫ້ມີຄວາມເຂົ້າໃຈຫຼາຍຂຶ້ນ.

<u>ເປົ້າໝາຍທີ່ຈະບັນລຸ</u>

ໄລຍະແຕ່ປີ 2016 - 2020

- ລະບົບຖານຂໍ້ມູນສໍາລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ຖືກສ້າງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.
- ເຄື່ອງມືການສື່ສານສໍາລັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໄດ້ຖືກສ້າງ ແລະ

ນຳໃຊ້ (ເວບໄຊ, ໂປດສເຕີ, ປື້ມຄູ່ມື ແລະ ອື່ນໆ)

ໄລຍະແຕ່ປີ 2021 - 2025

- ບົດລາຍງານຂໍ້ມູນສະຖິຕິປະຈຳປີຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ຖືກຈັດພິມ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຢ່າງເປັນລະບົບ.

5. ຂົງເຂດການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ແຕ່ 2020 ເຖິງ 2025 ຍຸດທະສາດລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຂອງ ສປປລາວ ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

III. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ການນຳເອົາຍຸດທະສາດລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແມ່ນພາລະບົດບາດຂອງ ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງ ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ນຳພາໃນການສ້າງແຜນການ, ວິທີການ, ບູລິມະສິດ, ວິທີການດຳເນີນງານ, ການຕິດຕາມ ແລະ ການປະເມີນຜົນຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເປັນແຕ່ລະໄລຍະ (ໄລຍະສັ້ນ, ໄລຍະກາງ ແລະ ໄລຍະຍາວ). ໂດຍມີການປະສານງານຢ່າງສະໜິດແໜ້ນກັບທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

IV. ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ມີບົດບາດໃນການນຳພາ, ປະສານງານກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອແນະນຳ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຍຸດທະສາດດັ່ງກ່າວໃຫ້ເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ໂຮງຮຽນ, ໂຮງໝໍ ລວມທັງພາກສ່ວນເອກະຊົນຈົ່ງພ້ອມກັນປະກອບສ່ວນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຍຸດທະສາດ ຂອງລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຂອງ ສປປ ລາວ ແຕ່ປີ 2016-2025 ສະບັບນີ້ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນສຳເລັດ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ

ສາດສະດາຈານ ດຣ ເອກສະຫວ່າງ ວົງວິຈິດ

ນິຕິກຳຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

- ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປິ່ນປົວເລກທີ່ 58 ສພຊ , ລົງວັນທີ່ 24 ທັນວາ 2014;
- ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍແຮງງານ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 43/ສພຊ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2013;
- ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເລກທີ 178/ນຍ, ລົງວັນທີ 5 ເມສາ 2014 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອໄຫວ ຂອງກະຊວງສາທາລະນະສຸກ;
- ດຳລັດວ່າດ້ວຍໂຮງໝໍເອກະຊົນເລກທີ່ 151/ລບ, ລົງວັນທີ່ 28 ເມສາ 2014;
- ຂໍ້ຕົກຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກວ່າດ້ວຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ສະບັບເລກທີ 033/ ກຊສ, ລົງວັນທີ 24 ມັງກອນ 2007;
- ຂໍ້ຕົກລົງ ຂອງ ທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ວ່າດ້ວຍຂີດຄວາມສາມາດທາງການພະຍາບານ ເລກທີ່ 1132/ສທ, ລົງວັນທີ່ 06 ມິຖຸນາ 2013;
- ຂໍ້ຕົກລົງ ຂອງ ທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ວ່າດ້ວຍມາດຕະຖານຂີດຄວາມສາມາດ ຂອງ ທ່ານໝໍປິ່ນປົວ ສປປ ລາວເລກທີ່ 095/ສທ, ລົງວັນທີ່ 14ມັງກອນ 2015;
- ຂໍ້ຕົກລົງ ຂອງ ທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ ວ່າດ້ວຍຂີດຄວາມສາມາດຂອງທັນຕະແພດ ສປປ ລາວເລກທີ່ 095/ສທ, ລົງວັນທີ່ 14 ມັງກອນ 2015;

ຍຸດທະສາດກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນ

ເປົ້າໝາຍ	ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວບັນລຸມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ເພື່ອການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບນຳໄປສູ່ການປັບປຸງການບໍລິການສຸຂະພາບ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບດີຂຶ້ນ					
ຈຸດປະສົງ	ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ແລະ ກົນໄກຂອງລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນສຳລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ					
ຍຸດທະສາດ	**1.** ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.	**2.** ສ້າງ ບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ;	**3.** ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ.	**4.** ກຳນົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການ ສຳລັບ ການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນແຕ່ລະປະເພດ;	**5.** ສ້າງລະບົບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ບັນລຸມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ເພື່ອຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ.	**6.** ສ້າງລະບົບການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ສຳລັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ການຕິດຕໍ່ສື່ສານມວນຊົນ.
ວຽກງານບູລິມະສິດ	**1-1.** ແຕ່ງຕັ້ງປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ສະມາຊິກຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ. **1-2.** ສະເໜີປັບປຸງຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວສະບັບເລກທີ່ 033/ກຊສ, ລົງວັນທີ່ 24 ມັງກອນ 2007; (ລວມທັງສິດອຳນາດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຄະນະບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ)" **1-3.** ກຳນົດ ແລະ ສະໜອງທາງດ້ານເຕັກນິກວິຊາການ,	**2-1.** ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການ ແລະ ທີມງານເພື່ອທົບທວນຄືນ, ປັບປຸງ, ແລະ ພັດທະນາບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆຂອງລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃຫ້ສອດຄ່ອງ ກັບບັນດານິຕິກຳອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. **2-2.** ສ້າງແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆກ່ຽວກັບ ລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ. **2-3.** ເຜີຍແຜ່ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈບັນດານິຕິກຳຕ່າງເພື່ອສົ່ງເສີມ	**3-1.** ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ. **3-2.** ກຳນົດຮູບແບບ ການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ ເຊັ່ນ: ຂອບເຂດການສອບເສັງ, ຫົວຂໍ້, ວິຊາ, ຈຳນວນຄັ້ງ, ປະເພດ, ວິທີການຈັດຕັ້ງການສອບເສັງ ແລະ ຄະແນນຜ່ານ ຫຼື ອັດຕາສ່ວນ.	**4-1.** ກຳນົດມາດຕະຖານ, ຂະບວນການສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃຫ້ຜູ້ທີ່ສຳເລັດການສຶກສາໃໝ່ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ຄົນຕ່າງປະເທດທີ່ມີຈຸດປະສົງມາປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ຢູ່ ສປປ ລາວ. **4-2.** ສ້າງບັນດາຄູ່ມືມາດຕະຖານກ່ຽວກັບຂະບວນການສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ຈັດການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ. **4-3.** ດຳເນີນການທົດລອງຂັ້ນຕອນການອອກໃບ	**5-1.** ກຳນົດມາດຕະຖານການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງສຳລັບຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ລວມທັງປະເພດຂອງກິດຈະກຳການຮຽນຮູ້ແລະໜ່ວຍກິດທີ່ຕ້ອງສະສົມພາຍໃນ5ປີ. **5-2.** ກຳນົດສະຖາບັນ, ການຈັດຕັ້ງ, ຜູ້ທີ່ສາມາດສະໜອງຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ຕ້ອງການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃນປະຈຸບັນແລະອະນາຄົດ ແລະ ສະໜັບໜູນບັນດາພາກສ່ວນດັ່ງກ່າວໃຫ້ສາມາດປະກອບສ່ວນໃນວຽກງານພັດທະນາວິຊາຊີບໃຫ້ດີຂຶ້ນ. **5-3.** ພັດທະນາມາດຕະຖານແລະເງື່ອນໄຂເພື່ອຮັບຮອງກິດຈະກຳການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບ	**6-1.** ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບຖານຂໍ້ມູນສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. **6-2.** ຊອກຫາວິທີການເພື່ອເຊື່ອມສານ ຫຼືເຊື່ອມໂຍງລະບົບຖານຂໍ້ມູນສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເຂົ້າກັບລະບົບເກັບກຳຖານຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຂອງກົມຈັດຕັ້ງພະນັກງານ ແລະ ຂໍ້ມູນການຝຶກອົບຮົມຂອງກົມການສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ເພື່ອຫຼີກລຽງການຊ້ຳຊ້ອນ ແລະ ເພື່ອສົ່ງເສີມການເກັບກຳຂໍ້ມູນຢ່າງຖືກຕ້ອງແລະມີປະສິດທິພາບ.

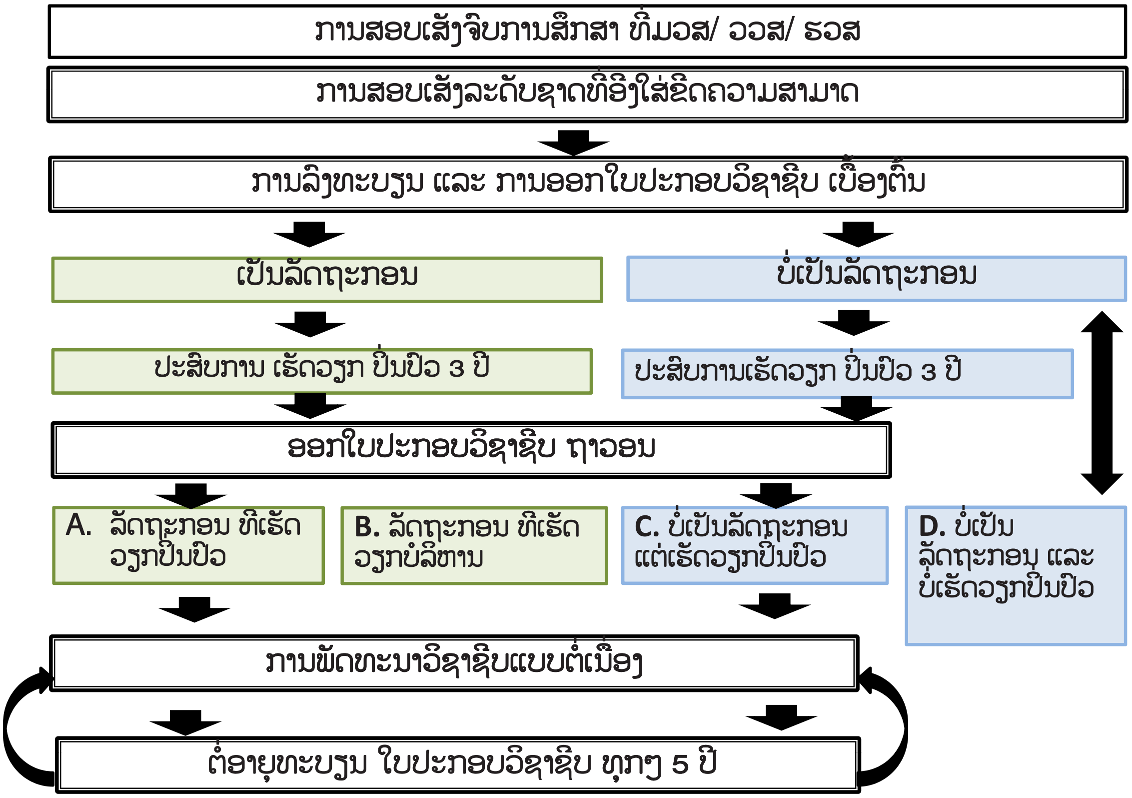
	ເພື່ອການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ. **1-4.** ກຳນົດແຫຼ່ງທຶນ, ສ້າງ ແລະ ພັດທະນາ ລະບົບຄຸ້ມຄອງການເງິນເພື່ອການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານຂອງແຕ່ລະສາຂາວິຊາຊີບ.	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນທົ່ວປະເທດ.	**3-3.** ສ້າງຕາຕະລາງກຳນົດຄຳຖາມຂອງບົດສອບເສັງ ແລະ ດຳເນີນການສອບເສັງທົດລອງກັບກຸ່ມເປົ້າໝາຍ. **3-4.** ບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນໂດຍຮ່ວມມືກັບແຕ່ລະສະຖາບັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະກາດວັນເວລາການສອບເສັງ, ຄວບຄຸມການສອບເສັງ ແລະ ປະກາດຜົນການສອບເສັງ.	ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ປັບປຸງກິດຈະກຳທີ່ຈຳເປັນເພື່ອຮັບຮອງການຮັບຄຳຮ້ອງຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ໂປ່ງໃສ. **4-4.** ຄຸ້ມຄອງການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໂດຍອີງຕາມຂະບວນການ ແລະ ບັນດານິຕິກຳທີ່ຖືກຮັບຮອງ	ຕໍ່ເນື່ອງເພື່ອການຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ. **5-4.** ຄາດຄະເນມູນຄ່າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ການພັດທະນາ ວິຊາຊີບ ແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ກຳນົດງົບປະມານ ແລະ ແຫຼ່ງທຶນ. **5-5.** ເຮັດສັນຍາກັບສະຖາບັນ ແລະ ສະຖານ ທີ່ໃຫ້ການບໍລິການປິ່ນປົວທີ່ຖືກຮັບຮອງເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ກຳນົດຂັ້ນຕອນໃນການຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ. **5-6.** ບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການຕໍ່ອາຍຸຂຶ້ນທະບຽນໂດຍອີງຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ຄູ່ມືປະຕິບັດທີ່ຖືກຮັບຮອງ	**6-3.** ສັງລວມ ແລະ ເຜີຍແຜ່ບົດລາຍງານປະຈຳປີລວມເຖິງສະຖິຕິທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ **6-4.** ເຜີຍແຜ່ ແລະ ເຊື່ອມຊຶມຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ໂດຍຜ່ານສື່ຕ່າງໆ **6-5.** ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນລະດັບຄວາມຮັບຮູ້ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ, ຊອກຫາຊ່ອງຫວ່າງເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ມີຄວາມເຂົ້າໃຈຫຼາຍຂຶ້ນ

ເປົ້າໝາຍປີ 2016 ຫາ ປີ 2020	ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ (ສຄວປ) ລວມທັງພາລະບົດບາດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ ແລະ ຄະນະບໍລິຫານງານ ໄດ້ຖືກກຳນົດຢ່າງຈະແຈ້ງ. ໃຫ້ມີຄະນະບໍລິຫານງານຂອງສາມສາຂາວິຊາຊີບ ເຊັ່ນ: ທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ໃຫ້ມີລະບົບບໍລິຫານການເງິນໃນການປະຕິບັດລະບົບການອອກໃບວິຊາຊີບປິ່ນປົວລະດັບຊາດ ໃຫ້ມີສະຖານທີບ່ອນເຮັດວຽກ ພ້ອມທັງສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ອຸປະກອນຄົບຊຸດ. ໃຫ້ການປະຖົມນິເທດ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມກັບຜູ້ນຳ ແລະ ສະມາຊິກຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ	ນຳໃຊ້ບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວຂອງທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ. ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ແລະສະໜັບສະໜູນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຂັ້ນແຂວງ.	ໃຫ້ມີເອກະສານກ່ຽວກັບວິທະຍາການ ແລະ ກົນໄກການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການສອບເສັງລະດັບຊາດ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນເປັນລະບົບ. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສຳລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນສຳລັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ.	ໃຫ້ສຳເລັດສູງກວ່າ 80% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ສຳລັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວຢູ່ໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ ໃຫ້ສຳເລັດສູງກ່ວາ 60% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ ໃຫ້ສຳເລັດສູງກ່ວາ 90% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານຄົນຕ່າງປະເທດຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ ແລະ ສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ (ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບຕ້ອງມີໃບປະກອບວິຊາຊີບຂອງປະເທດຕົນເອງ ທີ່ຍັງມີ ກຳນົດການນຳໃຊ້) ສຳເລັດ 100% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວຊົ່ວຄາວສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ ແລະ ສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານ ໄດ້ຖືກພັດທະນາ ແລະ ຮັບຮອງໂດຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງ ໃຫ້ກັບທ່ານໝໍ, ທັນຕະແພດ ແລະ ພະຍາບານໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ.	ລະບົບຖານຂໍ້ມູນສຳລັບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ໄດ້ຖືກສ້າງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ເຄື່ອງມືການສື່ສານສຳລັບລະບົບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໄດ້ຖືກສ້າງ ແລະ ນຳໃຊ້ (ເວບໄຊ, ໂປດສເຕີ, ປຶ້ມຄູ່ມື ແລະ ອື່ນໆ)

ເປົ້າໝາຍປີ 2021 ຫາ ປີ 2025	ໃຫ້ມີໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງຂອງສຄວປແລະມີສະຖານທີ່ພ້ອມທັງມີສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກຄົບຊຸດ ແລະ ມີຄະນະບໍລິຫານງານຄົບທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.	ນໍາໃຊ້ບັນດານິຕິກໍາຕ່າງໆກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວຂອງທຸກສາຂາວິຊາຊີບ. ຈັດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານິຕິກໍາຕ່າງໆກ່ຽວກັບລະບົບການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນໃນຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຂັ້ນແຂວງ.	ປັບປຸງເອກະສານກ່ຽວກັບວິທະຍາການ ແລະ ກົນໄກການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນເປັນລະບົບທຸກສາຂາວິຊາຊີບ. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການສອບເສັງລະດັບຊາດເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດສໍາລັບອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ ສໍາລັບທຸກສາຂາວິຊາຊີບ.	ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກ່ວາ 90% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບຜູ້ທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວພາກເອກະຊົນ. ໃຫ້ສໍາເລັດສູງກ່ວາ 80% ໃນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໃຫ້ກັບລັດຖະກອນທີ່ເຮັດວຽກປິ່ນປົວໃນສະຖານທີ່ປິ່ນປົວຂອງລັດ.	ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ທຸກສາຂາວິຊາຊີບໄດ້ຖືກພັດທະນາ ແລະ ຮັບຮອງໂດຍສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການພັດທະນາວິຊາຊີບແບບຕໍ່ເນື່ອງໃຫ້ກັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທຸກສາຂາວິຊາຊີບພາຍໃຕ້ການຊີ້ນໍາຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນໃຫ້ກັບບັນດາຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ທີ່ປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂຢ່າງຄົບຖ້ວນ.	ບົດລາຍງານຂໍ້ມູນສະຖິຕິປະຈໍາປີຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ຖືກຈັດພິມ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຢ່າງເປັນລະບົບ.

jica

ຂັ້ນຕອນການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ



ສໍາລັບທິດທາງຕໍ່ໄປຂອງການອອກໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ ແມ່ນຈະອອກໃຫ້ພາຍຫຼັງຈາກການສອບເສັງຈົບຕາມຫຼັກສູດ ຈາກສະຖາບັນການສຶກສາຕ່າງໆ. ນັກສຶກສາ ທີ່ສອບເສັງຈົບການສຶກສາແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ເຂົ້າສອບເສັງລະດັບຊາດ ຊຶ່ງການສອບເສັງຈະຢູ່ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນໍາ ຂອງສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ຈຸດປະສົງຫຼັກຂອງການສອບເສັງລະດັບຊາດ ແມ່ນເພື່ອຢັ້ງຢືນຂີດຄວາມສາມາດ ແລະ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການບໍລິການປິ່ນປົວສຸຂະພາບ ຕາມພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້. ນັກສຶກສາຜູ້ທີ່ສາມາດເສັງຜ່ານການສອບເສັງລະດັບຊາດໄດ້ ແລະ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ຕາມຂໍ້ກໍານົດເງື່ອນໄຂ ເຊັ່ນ ກົດຈັດຍາບັນ ແມ່ນຈະໄດ້ຮັບໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນເຂົ້າໃນລະບົບຖານຂໍ້ມູນ ຕາມສາຂາວິຊາຊີບຂອງຕົນ. ໃນການທີ່ຈະໄດ້ຮັບໃບປະກອບວິຊາຊີບສົມບູນ ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ລົງປະຕິບັດຕົວຈິງ 3 ປີ ຕາມການຕິດຕາມ ແລະ ແນະນໍາໃນສະຖານທີ່ບໍລິການປິ່ນປົວຂອງລັດ ຫຼື ເອກກະຊົນ. ສໍາລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທີ່ໄດ້ລົງຮາກຖານຢູ່ເຂດຫ່າງໄກແມ່ນບໍ່ຈໍາເປັນທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ ຮັບການຢັ້ງຢືນ ຫຼື ປະເມີນໃນການຮັບໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວສົມບູນ ເພາະພວກເຂົາໄດ້ເຮັດວຽກໃນສະພາບຕົວຈິງ ທີ່ຕ້ອງໄດ້ຕັດສິນໃຈເອງ ແລະ ບໍ່ມີຜູ້ຕິດຕາມ. ສໍາລັບຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບອື່ນໆ ແມ່ນມີຄວາມຈໍາເປັນທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການປະເມີນຜົນ ຫຼື ການສໍາພາດ ເພື່ອເປັນການຢັ້ງຢືນເຖິງ ຄຸນະວຸດສໍາລັບໃບປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວສົມບູນ. ເພື່ອເປັນການຮັບປະກັນຄວາມຮູ້ ແລະ ທັກສະຂອງການປິ່ນປົວແມ່ນມີຄວາມຈໍາເປັນທີ່ຈະຕ້ອງມີການຕໍ່ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ ເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົວທຸກໆ 5 ປີ ຕາມການມີສ່ວນຮ່ວມເຂົ້າໃນການພັດທະນາວິຊາຊີບຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດຈາກສະພາຄຸ້ມຄອງວິຊາຊີບປິ່ນປົວ. ຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົ່ວທີ່ໄດ້ຮັບໃບປະກອບວິຊາຊີບແຕ່ວ່າບໍ່ໄດ້ໃຫ້ການບໍລິການປິ່ນປົວສຸຂະພາບ ຫຼື ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມ ໃນການຝຶກອົບຮົມວິຊາຊີບຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ແມ່ນອາດຈະຍັງຮັກສາໃບປະກອບອາຊີບປິ່ນປົວໄດ້ ແຕ່ວ່າບໍ່ສາມາດຂຶ້ນທະບຽນເປັນເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບປິ່ນປົ່ວ ໃນລະບົບຖານຂໍ້ມູນຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ກໍານົດໄວ້ວ່າ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບໃບປະກອບອາຊີບປິ່ນປົວ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດ ແລະ ໃຫ້ການບໍລິການປິ່ນປົວ.

ລາຍຊື່ບຸກຄົນປະກອບສ່ວນຮ່າງຍຸດທະສາດ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ກົມກອງ
1.	ສຈ. ດຣ. ເອກສະຫວ່າງ ວົງວິຈິດ	ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ
2.	ຮສ. ດຣ. ບຸນກອງ ສີຫາວົງ	ຮອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ
3.	ຮສ. ດຣ. ຈັນພົມມາ ວົງສຳພັນ	ກົມປິ່ນປົວ
4.	ດຣ. ພິສິດ ພຸດສະຫວັດ	
5.	ນາງ ແພງດີ ອິນທະພານິດ	
6.	ນາງ ວຽງສະຫວັນ ສອນສິນໄຊ	
7.	ດຣ. ທອງສະຫວັນ ແສງກິ່ງດາລາ	
8.	ດຣ. ສົມມະນາ ລັດຕະນະ	
9.	ດຣ. ສີສຸພັນ ຫຼວງລາດ	
10.	ນາງ ອໍລະພົມ ພຸດທະວົງ	
11.	ດຣ ນ. ນິບພະວັນ ພານຸສິດ	
12.	ນາງ ກິ່ງແກ້ວ ວິວັນ	
13.	ດຣ. ບຸນແຍ້ມ ເອກະລາດ	ກົມຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ
14.	ດຣ. ບຸດທະວົງ ແພງສີສົມບູນ	ກົມການສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ
15.	ດຣ. ທອງພຸດ ໄຊຊະນະ	
16.	ນາງ ແສງມະນີ ຄຳບຸນເຮືອງ	
17.	ດຣ ນ. ຈັນສະຫວ່າງ ວົງຄຳຊາວ	
18.	ທ້າວ ພອນສະຫວັນ ທຳມະວົງສາ	
19.	ດຣ ນ. ນອນສີ ແກ້ວວັນເພັງ	
20.	ດຣ. ໂພໄຊ ສຸລິຍະວົງສາ	
21.	ດຣ. ພັດ ເກິ່ງຊາເນດ	ຫົວໜ້າກົມອະນາໄມ ແລະ ສົ່ງເສີມສຸຂະພາບ
22.	ທ່ານ ຈັນສະໝອນ ເພັງສະຫວັນ	ພະແນກກົດໝາຍຫ້ອງການກະຊວງສາທາລະນະສຸກ
23.	ດຣ. ຖະໜອມ ອິນສານ	ສູນສະໜອງຢາ - ອຸປະກອນການແພດ
24.	ດຣ. ພູທອນ ວັງກອນວິໄລ	ມະຫາວິທະຍາໄລ ວິທະຍາສາດ ສຸຂະພາບ
25.	ຮສ. ດຣ ນ. ມະນີວັນ ສີສຸພັນທອງ	
26.	ຮສ. ດຣ. ນີຣັນ ພູມິນ	
27.	ດຣ. ບຸນຍົງ ສີດາພອນ	
28.	ດຣ. ເກດສົມສຸກ ບຸບຜາວັນ	
29.	ດຣ. ຈັນທະວີເສີາ ພັນທະນາໄລ	
30.	ອາຈານ ສຸກສະຫວັນ ພັນປະເສີດ	

31.	ນາງ ອາພອນ ວິຊາເທບ	ໂຮງໝໍ ມະໂຫສົດ
32.	ດຣ ນ. ອຸໄດວອນ ຣັດຕະນະວົງ	
33.	ນາງ ສີວັນ ສີບຸນເຮືອງ	ໂຮງໝໍ ມິດຕະພາບ
34.	ນາງ ປິ່ນດາວອນ ພະໄຊຍະວົງ	ໂຮງໝໍ ເຊດຖາທິຣາດ
35.	ດຣ. ໄຊຍະເດດ ຈັນທະວົງ	ໂຮງໝໍ ແມ່ ແລະ ເດັກເກີດໃໝ່
36.	ດຣ. ເພັດດາວັນ ພອນແກ້ວ	ໂຮງໝໍ ເດັກ
37.	ນາງ ມິວະ ໂຊໂນດະ	ໂຄງການພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດແບບຍືນຍົງ ເພື່ອປັບປຸງການບໍລິການສຸຂະພາບແມ່, ເດັກເກີດໃໝ່ ແລະ ເດັກນ້ອຍ ສ.ປ.ປ.ລາວ
38.	ນາງ ຄາຊູໂກະ ອິວະຊະວະ (ທີ່ປຶກສາຈາກກະຊວງສາທາລະນະສຸກ, ແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການ ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ)	
39.	ດຣ. ອາຣິ ໂຣເຕມ	
40.	ນາງ ກາຊູເອະ ໂສເນະ	
41.	ນາງ ມິມາລາ ປະທຸມຊາດ	
42.	ນາງ ແອນນີ ວິໄລວົງ	
43.	ທ້າວ ວິໄລສັກ ຄອນສະຫວັນ	

Lao's People Democratic Republic

Peace Independence Democracy Unity Prosperity

Strategy

On Healthcare Professional Licensing and Registration System in Lao PDR

2016-2025

(Unofficial transtlation)

Contents

Title Page

I. Introduction.......... 1
1. Background.......... 1
2. Situation of regulations for healthcare professionals in Lao PDR.......... 2
3. Needs to elaborate a strategy on licensing and registration of healthcare professionals.......... 2
4. The purpose of the strategy for licensing and registration of healthcare professionals.......... 2
5. Definition of terms.......... 2

II. Goal and Objective.......... 4
1. Principle.......... 4
2. Goal.......... 4
3. Overall Objective 4
4. Strategy 4
1) Strengthen organizational capacity of the Healthcare Professional Council 4
2) Develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system for healthcare professionals.......... 5
3) Implement national licensure examination for healthcare professionals.......... 5
4) Formulate standard and procedures for issuing professional license and registering healthcare professionals.......... 6
5) Develop a system for implementing continuing professional development (CPD) that meets the requirements for renewal of registration of healthcare professionals.......... 7
6) Develop information management system for licensing and registration of the healthcare professionals and strengthen public communication.......... 7
5. Scope of Implementation.......... 8

III. Implementation.. 8

IV. Final Provision 8

Annex 1: Relating Legislations.. 9

Annex 2: Frame work of Strategy for the Licensing system

for healthcare professionals.. 10

Annex 3: Flow of Health Care Professional Licensing 12

Lao People's Democratic Republic
Peace Independence Democracy Unity Prosperity
****

Ministry of Health

No: 3172 / MOH
Vientiane dated: 03 December 2015

Decree of Minister of Health

- Pursuant to the Prime Minister Decree No. 178/MP, dated April 5, 2012 on the organization and role and mandate of the Ministry of Health.
- Pursuant to the Minister of Health Decision No 2977/MOH, date 18 November 2013 on the appointment of staff for the implementation healthcare professional.
- Pursuant to the consultative meeting on the Strategy on Healthcare Professional. Licensing and Registration System in Lao PDR 2016-2025, date 03 November 2015.
- Pursuant to the proposal from the Department of Health Care No. 0417/DHC, date 26 November 2015.

Minister of Health agreed:

Article 1 To endorse the Strategy on Healthcare Professional Licensing and Registration System in Lao PDR 2016-2025

Article 2 For the Department of Health Care to be the focal point and coordination for the implementation of the Strategy on Healthcare Professional Licensing and Registration System in Lao PDR 2016-2025

Article 3 For the Cabinet office of the ministry of health, the Department of Health care, and the Department of Health Personnel and other relevant entities to implement this decision as per their roles and responsibilities.

Article 4 This Decision is effective from the date of signing.

Minister of Health

CC:

Vice Ministers	1 copy for each
Cabinet office	1 copy
Concerned departments within Ministry of Health	1 copy for each
Provincial health office and Vientiane capital	1 copy for each
Filling	2 copies

LAO PEOPLE’S DEMOCRATIC REPUBLIC
PEACE INDEPENDENCE DEMOCRACY UNITY PROSPERITY

Ministry of Health No.2098 /MOH

Vientiane Capital, Date 03 Dec 2015

Strategy

On Healthcare Professional Licensing and Registration System in Lao PDR 2016-2025

I. Introduction

1. Background

The status of health science development is accelerating around the world in parallel with the innovation of medical technology. In Lao PDR, the government has policy to the year 2020 remission from underdeveloped condition. In order to achieve the goal Ministry of Health has been prioritizing the population health problems with emphasis on decrease of maternal and infant mortality and attainment of universal health coverage by 2025; the Health Sector Reform Framework emphasizes on health service delivery and hospital management, human resource for health, health financing, governance management and coordination and health information system. For the health care service to be the first priority, attention needs to be given to expanding the health care service network, developing and assuring the quality of health care services and developing the management and administrative regulations.

In terms of the quality of health care services, it is required to develop the professional competency to be the standard and quality indicator of health care professional in line with the Mutual Recognition Arrangement (MRA) which signed in 2006, which facilitate on commercial, service and labor mobility. MRA on medical practitioners, dental practitioners and nursing services make specific remark to the requirement for each professional. Therefore, Lao PDR is necessary to develop legislations to regulate national and foreign healthcare professionals.

Continuing Professional Development system should be developed to emphasis on Lao healthcare professionals to have standard and be able to compete with other countries. Special opportunities for professional development should be reserved for the Lao professionals.

2. Situation of regulations for healthcare professionals in Lao PDR

At present the Lao PDR healthcare system does not have a system for licensing and registration of health care professionals. As a result, the health care professionals have been deployed by the Department of Personnel of the Ministry of Health following graduation from national and international institutions to perform the duties according to their professions without official health care professional licenses.

In 2005, the Law on Health Care was promulgated and it mentions in the article 58 about the health professional council. The subsequent ministerial agreement No.033/MOH on health professional council was also issued in 2007. Healthcare professionals, who work in the health care services aren't necessary to take national examination, also aren't registered and licensed. Certification system has started recently only for operating private clinic, however, there have been no specific guideline and criteria to manage Lao and foreign healthcare professionals that are unable to be identified as a health care professionals or other professions.

3. Needs to elaborate a strategy on licensing and registration of healthcare professionals.

Providing health care services for all citizens is the priority of the government of Lao PDR. It is highly demanded to assure the quality of health care services, which focuses on the patient centered care and leading to patient safety at all levels and all types of health care facilities.

In order to address the above urgent needs to ensure and improve the qualifications and performance of health care professionals, urgent attention should be given to the formulation of legal regulatory framework to issue the healthcare professional license, register for healthcare professionals and strengthen the Healthcare Professional Council and its professional boards, as the reason that Lao PDR is a member of ASEAN and Lao healthcare professionals are able to work in aboard.

Therefore, issuance of healthcare professional license and registration according to the approved legal and regulatory framework are also demanded in terms of protecting the right and benefit of both the health practitioners and patients.

4. The purpose of the strategy for licensing and registration of healthcare professionals

- To guide the development and implementation of an efficient and effective regulatory framework for licensing and registration of healthcare professionals.
- To stipulate a standard and procedure to strengthen the Healthcare Professional Council, legal and regulatory framework, mechanism and procedures for issuing licensing and enacting registration.
- To align with Mutual Recognition Arrangement of ASEAN.

5. Definition of terms

- **Health care professional:** are practitioners who provide modern and traditional

medicine.

- **Health care professionals practicing modern medical treatment:** are specialized physicians, physicians, assistant physicians, dentists, assistant dentists, nurses, midwives, physiotherapists, laboratory and x-ray technicians, optometrists, speech therapists, psychologists and dieticians.

- **Health care professionals practicing traditional medicine**: are traditional physicians, traditional masseurs and acupuncturists.

- **Health care professional license:** is a competency certificate for healthcare professional issued by Ministry of Health based on recommendation of the Healthcare Professional Council to practice based on the scope of each profession.

- **Initial License:** is a competency certificate for healthcare professional issued for graduates from national and international institutions who successfully passed the national examination issued by the Ministry of Health based on recommendation of Healthcare Professional Council.

- **Full License:** is a competency certificate for healthcare professional issued by Ministry of Health based on recommendation of Healthcare Professional Council issued to healthcare professional working at public and private health facilities and meet all the licensing requirements and assessment from the various committees.

  Healthcare professional who have completed the 3 years rural area practice stipulated by the Minister Agreement No 103/MOH, Dated 23 January 2012 and got certificate from rural area will not be required to undertake further assessment or examination to obtain a full license.

- **Temporary License**: is a competency certificate for healthcare professional issued by Ministry of Health based on recommendation of Healthcare Professional Council for foreigners with valid license of their origin country who are approved to conduct clinical practice through public and private cooperation not more than one year.

- **National Examination:** is the examination for the initial license.

- **Registration for Health care professionals:** is the registration of licensed Health care professional in the national registry of health professionals

- **Renewal of Registration**: is a renewal of registration of expired of the registration every 5 years based on the requirement of Healthcare Professional Council

- **Continuing Professional Development (CPD):** means enhancing the professional competency in a continuous system through long term continuing study and by attending short term training, seminars, participating in technical conferences, teaching theory and practicum, scientific research, community service, self- learning, etc.

II. Goal and Objective

1. Principle:

Strategy of the Healthcare Professional Licensing system in Lao PDR from 2016-2025 are guided by the following principles;

1) To response to the health priority demand of the population, according to health professional development strategy and in keeping with the law on health care.
2) To be consistent with the real context of the health system and advances in health science and technology.
3) To promote the diversity of professionals, assuring equity of gender, ethnic minority, urban and rural area.
4) To achieve the goal, expectations and commitments of regional and international cooperation principles.

2. Goal:

The healthcare professionals will meet the professional standards required for licensing and registration as healthcare professional in their respective discipline leading to improved health services and better health outcomes.

3. Overall objective:

Strengthening and implementing the regulatory framework and mechanism for licensing and registration of the healthcare professionals under the responsibility of the Healthcare Professional Council.

4. Strategy

1) Strengthen organizational capacity of the Healthcare Professional Council.
2) Develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system for healthcare professionals.
3) Implement national licensure examination for healthcare professionals.
4) Formulate standard and procedures for issuing professional license and registering healthcare professionals.
5) Develop a system for implementing continuing professional development (CPD) that meets the requirements for renewal of registration of healthcare professionals.
6) Develop the information management system and strengthen public communication for licensing system for healthcare professionals.

1) Strengthen organizational capacity of the Healthcare Professional Council.

1-1. Appoint the President, Vice President and members of the Healthcare Professional Council and its professional Boards.

1-2. Revise the regulation of Healthcare Professional Council No: 033-MOH Date 24 January 2007 (Including its TOR, authority and accountability).

1-3. Identify and provide required technical and training support for operating licensing and registration system for healthcare professional

1-4. Develop financial management system for operating the licensing system and registration for healthcare professional and identify funding sources and partnerships to ensure sufficient resources as may be required.

Targets to be achieved in 2016-2020

- Organizational structure of the Healthcare Professional Council is clearly defined including TOR of all divisions and professional boards.
- Professional Boards for Medical doctor, Dentist and Nurse are established under the authority of the Healthcare Professional Council.
- Financial management system for operating the licensing system is established.
- Office of the Healthcare Professional Council is equipped with necessary equipment and facilities.
- Orientation and training is provided to the leadership and members of the Healthcare Professional Council.

Targets to be achieved in 2021-2025

- All other professional boards are established in the Healthcare Professional Council.

2) Develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system for healthcare professionals.

2-1. Establish committees and working groups to review, revise and develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system in line with relevant legislations.

2-2. Make plan to implement the approved legal and regulatory framework for licensing and registration system for health care professionals.

2-3. Disseminate and advocate the enacted legal and regulatory framework to promote the implementation of the licensing and registration system for healthcare professionals nationwide.

Targets to be achieved in 2016-2020

- Approved legal and regulatory framework for implementing the licensing and registration system for Medical doctor, Dentist and Nurses is implemented.
- Dissemination and advocacy workshops and other activities to promote the legal and regulatory framework are implemented in central and provincial level.

Targets to be achieved in 2021-2025

- Approved legal and regulatory framework for implementing the licensing and registration system for all healthcare professionals are implemented.
- Dissemination and advocacy workshops and other activities to promote the legal and regulatory framework are implemented in central and provincial level.

3) Implement national licensure examination for healthcare professional.

3-1. Set up National Competency Examination Committees for all categories of healthcare professionals.

3-2. To formulate outline of the National Examination to certify Competency for initial license, including, the scope of examination, subjects and topics to be included,

frequency of examinations, types of test (MCQ, OSCE, etc.), method of test (paper, computer-based etc.) and the criteria passing score or rate.

3-3. Develop table of specification (blue print) for each examination, design and pilot test with samples of target groups.

3-4. Manage the implementation of the national licensing examinations to certify Competency for initial license in cooperation with the educational institutions with particular attention to the timing of the examination, the required logistic and supervision support and the announcement of the test results.

Targets to be achieved in 2016-2020

- Document describing the procedures and mechanism is available for administration of licensing exams are in place.
- National licensing examination to certify competency for initial license is implemented for Medical doctor, Dentist and Nurse.

Targets to be achieved in 2021-2025

- Revised document describing the procedures and mechanism is available for administration of licensing exams are in place for all categories of healthcare professionals.
- National licensing examination is implemented for all categories of healthcare professionals.

4) Formulate standard and procedures for issuing professional license and registering healthcare professionals.

4-1. Determine the process and standard for issuing professional licenses and registering to new graduates who graduated in Laos and foreign country, practicing healthcare professionals and foreigner who are interested to work in Laos P.D.R.

4-2. Develop the process and standard for issuing professional licenses and registering guidelines and provide training for officers in charge of the administration of issuing license and registration of healthcare professionals.

4-3. Trial the procedures for issuing professional license and make necessary adjustments to ensure efficient and transparent application.

4-4. Manage the licensing and registration system according to the approved procedures and operating guidelines.

Targets to be achieved in 2016-2020

- Completed issue of healthcare professional license for more than 80% of Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as clinical practitioners in private health care facilities.
- Completed issuing healthcare professional license for more than 60% of Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as a clinical practitioner in the governmental healthcare facilities.
- Completed issuing the healthcare professional license for more than 90% of foreign Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as a clinical practitioner in the private and public health care facilities. (Practitioners with valid license of their country of origin).
- Completed 100% for issuing the temporary license for relevant foreign health care practitioners in private and public health facilities.

Targets to be achieved in 2021-2025

- Completed issuing the healthcare professional license for 90% of healthcare professionals who work as a clinical practitioner in the private healthcare facility.
- Completed issuing the healthcare professional license for 80% of healthcare professionals who work as a clinical practitioner in the governmental health care facilities.

5) Develop a system for implementing continuing professional development (CPD) that meets the requirements for renewal of registration of healthcare professionals.

5-1. Determine the CPD requirements for renewal of registration including the type of learning activities and the number of credit points required within 5 years of registration.
5-2. Identify institutions and other groups which are providing CPD and explore what they could offer currently and in the future and the support they may require to optimize their contribution.
5-3. Develop criteria and standard for approval of CPD activities for renewal of registration.
5-4. Estimate the cost of implementation of CPD activities and define financial sources.
5-5. Make contract with approved institutions and health facilities for delivery of CPD activities and determine procedure for monitoring and evaluation.
5-6. Manage the renewal of registration according to the approved procedures and operating guidelines.

Targets to be achieved in 2016-2020

- CPD trainings for Medical Doctor, Dentist and Nurse are developed and approved by the Healthcare Professional Council.
- CPD trainings for Medical Doctor, Dentist and Nurse are implemented under the guidance of the Healthcare Professional Council.

Targets to be achieved in 2021-2025

- CPD activities for all categories of health professionals are developed and approved by the Healthcare Professional Council.
- CPD activities for all categories of health care professionals are implemented under the guidance of the Healthcare Professional Council.
- Registration renewal is started for healthcare professionals who meet the criteria.

6) Develop the information management system for licensing and registration of healthcare professionals and strengthen public communication.

6-1. Develop and manage the national registry (database) for licensed health care professional.
6-2. Explore ways of integrating and/or linking the national registry (database) for licensed health care professional with existing Health personnel and Training databases maintained by the Department of Personnel and the Department of Training and Research to avoid unnecessary duplication and promote accurate and efficient information system.
6-3. Compile and disseminate annual reports, including statistics concerning the licensing and registration of health care professionals.

6-4. Disseminate and advocate information concerning licensing and registration through multimedia sources.

6-5. Monitor and evaluate the level of awareness and understanding concerning the licensing and registration system and take steps to address identified gaps to ensure better understanding.

Targets to be achieved in 2016-2020

- The national registry (database) for licensed healthcare professional is developed and operational.
- Multi-media communication tools for licensing and registration system are developed and applied (website, poster, handbook etc.).

Targets to be achieved in 2021-2025

- An annual statistics report on healthcare professionals is published and disseminated.

5. Scope of implementation

The Strategy of Healthcare Professional Licensing and registration in Lao PDR is effective nationwide.

III. Implementation

The implementation of the Strategy to issue Health Professional Licensing and registration, including, formulation of guidance, methodology, procedures and priority setting, will be managed by the Healthcare professional Council under the authority of the Ministry of Health

IV. Final Provision

The Ministry of Health assumes the responsibility to lead, to coordinate with relating parties, to give advice, to disseminate the policies and strategies on health care licensure in Lao PDR from 2016 to 2025.

Other Ministries, organizations, schools, hospitals including private bodies are expected to be involved in the implementation of the policies and strategies on agreement of the Minister of Health on health care licensure in Lao PDR from 2016 to 2025 to ensure its goals are successfully achieved.

Minister of Health

Relating Legislations

- Decree of the Law on health care No58/, Date 24 December 2014;
- Law on labor (revised version) No43/, Date 24 December 2013;
- Decree of Prime Minister, No 178/PM, date 05 April 2012, on the Organization and Activities of Ministry of Health;
- Decree on Private hospital No151/, Date 28 April 2014;
- Agreement, Minister of the Ministry of Health on Medical Care Professionals Council No033/MOH, Date 24/01/2007
- Agreement of the Minister for Health on Nursing Competency No.: 1132/MOH. Dated 6 June 2013;
- Agreement of the Minister for Health on Medical Doctor Competency No.: 095/MOH. Dated14 January 2015;
- Agreement of the Minister for Health on Dentist Competency No.: 095/MOH. Dated14 January 2015;

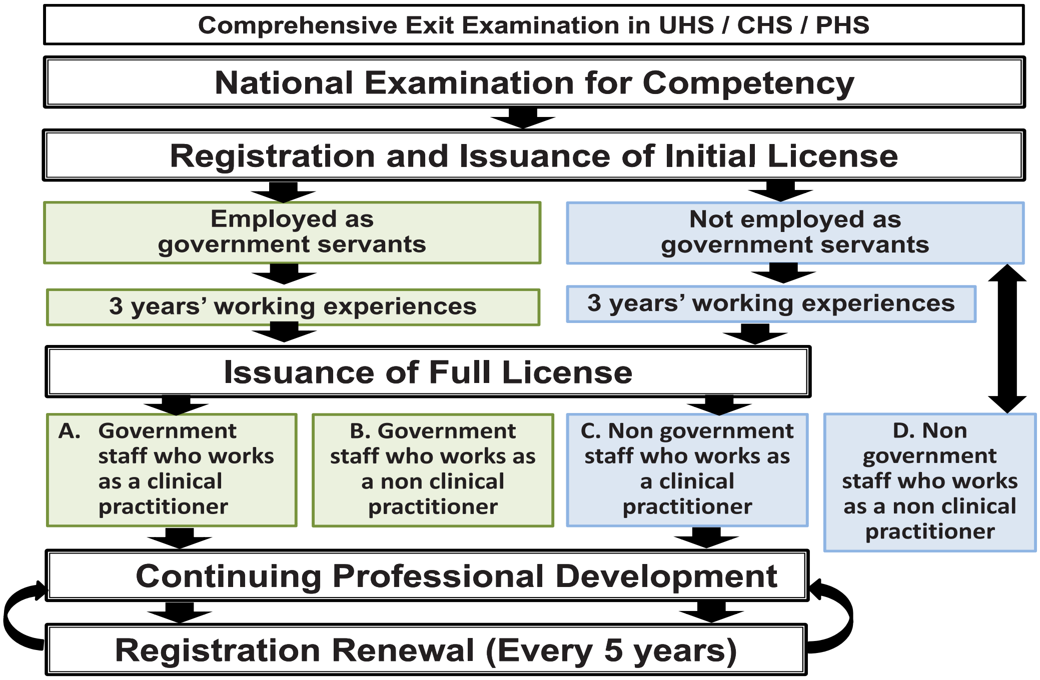
Annex2

Frame work of Strategy for the Licensing system for healthcare professionals

Goal	Healthcare professionals meet the professional standards required for licensing and registration as healthcare professional in their respective discipline leading to improved health services and better health outcomes.					
Objective	Strengthening and implementing the regulatory framework and mechanism for licensing and registration of the healthcare professionals under the responsibility of the Healthcare Professional Council.					
Strategy	1) Strengthen organizational capacity of the Healthcare Professional Council.	2) Develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system for healthcare professionals.	3) Implement national licensure examination for healthcare professionals.	4) Formulate standard and procedures for issuing professional license and registering healthcare professionals.	5) Develop a system for implementing continuing professional development (CPD) that meets the requirements for renewal of registration of healthcare professionals.	6) Develop the information management system for licensing and registration of healthcare professionals and strengthen public communication.
Priority actions	1-1. Appoint the President, Vice President and members of the Healthcare Professional Council and its professional Boards. 1-2. Revise the regulation of Healthcare Professional Council No:033-MOH Date 24 January 2007 (Including its TOR, authority and accountability)." 1-3. Identify and provide required technical and training support for operating licensing and registration system for healthcare professional 1-4. Develop financial management system for operating the licensing system and registration for healthcare professional and identify funding sources and partnerships to ensure sufficient resources as may be required.	2-1. Establish committees and working groups to review, revise and develop the legal and regulatory framework for the licensing and registration system in line with relevant legislations. 2-2. Make plan to implement the approved legal and regulatory framework for licensing and registration system for health care professionals 2-3. Disseminate and advocate the enacted legal and regulatory framework to promote the implementation of the licensing and registration system for healthcare professionals nationwide.	3-1. Set up National Examination Committees for all categories of healthcare professionals. 3-2. To formulate outline of the National Examination to certify Competency for initial license, including, the scope of examination, subjects and topics to be included, frequency of examinations, types of test (MCQ, OSCE, etc.), method of test (paper, computer-based etc.) and the criteria passing score or rate. 3-3. Develop table of specification (blue print) for each examination, design and pilot test with samples of target groups. 3-4. Manage the implementation of the national licensing examinations to certify Competency for initial license in cooperation with the educational institutions with particular attention to the timing of the examination, the required logistic and supervision support and the announcement of the test results.	4-1. Determine the process and standard for issuing professional licenses and registering to new graduates who graduated in Laos and foreign country, practicing healthcare professionals and foreigner who's willing to work in Laos P.D.R. 4-2. Develop the process and standard for issuing professional licenses and registering guidelines and provide training for officers in charge of the administration of issuing license and registration of healthcare professionals. 4-3.Trial the procedures for issuing professional license and make necessary adjustments to ensure efficient and transparent application. 4-4. Manage the licensing and registration system according to the approved procedures and operating guidelines.	5-1. Determine the CPD requirements for renewal of registration including the type of learning activities and the number of credit points required within 5 years of registration. 5-2. Identify institutions and other groups which are providing CPD and explore what they could offer currently and in the future and the support they may require to optimize their contribution. 5-3. Develop criteria and standard for approval of CPD activities for renewal of registration. 5-4. Estimate the cost of implementation of CPD activities and define financial sources. 5-5. Make contract with approved institutions and health facilities for delivery of CPD activities and determine procedure for monitoring and evaluation. 5-6. Manage the renewal of registration according to the approved procedures and operating guidelines	6-1. Develop and manage the national registry (database) for licensed health care professional. 6-2. Explore ways of integrating and/or linking the national registry (database) for licensed health care professional with existing Health personnel and Training databases maintained by the Department of Health Personnel and the Department of Training and Research to avoid unnecessary duplication and promote accurate and efficient information system . 6-3. Compile and disseminate annual reports, including statistics concerning the licensing and registration of health care professionals. 6-4. Disseminate and advocate information concerning licensing and registration through multimedia sources. 6-5. Monitor and evaluate the level of awareness and understanding concerning the licensing and registration system and take steps to address identified gaps to ensure better understanding.

Target by 2020	Organizational structure of the Healthcare Professional Council is clearly defined including TOR of all divisions and professional boards . Professional Boards for Medical doctor, Dentist and Nurse are established under the authority of the Healthcare Professional Council. Financial management system for operating the licensing system is established. Office of the Healthcare Professional Council is equipped with necessary equipment and facilities. Orientation and training is provided to the leadership and members of the Healthcare Professional Council.	Approved legal and regulatory framework for implementing the licensing and registration system for Medical doctor, Dentist and Nurses is implemented. Dissemination and advocacy workshops and other activities to promote the legal and regulatory framework are implemented in central and provincial level.	Document describing the procedures and mechanism is available for administration of licensing exams are in place. National licensing examination to certify competency for initial license is implemented for Medical doctor, Dentist and Nurse.	Completed issue of healthcare professional license for more than 80% of Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as clinical practitioners in private health care facilities. Completed issuing healthcare professional license for more than 60% of Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as a clinical practitioner in the governmental healthcare facilities. Completed issuing the healthcare professional license for more than 90% of foreign Medical Doctor, Dentist and Nurse who work as a clinical practitioner in the private and public health care facilities. (Practitioners with valid license of their country of origin) Completed 100% for issuing the temporary license for relevant foreign health care practitioners in private and public health facilities.	CPD trainings for Medical Doctor, Dentist and Nurse are developed and approved by the Healthcare Professional Council. CPD trainings for Medical Doctor, Dentist and Nurse are implemented under the guidance of the Healthcare Professional Council.	The national registry (database) for licensed healthcare professional is developed and operational Multi-media communication tools for licensing and registration system are developed and applied. (Website, poster, handbook etc.) .
Target by 2025	All other professional boards are established in the Healthcare Professional Council.	Approved legal and regulatory framework for implementing the licensing and registration system for all healthcare professionals are implemented. Dissemination and advocacy workshops and other activities to promote the legal and regulatory framework are implemented in central and provincial level.	Revised document describing the procedures and mechanism is available for administration of licensing exams is in place for all categories of healthcare professionals. National licensing examination is implemented for all categories of healthcare professionals.	Completed issuing the healthcare professional license for 90% of healthcare professionals who work as a clinical practitioner in the private healthcare facility. Completed issuing the healthcare professional license for 80% of healthcare professionals who work as a clinical practitioner in the governmental health care facilities.	CPD activities for all categories of health professionals are developed and approved by the Healthcare Professional Council CPD activities for all categories of health care professionals are implemented under the guidance of the Healthcare Professional Council. Registration renewal is started for healthcare professionals who meet the criteria.	An annual statistics report on healthcare professionals is published and disseminated

Flow of Health Care Professional Licensing



The pathway towards licensing and registration commence with an exit exam given by the training institution leading to the award of an academic degree. Graduates who are awarded the degree are entitled to seat for a national competency examination which is administered under the supervision of the Healthcare Professional Council. The national exam aims to certify professional competence to practice as a health care professional within the defined scope of practice of the profession. Graduates who complete satisfactorily the national competency exam and meet other standards such as ethical conduct may obtain an initial professional license and register on the registry of their respective professions. To obtain a full license, candidates must complete 3 years supervised practice in either public or private settings. Healthcare professionals who complete the required practice in rural areas are not required to undertake any further assessment to obtain a full license which entitles them to work independently without supervision. Other candidates may be required to undertake further assessment or an interview to verify their qualifications for full license. To ensure currency of professional practice knowledge and skills, registered healthcare professionals are required to renew their registration every 5 years based on assessment of their participation in CPD activities approved by the Healthcare professional Council. Licensed healthcare professionals who are not actively practicing healthcare for patients and/or do not meet the CPD requirements may keep their professional license but could not be registered as qualified practitioners on the registry of their respective professions which is a condition for practicing healthcare.

List of Contributors

No	Name	Organization
1.	H.E. Prof. Dr. Eksavang VONGVICHIT	Minister of Health
2.	Assoc. Prof. Dr. Bounkong SYHAVONG	Vice Minister of Health
3.	Assoc. Prof. Dr. Chanphomma VONGSAMPHANH	Department of Health Care
4.	Dr. Phisith PHOUTSAVATH	
5.	Ms. Phengdy INTHAPHANITH	
6.	Ms. Viengsavanh SONESINXAY	
7.	Dr. Thongsavanh SENGKONGDARA	
8.	Dr. Sommana RATTANA	
9.	Dr. Sisouphanh LAUNGLATH	
10.	Ms. Olaphim PHOUTTHAVONG	
11.	Dr. Nopphavanh PHANOUSITH	
12.	Ms. Kingkeo VIVANH	
13.	Dr. Bounnhem EKKALATH	Department of Health Personnel
14.	Dr. Bouthavong PHENGSISOMBOUN	Department of Training and Research
15.	Dr. Thongphout XAYSANA	
16.	Ms. Sengmany KHAMBOUNHEUANG	
17.	Dr. Chansavang VONGKHAMSAO	
18.	Mr. Phonesavanh THAMMAVONGSA	
19.	Dr. Nuansy KEOVANHPHENG	
20.	Dr. Phoxay SOULIYAVONGSA	
21.	Dr. Phath KEUNGSANETH	Department of Hygiene and Health Promotion
22.	Mr. Chansamone PHENGSAVANH	Legal division of Cabinet
23.	Dr. Thanome INTHASAN	Medical Product and Supply Center
24.	Dr. Phouthone VANGKONEVILAY	University of Health Science
25.	Assoc. Prof. Dr. Manivanh SISOUPHANTHONG	
26.	Assoc. Prof. Dr. Niranh PHOUMINDR	
27.	Dr. Bounnhong SIDAPHONE	
28.	Dr. Ketsomsouk BOUPHAVANH	
29.	Dr. Chanthavysao PHONTHANALAY	
30.	Mr. Souksavanh PHANPASEUTH	

31.	Ms. Aphone VISATHEP	Mahosot Hospital
32.	Dr. Oudaivone LATTANAVONG	
33.	Ms. Sivanh SIBOUNHEUANG	Mittaphap Hospital
34.	Ms. Pindavone PHAXAYAVONG	Satthathilath Hosoital
35.	Dr. Xayyadeth CHANTHAVONG	Mother and Child Hospital
36.	Dr. Phetdavanh PHONEKEO	Pediatric Hospital
37.	Ms. Miwa SONODA	JICA HRH Project for Sustainable Development of Human Resources for Health to Improve MNCH Service in Lao P.D.R
38.	Ms. Kazuko IWASAWA (Advisor from Ministry of Health, Labour and Welfare, Japan)	
39.	Prof. Arie ROTEM	
40.	Ms. Kazue SONE	
41.	Ms. Mimala PATHOUMSATH	
42.	Ms. Anny VILAYVONG	
43.	Mr. Vilaysack KHONSAVANH	